



Ministerul Afacerilor Interne al Republicii Moldova

Academia „Ștefan cel Mare”



**PLANUL DE ACTIVITATE
AL ACADEMIEI „ȘTEFAN CEL MARE” A MAI
PENTRU ANUL 2026**

**Discutat și aprobat în cadrul Ședinței Senatului
al Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI,
Proces-verbal nr. 9 din 05.03.2026**

**APROB:
Președinte al Senatului Academiei
„Ștefan cel Mare” a MAI,
comisar-șef**

Dinu OSTAVCIUC



CHIȘINĂU, 2026

Viziunea: Viziunea de dezvoltare strategică a comunității academice până în anul 2030 fiind de:

- 1) Îmbunătățire a calității studiilor și a formării inițiale, continue și manageriale prin modernizarea conținuturilor disciplinelor predate, aplicarea metodelor moderne, implementarea programelor noi de studii și eficientizarea procesului de învățământ;
 - 2) Armonizare a tuturor programelor de studii cu standardele naționale și internaționale prin evaluări și certificări externe;
 - 3) Atragere a de noi studenți și sporirea rezultatelor academice;
 - 4) Îmbunătățire a nivelului de calificare al personalului profesoral-didactic prin sporirea mobilității internaționale, consolidarea proceselor eficiente studiilor de doctorat și orientarea la criteriile internaționale de calitate pentru știință și studii;
 - 5) Dezvoltare a sistemului de management al calității;
 - 6) Sporire a calității managementului activității de cercetare științifică;
 - 7) Valorificare a și diseminarea rezultatelor cercetării științifice;
 - 8) Atragere, recrutare și menținere a unui personal profesoral-didactic de înaltă calificare;
 - 9) Corelare a dezvoltării studiilor cu cererea de pe piața muncii din sistemul afacerilor interne;
 - 10) Armonizare a cursurilor de instruire specializate ale tuturor furnizorilor de instruire din cadrul MAI în cadrul sistemului Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI;
 - 11) Îmbunătățire a sistemului de asistență financiară și non-financiară pentru studenți;
 - 12) Sporire a oportunităților de mobilitate internațională a studenților/ cadrelor didactice către și de la Academia „Ștefan cel Mare” a MAI;
 - 13) Aplicare a modelării proceselor de bază în cadrul Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI;
 - 14) Modernizare a bazei tehnico-materiale pentru asigurarea procesului de studii; condițiilor de muncă pentru angajați; bazei tehnico-materiale pentru laboratoare;
 - 15) Asigurare a regimului de pază a teritoriului Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI;
- Încurajare a cadrelor științifice universitare în vederea îmbunătățirii nivelului de calificare.

Misiunea: Academia „Ștefan cel Mare” a MAI, este o instituție publică de învățământ superior acreditată internațional, cu statut de persoană juridică de drept public, parte integrantă a sistemului de educație din Republica Moldova, aflată în subordinea Ministerului Afacerilor Interne, care aplică politicile și strategiile MAI în domeniul resurselor umane, prevederile strategiilor, concepțiilor și reglementărilor privind formarea profesională a personalului MAI, precum și ale actelor normative referitoare la formarea personalului; respectă prioritățile MAI în domeniul formării personalului; asigură realizarea necesităților de formare a personalului, transmise Academiei de către MAI și alți beneficiari și realizează competențele profesionale și atitudinal-comportamentale prevăzute în profilul profesional stabilite/transmise Academiei de către MAI/subdiviziunile beneficiare.

Indicatori de performanță instituțională

Domeniu	Denumire indicator	Valoare de referință 2025	Valoare țintă (dec. 2026)
Performanță și eficiență	1. Gradul de satisfacție și motivare a personalului din cadrul Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI (NPS)	80%	90%
	2. Gradul de înregistrare a persoanelor instruite	6 381	+2%
	3. Rata articolelor științifice elaborate și publicate	549	+2%
	4. Rata persoanelor participante la foruri științifice	577	+3%
Politici publice	5. Rata de implementare a Planului Național de Acțiuni pentru Aderarea Republicii Moldova la Uniunea Europeană pentru anii 2024-2027 (PNAA)	70%	+10%
	6. Rata de implementare a Planului de acțiuni al Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI	20%	80%
	7. Gradul de estimare a costurilor de implementare a măsurilor de politici din documentele de planificare	15%	80%
	8. Rata de acceptare a propunerilor și obiecțiilor înaintate în proces de consultare publică din partea reprezentanților societății civile	10%	50%
Management instituțional	9. Gradul de valorificare a bugetului anual aprobat Academiei „Ștefan cel Mare”	cc 90%	cc 95%
	10. Gradul de valorificare a bugetului anual preconizat pentru proiecte de investiții capitale, %	cc 89%	cc 95%

	11. Gradul de conformare a paginilor web oficiale ale autorității/ instituției publice și a profilurilor de socializare la cerințele HG nr.728 din 26.09.2023 cu privire la paginile web oficiale ale autorităților și instituțiilor publice și cerințele minime privind profilurile de socializare ale acestora	60%	80%
	12. Gradul de asigurare cu personal a Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI	80%	90%
	13. Rata fluctuației personalului din cadrul Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI	2,5%	1,8%
	14. Ponderea angajaților instruiți cu cel puțin 40 ore anual	40%	60%
	15. Ponderea bugetul alocat pentru formarea și dezvoltarea profesională în total fondul de salarizare al autorității (ținta 2% conform legislației)	0,2%	0,4%
	16. Nivelul de transparență financiară	90%	100%
	17. Nivelul de transparență a activității autorității	70%	95%
	18. Rata de implementare a recomandărilor Curții de Conturi, conform Rapoartelor Curții de Conturi	60%	80%
	19. Audiența atinsă prin acțiunile de promovare, informare, comunicare în domeniul de activitate al autorității (nr. vizualizărilor, aprecierilor, urmăritorilor, beneficiarilor de programe/activități, etc.).	3.517.003	+10%

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință
Obiectivul operațional nr.1: Îmbunătățirea procesului educațional/formării profesionale în baza bunelor practici până în anul 2026									
Indicatori de rezultat: Formarea inițială, continuă și profesională a personalului din sistemul afacerilor interne asigurată în proporție de 90% din necesarul de instruire Valoare de referință – 75% în 2024, 2025; Valoare țintă – 90% în 2026.									
Riscuri interne: - Neîncadrarea în termenul realizării acțiunilor; - Insuficiența resurselor umane didactice și administrative implicate în procesul de formare profesională; - Suprasolicitarea personalului didactic prin cumul de atribuții academice și administrative; - Coordonare insuficientă între subdiviziunile Academiei implicate în planificarea și realizarea activităților de instruire; - Întârzieri în aprobarea documentației interne aferente procesului educațional; - Capacitate instituțională limitată de monitorizare și evaluare a realizării indicatorilor de rezultat; - Adaptarea lentă a programelor de formare la cerințele și bunele practici actuale.									
Riscuri externe: - Nerealizarea în termen a contractelor de prestare a serviciilor de proiectare, livrare de bunuri, etc.; - Întârzieri în alocarea sau transferul mijloacelor financiare destinate activităților de instruire; - Modificări ale cadrului normativ în domeniul educației și formării profesionale, cu impact asupra planificării activităților; - Creșterea costurilor serviciilor și bunurilor necesare procesului educațional; - Capacitatea redusă a furnizorilor de servicii educaționale sau tehnice de a respecta termenele contractuale; - Contestarea procedurilor de achiziții publice, cu efect asupra termenelor de implementare; - Factori externi obiectivi (situații excepționale, restricții temporare) care pot afecta desfășurarea procesului de instruire.									
1.	Realizarea instruirilor în cadrul Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI (Ciclul I, Ciclul II, Ciclul III, Direcția „Centrul integrat de	Cel puțin 1500 de persoane instruite	100,00	88.10 88.12	02.01.2026	31.12.2026	Facultatea drept, administrație, ordine și	Vitalie Ionașcu	HG nr.429/2020

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință
	pregătire pentru aplicarea legii” (CIPAL), Direcția dezvoltare profesională (DDP), Departamentul limbi străine (DLS), Departamentul instruire auto și legislație rutieră (DIALR))						securitate publică		
							Școala doctorală	Radion Cojocaru	
							Direcția „Centrul integrat de pregătire pentru aplicarea legii”	Andrian Ciumac	
							Direcția dezvoltare profesională	Igor Șevcenco	
							Departamentul limbi străine	Diana Șevcenco	
							Departamentul instruire auto și legislație rutieră	Arcadie Țurcan	
2.	Desfășurarea Campaniei de informare și promovare „Alege sigur!” în contextul Admiterii – 2026	Cel puțin o campanie desfășurată	10,00	88.10	02.03.2026	30.11.2026	Serviciul relații publice și protocol	Aliona Gumenco	HG nr.429/2020
		Pliante tipărite					Departamentul editorial poligrafic	Ruslan Condrat	
		Cel puțin 150 de persoane înmatriculate la studii în cadrul Academiei ((Ciclul I, Ciclul II, Ciclul III)					Facultatea drept, administrație, ordine și securitate publică	Vitalie Ionașcu	
							Unitățile structurale ale Academiei	Conducătorii unităților structurale	
3.	Asigurarea formării profesionale continuă a angajaților Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI și evaluarea angajaților instituției la compartimentele: PG, PS, IT, IP cu operaționalizarea Sistemului informațional „Recrutarea și evaluarea resurselor umane în sistemul afacerilor interne”.	Minim 32 de ședințe la pregătirea profesională desfășurate	Nedeterminată	Bugetul de stat	02.01.2026	30.10.2026	Direcția resurse umane	Viorica Șclearcu	Ordinul MAI nr.697/2025
							Unitățile structurale ale Academiei	Conducătorii unităților structurale	

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință
4.	Elaborarea Curriculei de instruire privind efectuarea controalelor în linia 2-a, în conformitate cu Cadrul Sectorial al Calificărilor al UE (SQF)	Curricula de instruire elaborată	75,00	35.06	02.01.2026	31.07.2026	Direcția „Centrul integrat de pregătire pentru aplicarea legii” Catedra securitate a frontierei, migrație și azil	Valeriu Straticiu Radu Corneliu	PNA 2025- 2029, Cluster I, Cap. 24, Anexa B Plan MAI 2026, 145
5.	Elaborarea unei viziuni strategice unitare privind formarea profesională a personalului autorităților responsabile de managementul integrat al frontierei, adaptată la necesitățile specifice	Curriculum de instruire dezvoltate/revizuite în baza noii viziuni strategice Numărul de personal instruit conform standardelor stabilite prin viziunea strategică	200,00	88.10 35.06	02.01.2026	30.12.2026	Direcția „Centrul integrat de pregătire pentru aplicarea legii” Catedra securitate a frontierei, migrație și azil	Valeriu Straticiu Radu Corneliu	PNMIFS 2026- 2030 - HG nr.767/2025 Plan MAI 2026, 149
6.	Instruirea polițiștilor de frontieră privind respectarea drepturilor fundamentale în activitățile specifice de control la frontieră	Tematica de instruire a personalului Poliției de Frontieră privind asigurarea drepturilor fundamentale în procesele de control la frontieră elaborate și aplicate Nr. de angajați instruiți	250,00	88.10 35.06	02.01.2026	30.12.2026	Direcția „Centrul integrat de pregătire pentru aplicarea legii” Catedra securitate a frontierei, migrație și azil	Valeriu Straticiu Radu Corneliu	PNMIFS 2026- 2030 - HG nr.767/2025 Plan MAI 2026, 150
7.	Dezvoltarea la nivel regional a infrastructurii pentru pregătirea profesională a angajaților MAI, inclusiv respectând principiul simulării situațiilor cu tactici de aplicare/folosire a armelor de foc	Concept unic al pregătirii profesionale aprobat	189,10	35.01 88.10	02.01.2026	30.12.2026	Direcția „Centrul integrat de pregătire pentru aplicarea legii” Catedra instruire militară și intervenții profesionale	Andrian Ciumac Radion Rotaru	PNOSP 2026 - 2030 HG nr. 727/2025 Plan MAI 2026, 123

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință				
8.	Lansarea Ghidului metodologic – „Intervenții psihologice pentru angajații/angajatele Ministerului Afacerilor Interne și membrii familiilor acestora din sectorul de securitate ce activează în condiții de risc”, în prezența psihologilor din cadrul sistemelor de apărare și forță.	Ghid metodologic lansat	Nedeterminată	Bugetul de stat	02.01.2026	31.12.2026	Direcția resurse umane	Vica Anton	Inițiativă				
9.	Instruirea personalului în identificarea victimelor traficului de ființe umane în rândul străinilor	Număr de instruirii desfășurate pentru personalul relevant; Număr de victime ale traficului de ființe umane identificate; Număr de victime ale traficului de ființe umane orientate către servicii de asistență și protecție	69,60	35.02 88.10 35.06	02.01.2026	30.12.2026	Facultatea drept, administrație, ordine și securitate publică	Vitalie Ionașcu	HG nr. 285/2025 PNIESPS 2025- 2027 Plan MAI 2026, 188				
							Direcția „Centrul integrat de pregătire pentru aplicarea legii”	Andrian Ciumac					
							Direcția dezvoltare profesională	Igor Șevcenco					
10.	Dezvoltarea/ instruirea personalului academic	Planuri elaborate și aprobate	100,0	88.10 88.12	02.01.2026	31.12.2026	Direcția dezvoltare profesională	Igor Șevcenco	HG nr.429/2020				
							Direcția „Centrul integrat de pregătire pentru aplicarea legii”	Andrian Ciumac					
		Numărul persoanelor instruite					Facultatea drept, administrație, ordine și securitate publică	Vitalie Ionașcu					
							Departamentul limbi străine	Diana Șevcenco					
							Departamentul instruire auto și legislație rutieră	Arcadie Țurcan					

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință
							Direcția resurse umane	Ivan Sîrbu	
11.	Organizarea și desfășurarea instruirilor în domeniul egalității de gen și prevenirea fenomenului discriminării	Numărul cursurilor organizate Numărul persoanelor instruite	25,440	88.10 88.12	02.01.2026	31.12.2026	Direcția „Centrul integrat de pregătire pentru aplicarea legii” Direcția dezvoltare profesională Facultatea drept, administrație, ordine și securitate publică	Andrian Ciumac Igor Șevcenco Vitalie Ionașcu	Ordinul MAI nr. 351/2025
12.	Organizarea și desfășurarea instruirilor în domeniul prevenirii și combaterii spălării banilor și finanțării terorismului	Numărul cursurilor organizate Numărul persoanelor instruite	25,440	88.10 88.12 Programul bugetar 0950- învățământ nedefinit după nivele	02.01.2026	31.12.2026	Direcția dezvoltare profesională Facultatea drept, administrație, ordine și securitate publică	Igor Șevcenco Vitalie Ionașcu	PA ord.MAI nr.194/2021
13.	Organizarea și desfășurarea instruirilor în domeniul „Forțelor speciale”	Numărul cursurilor organizate Numărul persoanelor instruite	Nedeterminat	Buget de stat	02.01.2026	30.06.2026	Direcția „Centrul integrat de pregătire pentru aplicarea legii”	Andrian Ciumac	Ordinul MAI nr. 351/2025
14.	Organizarea și desfășurarea instruirilor în domeniul prevenirii și cercetării infracțiunilor informatice și a celor conexe.	Numărul necesarului de instruire stabilit Angajații din prima linie instruiți	Nedeterminat	Buget de stat	02.01.2026	30.06.2026	Direcția „Centrul integrat de pregătire pentru aplicarea legii”	Andrian Ciumac	Ordinul MAI nr. 351/2025
15.	Implementarea capacităților angajaților subdiviziunilor MAI, beneficiari ai cursului de Formare de formatori realizat cu suportul partenerilor din cadrul proiectului Eu4security Moldova și implementat de către CEPOL	Numărul de beneficiari și activități de instruire organizate în domeniul Traficului de migranți și OSINT	Nedeterminată	Bugetul de stat	10.03.2026	29.05.2026	Direcția dezvoltare profesională	Igor Șevcenco Ianoș Mîtriu	Proiectul Eu4security Moldova 2023-2026

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință
16.	Asigurarea implementării Programul cursurilor de formare managerială pentru anul 2026	Numărul de cursuri de instruire organizate pe niveluri Numărul personalului instruit	Nedeterminată	Bugetul de stat	20.02.2026	30.12.2026	Direcția dezvoltare profesională	Igor Șevcenco Ianoș Mitriuc	Ordin MAI nr. 727/2025
17.	Asigurarea implementării Planului de formare continuă pentru anul de studii 2025-2026, prin realizarea activităților de formare a ofițerilor și subofițerilor delegați în cadrul Direcției dezvoltare profesională și Direcției "CIPAL"	Numărul de instruiți organizate Numărul de beneficiari instruiți	Nedeterminată	din contul bugetului de stat	19.01.2026	30.06.2026	Direcția dezvoltare profesională Direcția „Centrul integrat de pregătire pentru aplicarea legii”	Igor Șevcenco Andrian Ciumac	Ordinul MAI nr. 351/2025
18.	Elaborarea, aprobarea și implementarea actului administrativ (ordinului) de formare continuă instituționalizată a subofițerilor, angajaților din agențiile de pază, protecție și detectiv	Ordin aprobat	25,0	88.10	09.01.2026	31.07.2026	Direcția „Centrul integrat de pregătire pentru aplicarea legii” Direcția dezvoltare profesională	Andrian Ciumac Igor Șevcenco	Inițiativă
19.	Elaborarea, aprobarea și implementarea programului de studii pentru formarea inițială a ofițerilor angajați din sursa externă, centrat pe competențe profesionale și obținerea deprinderilor practice avansate în aplicarea legii	Program aprobat	25,0	88.10	10.01.2026	31.03.2026	Direcția dezvoltare profesională	Igor Șevcenco	Inițiativă
20.	Elaborarea, aprobarea și implementarea conceptului de formare continuă instituționalizată a ofițerilor	Ordin aprobat	20,0	88.10	02.01.2026	30.03.2026	Direcția dezvoltare profesională	Igor Șevcenco	Inițiativă
21.	Monitorizarea și respectarea calendarului evaluării externe și acreditării programelor de studii (ciclul I, licență; ciclul II, master; ciclul III, doctorat; programe de formare a adulților)	Calendar monitorizat și respectat Programe de studii acreditate/reacreditate (3 programe de master și 2 de licență)	Nedeterminat	Bugetul de stat 88.10	02.01.2026	31.12.2026	Direcția studii și management al calității Facultatea drept, administrație ordine și securitate publică	Marcel Boșcaneanu Vitalie Ionașcu	HG 616/2016, Ghidurile de evaluare externă a ANACEC

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință
22.	Îmbunătățirea sistemului de management al calității pentru procesul de studii prin realizarea anuală a autoevaluării interne	Autoevaluare anuală realizată Raport elaborat Planul acțiuni/ măsuri privind îmbunătățire a procesului educațional întocmit.	Nedeterminat	Bugetul de stat	02.06.2026	28.08.2026	Direcția studii și management al calității	Marcel Boșcaneanu	HG 616/2016, Ghidurile de evaluare externă a ANACEC Procedura autoevaluarea și evaluarea internă a calității procesului educațional în cadrul Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI (auditul intern) (HS PV nr. 2 din 31.10.2025)
							Facultatea drept, administrație, ordine și securitate publică	Vitalie Ionașcu	
							Direcția „Centrul integrat de pregătire pentru aplicarea legii”	Andrian Ciumac	
							Direcția dezvoltare profesională	Igor Șevcenco	
							Departamentul limbi străine	Diana Șevcenco	
							Departamentul instruire auto și legislație rutieră	Arcadie Țurcan	
23.	Asigurarea unei coordonări eficiente și a unei desfășurări adecvate a stagiilor de practică din cadrul Academiei pentru anul universitar 2025 – 2026	Stagii de practică realizate	Nedeterminat	Bugetul de stat	26.01.2026	31.03.2026	Direcția studii și management al calității	Marcel Boșcaneanu	Planurile de învățământ Programele de studii Regulament-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior aprobat prin Ordinul MEC nr.1902 din 31.10.2025
							Facultatea drept, administrație ordine și securitate publică	Vitalie Ionașcu	
24.	Susținerea proiectelor doctorale de cercetare	Nr. de proiecte doctorale susținute	15,0	88.10	02.02.2026	31.12.2026	Școala doctorală	Radion Cojocar	PDEI Academia 2026-2029
25.	Consolidarea capacităților de cercetare științifică în cadrul Școlii doctorale	Nr. participanților Nr. articolelor științifice publicate	15,0	88.10	02.02.2026	30.06.2026	Școala doctorală	Radion Cojocar	Inițiativă
							Catedrele de specialitate	Ion Slisarenco Sofia	

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință
								Pilat Sergiu Cernomoretș Radion Rotaru Valeriu Harabara Radu Corneliu Alexandru Cicala Dorin Coceban Mariana Pavlencu Evghenia Gugulan	
26.	Creșterea numărului de absolvenți ai Școlii doctorale a Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI	Minimum 7 de absolvenți	20,0	88.10	02.01.2026	31.12.2026	Școala doctorală	Radion Cojocaru	Inițiativă
27.	Publicarea Revistei „Legea și viața”	4 ediții ordinare publicate Nr. de ediții speciale publicate Articole publicate	10,0	88.10 88.12	02.01.2026	31.12.2026	Școala doctorală Departamentul editorial poligrafic	Radion Cojocaru Ruslan Condrat	PDEI Academia 2026-2029
28.	Publicarea Revistei „Analele științifice ale Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI	2 ediții publicate Articole publicate	5,0	88.10 88.12	02.01.2026	31.12.2026	Școala doctorală Departamentul editorial poligrafic	Radion Cojocaru Ruslan Condrat	PDEI Academia 2026-2029
29.	Organizarea și desfășurarea forurilor științifice (conferințe, mese rotunde, etc.)	Nr. de foruri desfășurate Nr. de participanți Nr. de articole publicate (publicarea materialelor)	10,0	88.10 88.12	02.01.2026	31.12.2026	Institutul de cercetări științifice și drept comparat Facultatea drept, administrație, ordine și	Iurie Odagiu Vitalie Ionașcu	Inițiativă

[illegible]

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință
								Radion Rotaru	
								Valeriu Harabara	
								Radu Corneliu	
								Alexandru Cicala	
								Dorin Coceban	
								Mariana Pavlencu	
								Evghenia Gugulan	
							Departamentul editorial poligrafic	Ruslan Condrat	
							Școala doctorală	Radion Cojocaru	
31.	Revizuirea planului de învățământ pentru studiile superioare Ciclul I sau Ciclul II, sau altă formă de pregătire profesională continuă/ inițială ale Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI prin sporirea numărului de ore la compartimentul crime informatice și cercetarea criminalistică	Plan revizuit, modificări aprobate	34,2	88.10	02.01.2026	31.12.2026	Facultatea drept, administrație, ordine și securitate publică	Vitalie Ionașcu	HG nr.429/2020
							Catedra procedură penală, criminalistică și securitatea informațională	Sofia Pîlat	
							Direcția dezvoltare profesională	Igor Șevcenco	
							Direcția „Centrul integrat de pregătire pentru aplicarea legii”	Andrian Ciurmac	

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință
32.	Alfabetizarea digitală a angajaților serviciilor de ordine și securitate publică cu privire la amenințările din mediul virtual și drepturile digitale	Numărul necesarului de instruire stabilit Angajații din prima linie instruiți	300,0	Programul bugetar 0950-învățământ nedefinit după nivele	02.01.2026	31.12.2026	Direcția dezvoltare profesională Direcția „Centrul integrat de pregătire pentru aplicarea legii”	Igor Șevcenco Andrian Ciumac	HG 913/2022
33.	Armonizarea deplină a Programului de formare a poliției de frontieră cu programul comun de bază a Agenției Europene pentru Poliția de Frontieră și Garda de Coastă	Evaluarea externă a Programului de formare efectuată	189,09	35.06	02.01.2024	31.07.2026	Catedra securitatea frontierei, migrație și azil Direcția „Centrul integrat de pregătire pentru aplicarea legii”	Radu Corneliu Andrian Ciumac Straticiuc Valeriu	Restanță din Plan MAI 2025, 138
34.	Crearea facilităților pentru instruire și operare a aeronavelor fără pilot la bord	Facilități create și spații de instruire și operare amenajate	50,0	88.10 35.05 Surse externă Consolidarea capacităților de securitate și administrative în cadrul Ministerului Afacerilor Interne”, finanțat de Ministerul Federal al Afacerilor Externe al Germaniei și implementat de Fundația GS Foundation	02.01.2026	30.12.2026	Institutul de cercetări științifice și drept comparat Direcția dezvoltare profesională Prorector pentru administrare și gestionare proiecte Secția management proiecte	Iurie Odagiu Igor Șevcenco Ranga Nicolae Andrei Lungu	Plan MAI 2026, 151
35.	Modernizarea sistemului de coordonare a securității frontierelor, cursuri de formare a personalului	Cel puțin 50% personal instruit	600,0	35.06 88.10	02.01.2025	18.12.2026	Catedra securitatea frontierei, migrație și azil	Radu Corneliu	AA – Art. 14 PgAA –3.III RA – Cap. 24

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință
							Direcția „Centrul integrat de pregătire pentru aplicarea legii”	Andrian Ciumac Straticiu Valeriu	Foaia de parcurs „Statul de drept”, PNA 2025-2029 (Anexa B)
Obiectivul operațional nr. 2: Modernizarea infrastructurii educaționale prin implementarea proiectelor investiționale									
Indicatori de rezultat: Cel puțin 8 proiecte investiționale realizate până la finele anului 2026. Valoare de referință – 5 proiecte investiționale în derulare/finalizate în 2024; Valoare țintă – minimum 8 proiecte investiționale realizate.									
Riscuri interne: - Capacitate limitată de planificare și coordonare a activităților finanțate din surse externe, ceea ce poate afecta absorbția asistenței externe; - Întârzieri în elaborarea și aprobarea documentației interne necesare demarării la timp a acțiunilor planificate; - Insuficiența resurselor umane implicate în implementarea și monitorizarea acțiunilor din Plan; - Estimarea incompletă sau neactualizată a costurilor în faza de planificare; - Ajustarea necorespunzătoare a bugetelor în raport cu modificările apărute pe parcursul implementării; - Monitorizare financiară insuficientă, cu impact asupra respectării limitelor bugetare stabilite. Riscuri externe: - Creșterea neprevăzută a prețurilor pe piața materialelor, lucrărilor și serviciilor, care poate conduce la depășirea costurilor planificate; - Capacitatea redusă a operatorilor economici de a respecta graficele de execuție stabilite; - Întârzieri cauzate de proceduri administrative externe (avize, autorizații, coordonări interinstituționale); - Contestarea rezultatelor procedurilor de achiziții publice, cu efect asupra termenelor de implementare; - Schimbări în condițiile de finanțare stabilite de partenerii externi; - Factori obiectivi care pot afecta desfășurarea lucrărilor (condiții meteo nefavorabile, situații excepționale).									
36.	Modernizarea și reparația capitală a „Tirului” din cadrul Academiei „Ștefan cel Mare” și dotarea acestuia cu echipament modern	Inițierea procedurii de licitații privind desemnarea operatorilor economici de modernizarea spațiilor destinate renovării; Efectuarea reproiectărilor tehnice a infrastructurii alocate pentru poligonul de tragere în interior	51,784.20	Sursa externă Guvernul SUA	20.01.2025	30.12.2026	Direcția administrare patrimoniu	Ivan Braileanu	PCÎSSFPIID pentru anii 2022-2025 Plan MAI 2026, 221
37.	Reparația capitală, reconstrucția spațiilor de cazare și studii a Departamentului formare	Elaborarea raportului tehnic privind Studiul de Tipografie pentru	Nedeterminată	Sursa externă	01.10.2025	30.12.2026	Direcția administrare patrimoniu	Ivan Braileanu	Plan MAI 2026, 222

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință
	competențe speciale a Direcției CIPAL	obiectivul Căminului de la Departamentul formare competente speciale a Direcției CIPAL; Elaborarea raportului geotehnic pentru construcția obiectivului Căminului; Elaborarea alternativelor de proiect privind construcția obiectivului Căminului; Elaborarea studiului de fezabilitate privind studiul obiectivului a Căminului					Secția management proiecte	Andrei Lungu	
38.	Continuarea implementării Proiectului moldo-elvețian MENSANA „Informare și dezvoltare personală privind sănătatea mintală în rândul angajaților MAI”	Minim 100 de angajați din cadrul MAI informați	198,4	Bugetul de stat	02.01.2026	30.12.2026	Direcția resurse umane	Vica Anton	Inițiativă
39.	Inițierea parteneriatelor internaționale în domeniile de interes și menținerea unui dialog constant cu partenerii internaționali	Nr. acordurilor de colaborare	Nedeterminată	Bugetul de stat	02.01.2026	30.12.2026	Direcția cooperare internațională și integrare europeană	Vasile Cojuhari	Inițiativă
40.	Promovarea mobilității academice. Asigurarea vizibilității prin diseminarea evenimentelor și activităților organizate în scopul împărtășirii experiențelor și rezultatelor mobilităților academice Erasmus+	Minim 10 mobilități academice	Nedeterminată	Bugetul de stat	02.01.2026	30.12.2026	Direcția cooperare internațională și integrare europeană	Vasile Cojuhari	Inițiativă
41.	Organizarea și coordonarea desfășurării întreprinderilor cu partenerii instituționali, în vederea stabilirii obiectivelor și	Minim 15 de evenimente desfășurate	30,0	Bugetul de stat	02.01.2026	30.12.2026	Direcția cooperare internațională și integrare europeană	Vasile Cojuhari	Inițiativă

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință
	mecanismelor de implementare a activităților comune.								
42.	Diseminarea informației privind oportunitățile educaționale, (<i>în rândul angajaților instituției</i>) selectarea persoanelor interesate de participare, precum și acordarea suportului informațional, perfectarea documentației aferente și prezentarea listelor candidaților către conducerea instituției pentru examinare și aprobare.	Minim 30 de circulare sau mesaje elaborate și transmise	Nedeterminată	Bugetul de stat	02.01.2026	30.12.2026	Direcția cooperare internațională și integrare europeană	Vasile Cojuhari	Inițiativă
43.	Amenajarea unui laborator de instruire pentru formarea conducătorilor de drone în cadrul MAI	Laborator de instruire amenajat și funcțional pentru pregătirea conducătorilor de drone la bl. din strada Sf. Vineri 7	2.925,0 (<i>curs estimativ de 19,5 lei/euro</i>)	Ministerul Federal de Externe al Germaniei, implementat de GS Foundation	02.01.2026	30.12.2026	Secția management proiecte	Andrei Lungu	Contract de grant pe proiectul: <i>Consolidarea capacităților de securitate și administrative în cadrul MAI</i>
							Direcția administrare patrimoniu	Ivan Braileanu	
							Secția tehnologia informației și comunicații	Igor Lesnic	
44.	Amenajarea laboratoarelor de instruire cu echipamente VR în cadrul Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI	3 laboratoare de instruire dotate cu echipamente VR, amenajate și funcționale, utilizate în procesul educațional și de instruire practică.	2.145,0 (<i>curs estimativ de 19,5 lei/euro</i>)	Comisia Europeană, implementat de CEPOL	02.01.2026	30.12.2026	Secția management proiecte	Andrei Lungu	Contract de grant pe proiectul: <i>EU4Security Moldova</i>
							Direcția administrare patrimoniu	Ivan Braileanu	
							Secția tehnologia informației și comunicații	Igor Lesnic	
45.	Amenajarea unui laborator pentru analiză digitală și investigații OSINT	Laborator de analiză digitală și investigații OSINT amenajat și funcțional, utilizat în activități educaționale, de cercetare și instruire practică.	1.521,0 (<i>curs estimativ de 19,5 lei/euro</i>)	Comisia Europeană, implementat de PNUD	02.01.2026	30.12.2026	Secția management proiecte	Andrei Lungu	Contract de grant
							Direcția administrare patrimoniu	Ivan Braileanu	
							Secția tehnologia informației și comunicații	Igor Lesnic	

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință
46.	Elaborarea și depunerea unei cereri de finanțare către Departamentul pentru Relația cu Republica Moldova al Guvernului României pentru realizarea unui proiect de infrastructură și dotări hardware	Cerere de finanțare elaborată și depusă către finanțator, conform condițiilor apelului.	975,0	Guvernul României	02.01.2026	30.12.2026	Secția management proiecte	Andrei Lungu	Inițiativă
47.	Elaborarea și depunerea a minimum 5 fișe de proiect în cadrul apelurilor lansate de ANCD	Minimum 5 fișe de proiect de cercetare elaborate și depuse în cadrul apelurilor de finanțare ANCD.	1.800,0	ANCD	02.01.2026	30.12.2026	Secția management proiecte	Andrei Lungu	Apeluri de finanțare ANCD
48.	Elaborarea și depunerea unei cereri de finanțare în cadrul apelului „Proiecte complexe bilaterale cu Republica Moldova” (UEFISCDI)	Cerere de finanțare elaborată și depusă în cadrul apelului de proiecte complexe bilaterale cu Republica Moldova.	400,0	Ministerul Educației și Cercetării al României (MEC), prin UEFISCDI	02.01.2026	30.12.2026	Secția management proiecte	Andrei Lungu	Inițiativă
49.	Elaborarea și depunerea a 2 cereri de finanțare în cadrul Programului INTERREG NEXT România–Republica Moldova	Două cereri de finanțare elaborate și depuse în cadrul Programului INTERREG NEXT România–Republica Moldova.	11.700,0 (<i>curs estimativ de 19,5 lei/euro</i>)	Uniunea Europeană	02.01.2026	30.12.2026	Secția management proiecte	Andrei Lungu	Ghidul solicitantului INTERREG NEXT România–Republica Moldova
50.	Elaborarea și depunerea cererii de finanțare pentru proiectul „Women with epaulettes”	Cerere de finanțare elaborată și depusă către finanțator, în cadrul apelului de finanțare disponibil.	1.036,4 (<i>curs estimativ de 19,5 lei/euro</i>)	Ambasada Finlandei din București	02.01.2026	30.12.2026	Secția management proiecte	Andrei Lungu	Cerere de finanțare Ghidul/apelul de finanțare al Ambasadei Finlandei
51.	Asigurarea asistenței tehnice pentru implementarea proiectelor de cercetare finanțate de ANCD	Asistență tehnică asigurată pentru implementarea proiectelor de cercetare finanțate de ANCD (4 proiecte), pe parcursul perioadei de implementare.	1.400,0+ (<i>valoare cumulativă estimativă pentru 4 proiecte</i>)	Agenția Națională pentru Cercetare și Dezvoltare (ANCD)	02.01.2026	30.12.2026	Secția management proiecte	Andrei Lungu	Contractele de grant
52.	Identificarea oportunităților și elaborarea, respectiv depunerea a cel puțin 2 cereri de finanțare în cadrul apelurilor care vor fi lansate pe parcursul anului	Cel puțin 2 cereri de finanțare elaborate și depuse în cadrul apelurilor de finanțare	Nedeterminat	Surse externe	02.01.2026	30.12.2026	Secția management proiecte	Andrei Lungu	Apeluri de finanțare identificate pe parcursul anului

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință
		identificate pe parcursul anului.							
53.	Creșterea capacității instituționale prin izolarea termică a fațadelor căminelor studențești ale Academiei	Suprafața fațadelor izolate termic la căminele studențești ale Academiei (m²).	5 100,00	88.10 88.12	02.01.2026	30.12.2026	Direcția administrare patrimoniu	Ivan Braileanu	PDEI Academia 2026-2029
54.	Organizarea și desfășurarea Proiectului Academia „Junior Club”	Cel puțin 5 vizite desfășurate	Nedeterminată	Bugetul de stat	02.01.2026	31.12.2026	Direcția resurse umane	Viorica Șclearuc	Ordin Academie nr.25/2023
55.	Creșterea capacității instituționale prin procurarea generatoarelor.	Generatoare procurate si instalate	5000,00	88.10	02.01.2026	30.12.2026	Direcția administrare patrimoniu	Ivan Braileanu	PDEI Academia 2026-2029
56.	Creșterea capacității instituționale prin asigurarea condițiilor eficiente de trai și de alimentație a studenților	Încheiere de contracte cu prestatorii și asigurarea cu hrană caldă și hrană rece studenții ce își fac studiile din fondul bugetului de Stat	6947,80	88.10 88.12	02.01.2026	30.12.2026	Direcția administrare patrimoniu	Ivan Braileanu	PDEI Academia 2026-2029
							Direcția economie și finanțe	Margareta Mîrza	
57.	Organizarea și desfășurarea Campaniei de binefacere „Oferă din suflet!”	Campanie desfășurată	Nedeterminată	Bugetul de stat	02.01.2026	31.12.2026	Direcția resurse umane	Viorica Șclearuc	Inițiativă
58.	Creșterea capacității instituționale prin asigurarea condițiilor eficiente de activitate a personalului Academiei	Parteneri/ donatori identificați Fișă de proiect elaborată	10 000.00	88.10 88.12	02.01.2026	31.12.2026	Direcția administrare patrimoniu	Ivan Braileanu	PDEI Academia 2026-2029
59.	Consolidarea capacităților de instruire în domeniul pregătirii fizice în cadrul Academiei „Ștefan cel Mare”	Reparația exterioară a complexului sportiv de pe adresa str. Gh. Asachi, 21	4629.40	88.10	01.10.2024	30.12.2026	Direcția administrare patrimoniu	Ivan Braileanu	Restanță Plan MAI 2025, 217
							Catedra educație fizică și autoapărare	Dorin Cocean	
60.	Consolidarea capacităților de instruire în domeniul instrucției tragerii	Parteneri/ donatori identificați Documentația si devizul de executare a lucrărilor de reparație, modernizare si dotare a tirului, elaborată.	2 000,00	Partenerii de dezvoltare prin intermediul PNUD	02.01.2025	31.12.2026	Direcția administrare patrimoniu	Ivan Braileanu	PDEI Academia 2026-2029
							Direcția economie și finanțe	Margareta Mîrza	

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință
61.	Renovarea poligonului de simulare și intervenții profesionale pentru formarea angajaților din autoritățile de aplicare a legii	Parteneri/ donatori identificați Fișă de proiect elaborată Poligon renovat	30 000.0	Suport extern 88.10	20.01.2025	30.12.2026	Direcția administrare patrimoniu	Ivan Braileanu	Restanță Plan MAI 2025
62.	Poligon de simulare și intervenții profesionale pentru formarea personalului angajat în autoritățile din domeniul managementului integrat al frontierei de stat (construcția punctului de trecere a frontierei improvizat pentru simularea situațiilor la trecerea frontierei, dotat cu piste intrare/ieșire, cabine de control, echipament destinat controlului de nivelurile I și II, monitoare portale, echipamente și mijloace tehnice de asigurare a regimului în punctul de trecere a frontierei, adiacent zonei de instruire pentru supravegherea frontierei, cercetare de urme și căutare de frontieră, dotată cu echipamente tehnice speciale destinate în acest scop)	Poligon construit	3 000.0	Suport extern 88.10	20.01.2025	30.12.2026	Direcția administrare patrimoniu	Ivan Braileanu	Restanță Plan MAI 2025
63.	Construcția poligonului auto destinat necesităților de instruire a personalului care conduc mijloace de transport cu girofar (stradela Lermontov II-a, nr. 12)	Documentația și devizul de executare a lucrărilor de construcție și dotare, elaborată.	9 860,0	88.10 88.12	20.01.2025	20.12.2026	Direcția administrare patrimoniu	Ivan Braileanu	PCÎSSFPIID pentru anii 2022-2025 Restanță Plan MAI 2025
64.	Dotarea cu tehnică computerizată și mijloace auto pentru asigurarea procesului de formare profesională a angajaților din sistemul de aplicare a legii	Tehnică computerizată și mijloace auto procurate	18 500,00	88.10 88.12	02.01.2025	31.12.2026	Direcția administrare patrimoniu Secția tehnologia informației și comunicații	Ivan Braileanu Igor Lesnic	Inițiativă
65.	Instalarea sistemelor de panouri fotovoltaice	Contractarea agenților economici în vederea executării serviciilor de montare a panourilor fotovoltaice.	10 000,00	88.10 88.12	02.01.2026	31.12.2026	Direcția administrare patrimoniu	Ivan Braileanu	Inițiativă

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință
		Proces-verbal de recepție la terminarea lucrărilor							
66.	Renovarea capitală a Sălii de conferințe și festivități etajul 3, blocul central, str. Gh. Asachi, 21 din mun. Chișinău	Contractarea agenților economici în vederea executării serviciilor de renovare capitală a sălii. Proces-verbal de recepție la terminarea lucrărilor	15 176.83	88.10 88.12	02.01.2026	30.12.2026	Direcția administrare patrimoniu	Ivan Braileanu	Inițiativă
67.	Aplicarea fișei de proiect la partenerii externi privind dezvoltarea instituțională a Academiei	Nr. fișe de proiect aplicate	100,0	Parteneri externi (Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării (UEFISCDI) din Romania)	02.01.2026	30.12.2026	Secția proiecte și dezvoltare instituțională	Andrei Lungu	Matricea de dezvoltare a MAI 2022-2025
68.	Sporirea numărului de aplicări pentru finanțarea de proiecte de cercetare din bugetul de stat, specifice domeniului afacerilor interne	Nr. de aplicări pentru finanțare	50,0	Parteneri externi (Program bilateral moldo-turc TUBITAK și ANCD)	02.01.2026	30.12.2026	Secția proiecte și dezvoltare instituțională	Andrei Lungu	Inițiativă
69.	Retehnologizarea echipamentelor, precum și îmbunătățirea proceselor de formare inițială și profesională în toate autoritățile administrative din subordinea MAI	Număr de unități echipamente achiziționate/instalate; Număr de funcționari publici/cu statut special instruiți	70,000.00	35.05 35.02 35.06. 37.02 35.03 35.04 35.01 88.10	02.01.2026	15.12.2026	Direcția „Centrul integrat de pregătire pentru aplicarea legii” Direcția administrare patrimoniu Direcția dezvoltare profesională	Andrian Ciumac Ivan Braileanu Igor Șevcenco	PNA 2025- 2029, Cluster I, Cap. 24, Anexa B Plan MAI 2026, 216

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință
70.	Consolidarea și extinderea cooperării Republicii Moldova cu CEPOL prin dezvoltarea unui mecanism continuu de formare profesională, și participare la programele europene de instruire, prin intermediul Punctului Național de Contact CEPOL instituit în cadrul MAI	Numărul anual de invitații remise la activitățile de instruire CEPOL; Numărul de programe de formare adaptate standardelor UE și implementate la nivel național; Raport anual al MAI privind schimburile de informații și cooperarea tehnică cu CEPOL.	117,20	35.01 88.10	02.01.2026	15.12.2026	Direcția cooperare internațională și integrare europeană	Vasile Cojuhari	PNA 2025- 2029, Cluster I, Cap. 24, Anexa B Plan MAI 2026, 244
Obiectivul operațional nr. 3: Dezvoltarea instituțională și a sistemului de control intern managerial									
Indicatori de rezultat: Gradul de implementare al CIM în creștere, comparativ cu anul 2025. Valoarea de referință – 80% în 2025; Valoarea țintă – 90% în 2026.									
Riscuri interne: - Lipsa instruirilor pe tematici relevante activității de control intern managerial; - Caracterul subiectiv al rezultatelor autoevaluării sistemului de CIM; - Fluctuația personalului responsabil de procesele aferente sistemului de CIM; - Interes scăzut a managerilor în implementarea corectă a Standardelor naționale de control intern; - Abilități insuficiente în exercitarea atribuțiilor din domeniul CIM; - Tergiversarea termenilor de implementare/neimplementare a recomandărilor și sarcinilor trasate; - Reticența subiecților responsabili față de schimbările și acțiunile propuse aferente implementării sistemului de CIM; - Prezentarea informațiilor necalitative/irelevante/eronate de către subdiviziunile responsabile.									
Riscuri externe: - Eventualele deficiențe de comunicare și colaborare interinstituțională; - Tergiversarea promovării cadrului normativ referitor la reorganizarea prin fuziune a unor instituții publice de învățământ din cadrul MAI; - Schimbări ale mecanismului guvernamental și a priorităților factorilor implicați în realizarea acțiunilor planificate; - Modificări ale cadrului legal.									
71.	Aprobarea în cadrul ședinței Senatului a Registrului proceselor de bază și descrierea/actualizarea proceselor de bază identificate	Nr. proceselor de bază identificate și descrise/ actualizate	Nedeterminat	Bugetul de stat	02.01.2026	03.08.2026	Direcția management operațional	Dorian Podlisnic Daniel Cemortan	Ordinele MAI nr. 28/2025 și 206/2025
72.	Orientarea profesională și ghidarea în carieră	Procedură elaborată. Procedură implementată.	30,0	88.10	02.01.2026	31.12.2026	Direcția studii și management al calității Serviciul relații publice și protocol	Marcel Boșcaneanu Aliona Gumenco	PDEI Academia 2026-2029

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință
							Facultatea drept, administrație, ordine și securitate publică	Vitalie Ionașcu	
73.	Asigurarea evidenței corecte, actualizate și transparente a concediilor de odihnă, medicale și a altor tipuri de concedii, prin utilizarea registrului electronic, în vederea respectării legislației muncii și a unei planificări eficiente a resurselor umane.	Mecanism asigurat. Evidență realizată.	Nedeterminată	Bugetul de stat	02.01.2026	31.12.2026	Direcția resurse umane	Ludmila Sofrone	Inițiativă
74.	Elaborarea și aprobarea instrucțiunii interne de calculare a cheltuielilor de instruire pentru formele de învățământ/instruire organizate (pentru învățământul profesional tehnic postsecundar, postsecundar nonterțiar și pentru ciclurile de studii superioare), pentru cursurile de formare profesională inițială, cursurile de instruire/perfecționare/specializare sau recalificare, în limitele cadrului normativ	Instrucțiune elaborată	50,0	88.10	02.01.2026	31.12.2026	Direcția economie și finanțe Direcția administrare patrimoniu Secția juridică	Margareta Mirza Ivan Braileanu Vladimir Vasilița	HG nr.881/2023
75.	Asigurarea stabilității psihoemoționale a mediului academic	Psihodiagnostică și consiliere psihologică desfășurată	150,0	88.10	02.01.2026	31.12.2026	Departamentul selectare și evaluare	Vica Anton	HG 429/2020
76.	Întocmirea Registrului consolidat al riscurilor al Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI pentru anul 2026	Registru întocmit	5,0	88.10	02.01.2026	10.02.2026	Direcția management operațional	Dorian Podlisnic	Ordinul MAI nr.350/2020
77.	Întocmirea Raportului privind implementarea măsurilor de diminuare a riscurilor identificate la nivelul Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI pentru anul 2026	Raport întocmit	5,0	88.10	02.01.2026	30.01.2026	Direcția management operațional	Dorian Podlisnic Daniel Cemortan	Ordinul MAI nr.350/2020
78.	Întocmirea Inventarului funcțiilor sensibile din cadrul Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI	Registru întocmit	5,0	88.10	02.01.2026	13.03.2026	Secția integritate și protecția informației clasificate	Victor Gașper Ana Gurghiș	Ordinul MAI nr.350/2020

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință
79.	Elaborarea Raportului consolidat privind controlul intern managerial al Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI pentru anul 2025 și emiterea Declarației de răspundere managerială	Raport consolidat privind controlul intern managerial elaborat și aprobat Declarația de răspundere managerială publicată	5,0	88.10	02.01.2026	27.02.2026	Direcția management operațional	Dorian Podlisnic Daniel Cemortan	Ordinul MAI nr.350/2020
80.	Elaborarea și punerea în aplicare a Instrucțiunii privind elaborarea, coordonarea și avizarea actelor administrative sau normative în cadrul Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI	Instrucțiune elaborată și aprobată	Nedeterminat	Bugetul de stat	02.01.2026	31.12.2026	Secția juridică	Vladimir Vasilița	Inițiativă
81.	Organizarea și realizarea Studiului de evaluare a sindromului de burnout profesional la angajații MAI	Analiza calitativă și cantitativă elaborată	Nedeterminată	Bugetul de stat	02.01.2026	31.12.2026	Direcția resurse umane	Vica Anton	Inițiativă
82.	Tipărirea în format broșură a Instrucțiunii privind ținerea lucrărilor de Secretariat în cadrul „Ștefan cel Mare” a Ministerului Afacerilor Interne și Instrucțiunii cu privire la lucru de arhivă în cadrul Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI	Broșură tipărită și distribuită unităților structurale ale Academiei	Nedeterminat	Bugetul de stat	02.01.2026	31.12.2026	Secția documentare	Ecaterina Macovei Veronica Zaharia	Inițiativă
83.	Punerea în aplicare a setului de măsuri pentru implementarea Convenției Consiliului Europei pentru protecția copiilor împotriva exploatarea sexuală și a abuzului sexual (Convenția de la Lanzarote) pentru perioada 2025-2026	Raport de monitorizare elaborat; Set de măsuri implementate	2,000.00	35.01 35.02 35.05 88.10	02.01.2026	30.12.2026	Direcția dezvoltare profesională Catedra drept public	Igor Șevenco Liliana Creangă	PNA 2025-2029, Cluster I, Cap. 24, Anexa B; PNPCC 2026-2030 - HG 654/2025 Plan MAI 2026, 40
84.	Elaborarea, consultarea interinstituțională și aprobarea Strategiei de internaționalizare a Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI pentru perioada 2026–2030	Strategie elaborată. Strategie aprobată. Strategie implementată	Nedeterminat	Bugetul de stat	02.01.2026	02.03.2026	Direcția cooperare internațională și integrare europeană	Vasile Cojuhari	Programul de internaționalizare a învățământului superior pentru anii 2026-2028

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință
85.	Elaborarea și aprobarea Planului operațional multianual de implementare a Strategiei de internaționalizare a Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI pentru perioada 2026–2030	Plan elaborat. Plan aprobat. Plan implementat	Nedeterminat	Bugetul de stat	02.01.2026	02.03.2026	Direcția cooperare internațională și integrare europeană	Vasile Cojuhari	Programul de internaționalizare a învățământului superior pentru anii 2026-2028
86.	Organizarea procesului de evaluare și înregistrare regulamentară în evidența contabilă a clădirilor și terenurilor din gestiunea instituțiilor subordonate ministerului, precum și asigurarea delimitării și înregistrării la organele cadastrale a drepturilor patrimoniale asupra bunurilor imobile din gestiune pentru autoritățile administrative din subordinea ministerului	Bunuri imobile evaluate; Bunuri imobile supuse delimitării și înregistrării cadastrale; Note informative privind evaluarea, delimitarea bunurilor imobile prezentate în adresa DADL a MAI	352.20	35.01 35.04 35.02 35.06 35.03 37.02 27.01 15.01 88.10 80.05 80.10	05.01.2026	30.12.2026	Direcția administrare patrimoniu	Ivan Braileanu	Restanță din PA MAI 2025, 294 Nota de informare a HCC

Șef adjunct Direcție, șef al Secției planificare, analiză și monitorizare a Direcției management operațional a Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI, comisar principal

Digitally signed by Podlisnic Dorian
Date: 2026.02.10 14:55:24 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Dorian PODLISNIC

COORDONAT:

Șef al Direcției coordonare politici publice și integrare europeană a Ministerului Afacerilor Interne, comisar principal

Digitally signed by Doncă Gheorghe
Date: 2026.02.13 16:59:41 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Gheorghe DONCĂ

Secretar de stat al Ministerului Afacerilor Interne

Digitally signed by Grosu Victor
Date: 2026.02.16 10:55:32 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Victor GROSU