

ACADEMIA „ȘTEFAN CEL MARE” A MAI AL RM
FACULTATEA „DREPT, ADMINISTRAȚIE, ORDINE ȘI SECURITATE PUBLICĂ”

Prim-rector pentru studii și management al calității
Doctor în drept, conferențiar universitar



Iurie ODAGIU

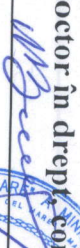
PLAN DE MĂSURI CORECTIVE

elaborat în baza arilor de îmbunătățire obligatorii și a recomandărilor formulate de Comisia de evaluare externă a calității în vederea acreditării programului de studii superioare de master DREPT ECONOMIC, domeniul general de studiu 042 Drept, domeniul de formare profesională 0421 Drept, master profesional, 120 credite ECTS, forma de învățământ: cu frecvență, limba de instruire: română, a Academiei “Ștefan cel Mare” a MAI al RM pentru perioada 2025-2030

DISCUTAT ȘI APROBAT

la ședința Direcției studii și management al calității
proces-verbal nr. 08.25 din 08.08.2025,

Doctor în drept, conferențiar universitar


Marcel BOȘCANEANU

DISCUTAT ȘI APROBAT

La ședința Comisiei pentru evaluare și managementul calității
a Academiei “Ștefan cel Mare” a MAI

Proces verbal nr. 15 din 09.08.2025

Președintele comisiei, comisar-șef


Marcel BOȘCANEANU

DISCUTAT ȘI APROBAT

la ședința Comisiei de asigurare a calității
proces-verbal nr. 15 din 09.08.2025

Doctor în drept, conferențiar universitar


Marcel BOȘCANEANU

CHIȘINĂU, 2025

Standard de acreditare	Arii de îmbunătățire obligatorii	Recomandări (opțional, la discreția instituției)	Ațiuni corective planificate	Alte măsuri de îmbunătățire stabilite de instituție	Perioada	Responsabil
1	Adoptarea și aprobarea cadrului legal instituțional vizând procedura de echivalare și recunoaștere academică a creditelor de studiu în cadrul mobilității		1. Actualizarea Regulamentului cu privire la mobilitatea academică; 2. Includerea în propriile regulamente instituționale prevederi clare privind procedura de recunoaștere și echivalare a creditelor de studii obținute prin mobilitate, în conformitate cu legislația națională și principiile Spațiului European al Învățământului Superior	1. Dezvoltarea mecanismelor transparente și echitabile de evaluare academică a rezultatelor învățării obținute în cadrul mobilităților internaționale	Anul universitar: 2025-2026	Direcția cooperare internațională și integrare europeană, Decanatul
1	Elaborarea modelului contractului de studii de tip ECTS		1. De elaborat un proiect de modelul al contractului de studii de tip ECTS; 2. De aprobat oficial în cadrul instituției un astfel de modelul al contractului de studii de tip ECTS; De pus în aplicare de contrasemnat cu toți		Anul universitar: 2025-2026	Decanatul

			studenții noul modelul al contractului de studii de tip ECTS			
1	Întreprinderea măsurilor în vederea promovării mobilității academice		1. Elaborarea și adoptarea unei Strategii de internaționalizare, care să stabilească obiective clare și priorități în domeniul mobilității academice; 2. Organizarea de sesiuni de informare și consiliere dedicate studenților și profesorilor interesați de programele Erasmus+ și alte oportunități similare; 3. Identificarea noilor oferte de mobilități; 4. Creșterea numărului de studenți, cadre didactice implicate în mobilități academice de la program	1. Stimularea participării studenților și cadrelor didactice la programe de schimb, prin îmbunătățirea și diversificarea acestor; 2. Promovarea învățării limbilor străine, cu accent pe limba engleză, ca instrument esențial pentru comunicare interculturală și participare activă la mobilități	Annual, Anii universitari: 2025-2030	Direcția cooperare internațională și integrare europeană, Decanatul
2	Racordarea planului de învățământ la prevederile Planului-cadru, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației și		Modificarea, ajustarea, aprobarea planului de învățământ și publicarea acestuia pe situl instituției;		Anul universitar: 2025-2026	Decanatul

	Cercetării nr. 510 din 07.04.2025		ajustat cu reprezentanții angajaților și Ministerului educației și al cercetării al RM; Ajustarea regulamentelor instituționale; Punerea în aplicare a planului de învățământ ajustat începând cu anul universitar 2025-2026			
3	Elaborarea modelului de contract de studii		Elaborarea, aprobarea și semnarea modelelor de tip nou ale contractelor de studii		Anul universitar: 2025-2026	Decanatul, Secția juridică
3	Încheierea contractelor anuale de studii cu studenții în maxim 15 zile de la demararea anului de studii		Contracte de tip nou încheiate cu studenții în anul universitar 2025- 2026		Anual, Anii universitari: 2025- 2030	Decanatul
3	Încheierea anuală a contractelor de studii cu studenții, care să reflece explicit structura programului de învățământ pentru anul respectiv, inclusiv lista disciplinelor obligatorii și		Includerea în contractul de studii a prevederilor speciale care ar permite studenților să-și realizeze parcursul profesional individual prin alegerea după propria dorință a disciplinelor opționale și la libera alegere		Anual, Anii universitari: 2025- 2030	Decanatul

	opțional. Această practică contribuie la asigurarea transparenței, la consolidarea responsabilității mutuale dintre instituție și student, precum și la respectarea dreptului studentului de a fi informat în mod clar cu privire la parcursul său academic				
	Elaborarea unor principii directoare și a unui model orientativ pentru structurarea biletelor sau testelor de evaluare finală, aplicabil la nivelul întregului program de studii, cu posibilitatea de adaptare la particularitățile fiecărei discipline	Aplicarea de teste noi standardizate la evaluările semestriale/finale		Anual, Anii universitari: 2025-2030	Decanat
5	Racordarea procesului de recrutare și administrare a perso-	Aprobarea regulamentului instituțional privind		Anual, Anii universitari:	Direcția resurse umane

	nalului academic de la programul de studii la prevederile cadrului normativ în vigoare		angajarea cadrelor didactice salariați civili	2025-2030	
9	Crearea unei baze de date digitale instituționalizate pentru evidența angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților	1. Identificarea și consolidarea mecanismului instituțional de colectare, centralizare și actualizare a informațiilor privind angajarea în câmpul muncii și evoluția profesională a absolvenților programului de master „Drept economic” (120 ECTS), în colaborare cu structurile subordonate Academiei; 2. Elaborarea și implementarea unui formular digital standardizat pentru monitorizarea parcursului profesional al absolvenților (funcție ocupată, domeniu de activitate, continuarea	Annual, Anii universitari: 2025-2030	Direcția studii și management al calității, Decanat, Direcția resurse umane, Secția tehnologia informației și comunicații	

			studiilor, implicare în proiecte de cercetare sau activități economico-juridice relevante); 3. Inițierea procesului de evidență instituțională a angajării absolvenților, prin colectarea datelor de la promoțiile recente, utilizând platforme electronice, sondaje online și colaborări directe cu diverse instituții; 4. Crearea unei secțiuni dedicate pe pagina web a instituției, destinată programului de master „Drept economic”, unde să fie publicate periodic rapoarte sintetice privind gradul de inserție profesională și traseele de carieră ale absolvenților. 5. Dezvoltarea parteneriatelor instituționale cu mediul de afaceri,		

				instituțiile publice și organizațiile internaționale pentru facilitarea inserției profesionale și actualizarea continuă a bazei de date privind cariera absolvenților. 6. Monitorizarea continuă și evaluarea anuală a eficienței sistemului de evidență digitală, prin indicatori de performanță precum rata de angajare, domeniul de activitate și nivelul de satisfacție profesională al absolvenților			
5				Elaborarea, implementarea și monitorizarea unei Strategii/ politici/plan de dezvoltare profesională a personalului academic implicat în realizarea Anul universitar: 2025-2026 Direcția resurse umane, Decanat, Direcția dezvoltare profesională			

					programului de studii		
--	--	--	--	--	--------------------------	--	--

INTOCMIT:

Şef-adjunct al DSMC

Comisar-șef, dr. în drept, conf.univ.

COORDONAT:

Proector pentru administrare și gestionare proiecte
Comisar-șef

Comisar-şef

Prorector pentru formare și personal
Comisar-șef

Comisar-şef

Şef al Direcţiei resurse umane

Comisar principal

Decanul Facultății „DAO SP”
Comisar-șef, dr. în drept, conf.univ.

Comisar-șef, dr. în drept, conf.univ.

programului de studii

Anatolie CANANĂU

Nicolai RANGA

Julian CAT

Ivan SÎRBU

Vitalie IONAȘCU