



ORDIN

02 mai 2024

mun. Chișinău

nr. 246

Cu privire la aprobarea Foii de parcurs a Ministerului Afacerilor Interne în vederea implementării acțiunilor prioritare de integrare europeană pentru anul 2024

În scopul îndeplinirii măsurilor prioritare pentru ridicarea nivelului de pregătire pentru aderarea la Uniunea Europeană și alinierea la legislația Uniunii Europene, în temeiul pct. 9 subpct. 11) din Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Interne, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 693/2017,

ORDON:

1. Se aprobă Foaia de parcurs a Ministerului Afacerilor Interne în vederea implementării acțiunilor prioritare de integrare europeană pentru anul 2024, conform anexei nr. 1, precum și riscurile identificate pentru acțiunile din Foaia de parcurs și activitățile de mediere a acestora, conform anexei 2.

2. Se constituie Comisia Ministerului Afacerilor Interne pentru integrare europeană și se aprobă componența Grupurilor de lucru pe domeniile sectoriale, conform anexei nr. 3 și respectiv, anexei nr. 4.

3. Comisia Ministerului Afacerilor Interne pentru integrare europeană exercită următoarele atribuții:

1) coordonează activitățile necesare realizării acțiunilor prioritare de integrare europeană în domeniul afacerilor interne care derivă din documentele și înțelegerile dintre Republica Moldova și Uniunea Europeană;

2) monitorizează și coordonează procesul de implementare a Foii de parcurs a Ministerului Afacerilor Interne în vederea implementării acțiunilor prioritare de integrare europeană pentru anul 2024 (în continuare – Foaia de parcurs);

3) monitorizează activitatea Grupurilor de lucru pe domeniile sectoriale (în continuare – Grupurile de lucru), instituite la nivelul Ministerului Afacerilor Interne;

4) convoacă, la necesitate, liderii grupurilor de lucru și membrii acestora pentru stabilirea sarcinilor și îndrumărilor adiționale.

4. Liderii Grupurilor de lucru au următoarele atribuții:

1) monitorizează activitatea și dinamica Grupurilor de lucru;

2) convoacă membrii Grupurilor de lucru pentru verificarea nivelului de implementare a activităților din Foaia de parcurs;

3) analizează eficiența activităților implementate, respectarea termenelor și condițiilor de implementare;

4) evaluează rezultatele obținute și corectitudinea informațiilor prezentate;

5) îndrumă Grupurile de lucru prin stabilirea sarcinilor specifice și mentorat;

6) elaborează rapoartele de progres ale Grupurilor de lucru;

7) asigură prezentarea raportului bilunar în adresa Direcției cooperare internațională și integrare europeană și Direcției coordonare politici publice.

5. Membrii Grupurilor de lucru au următoarele atribuții:

1) asigură executarea integrală, calitativă și în termen a acțiunilor incluse în Foaia de parcurs;

2) participă la reuniuni săptămânale sau la necesitate, organizate de către liderii Grupurilor de lucru;

3) asigură elaborarea proiectelor de acte normative în corespundere cu Acquis-ul Uniunii Europene;

4) asigură corelarea Planurilor de acțiuni interne cu măsurile prioritare ale Foi de parcurs;

5) elaborează calendare de implementare a acțiunilor din Foaia de parcurs;

6) formulează propuneri și recomandări pe marginea acțiunilor necesare realizării măsurilor din Foaia de parcurs;

7) participă, la necesitate, în grupurile de lucru coordonatoare implicate în asigurarea implementării mecanismului de coordonare a procesului de aderare a Republicii Moldova la Uniunea Europeană;

8) elaborează rapoarte de progres bilunare, pe care le prezintă liderului grupurilor de lucru pentru sistematizare.

6. Rapoartele de progres lunare vor include obligatoriu măsurile întreprinse și progresele obținute, deficiențele constatate și soluțiile formulate, calendarul acțiunilor planificate pentru o lună, propuneri în vederea îmbunătățirii procesului de realizare a acțiunilor din Foaia de parcurs.

7. Direcția cooperare internațională și integrare europeană are următoarele atribuții:

1) colectează bilunar rapoartele de progres ale Grupurilor de lucru pentru generalizare și analiză;

2) asistă liderii Grupurilor de lucru, inclusiv formulează recomandări în vederea impulsivării implementării acțiunilor prioritare;

3) solicită la necesitate, în nume propriu sau în numele conducerii Ministerului Afacerilor Interne, orice informație pertinentă pentru procesul de integrare europeană;

4) solicită statelor membre ale Uniunii Europene și structurilor de profil europene și internaționale sprijin instituțional prin mentorat și coaching în vederea ridicării nivelului de pregătire pentru aderarea la Uniunea Europeană;

5) prezintă lunar, în format generalizat, raportul de progres și analiza în adresa conducerii Ministerului Afacerilor Interne,

6) asigură secretariatul Comisiei Ministerului Afacerilor Interne pentru integrare europeană;

7) aprobă poziția Ministerului Afacerilor Interne pentru reuniunile sectoriale și de nivel înalt ale Uniunii Europene.

8. Direcția juridică și Academia „Ștefan cel Mare” vor monitoriza modificările legislative la nivelul Uniunii Europene (platforma EUR - LEX) și vor prezenta lunar o notă informativă cu privire la noile tendințe legislative europene, precum și principalele actualizări ale acquis-ului Uniunii Europene în adresa liderilor de grup și secretariatului Comisiei Ministerului Afacerilor Interne pentru integrare europeană.

9. Conducătorii subdiviziunilor aparatului central, autorităților administrative și instituțiilor din subordinea Ministerului Afacerilor Interne vizate:

1) vor asigura delegarea membrilor Grupurilor de lucru pentru implementarea Foii de parcurs;

2) vor monitoriza executarea, calitativă și în termen a acțiunilor incluse în Foaia de parcurs;

3) vor asigura suportul necesar pentru impulsivarea realizării Foii de parcurs;

4) vor asigura informarea Direcției cooperare internațională și integrare europeană despre informațiile remise tangențiale palierului de integrare europeană prin păstrarea în copie a corespondenței.

10. În caz de eliberare din funcție a liderilor sau membrilor Grupurilor de lucru, atribuțiile acestora vor fi exercitate de persoanele nou-desemnate, fără modificarea prezentului act normativ, cu notificarea în scris a Direcției cooperare internațională și integrare europeană.

11. Controlul executării prezentului ordin se atribuie domnului Andrei Cecoltan, secretar de stat.

12. Se abrogă Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 50/2023 cu privire la aprobarea Foii de parcurs a Ministerului Afacerilor Interne în vederea implementării acțiunilor prioritare de integrare europeană pentru anul 2023, cu modificările ulterioare.

13. Prezentul ordin se aduce la cunoștință subdiviziunilor interesate ale Ministerului Afacerilor Interne.

Ministru



Adrian EFROS

Anexa nr. 1
la Ordinul ministrului afacerilor interne
nr. 246 din 02 mai 2024

FOAIA DE PARCURS A MINISTERULUI AFACERILOR INTERNE
în vederea implementării acțiunilor prioritare de integrare europeană pentru 2024

Nr.	Acțiunea (referințe)	Sub-acțiunea (referințe)	Indicator de monitorizare	Responsabil	Termenul de realizare	Costuri	Necesități	Progres
OBIECTIVUL 1:								
CONSOLIDAREA LUPTEI ÎMPOTRIVA CRIMINALITĂȚII ORGANIZATE, PE BAZA UNOR EVALUĂRI DETALIATE ALE AMENINȚĂRILOR, A UNEI COOPERĂRI SPORITE CU PARTENERII REGIONALI AI UE ȘI INTERNAȚIONALI ȘI A UNEI MAI BUNE COORDONĂRI A AUTORITĂȚILOR DE APLICARE A LEGII¹								
ACȚIUNI OPERAȚIONALE								
1	1.1 Elaborarea unor noi mecanisme de cooperare în domeniul aplicării legii capabile să gestioneze creșterea numărului de infracțiuni transnaționale în noul context de securitate, inclusiv crearea unei axe operative avansate a Uniunii Europene la Chișinău pentru abordări sincronizate	1.1.1 Continuarea consolidării luptei împotriva criminalității organizate prin cooperarea cu statele membre ale UE, cu instituțiile și agențiile UE, inclusiv Frontex și Europol, CEPOL, EMCDDA și asigurarea schimbului de informații cu autoritățile de aplicare a legii naționale, cu utilizarea instrumentelor oferite de EMPACT și Centrul de sprijin al Uniunii	Număr operațiuni comune realizate cu statele membre ale UE Număr de instruiri desfășurate Numărul și categoriile de activități operaționale EMPACT	IGP Ana Prisacari Galina Pleșca IGPF Evgheni Batfir Andrian Crintea Natalia Gotișan IGM	Trim III 2024	480.000 lei - bugetul de stat (subprogram ul 35.02, 35.03, 35.06) 105 mii lei din bugetul instituției 2024 -45 mii lei din		

¹ Măsura nr.5.1 din Planul de acțiuni pentru implementarea măsurilor propuse de către Comisia Europeană în Avizul său privind cererea de aderare a Republicii Moldova la Uniunea Europeană, aprobat de Comisia Națională pentru Integrare Europeană pe data de 4 august 2022

	domeniul afacerilor interne	Europene pentru securitatea internă și gestionarea frontierelor în Republica Moldova	Europol, la care a participat RM	Iurie Cabac Victor Veveriță DPDOSPCC Serghei Melnic DCAEMP Alina Rogojină IGP IGPF	bugetul instituției Surse externe		
2	1.1.2 Îmbunătățirea SIA „Registrul de stat al armelor” <i>RE 2023 – Cap. 24</i>	Asigurarea interconexiunii cu 3 sisteme informaționale (Registrul de stat al unităților administrative-teritoriale și al adreselor, Sistemul Operațional Asycuda World, Programul Integrat de Gestionare a Dosarelor (PIGD))	Asigurarea interconexiunii cu 3 sisteme informaționale (Registrul de stat al unităților administrative-teritoriale și al adreselor, Sistemul Operațional Asycuda World, Programul Integrat de Gestionare a Dosarelor (PIGD))	IGP (INSP DTIC DMP) Ion Lisnic Oleg Zloi Dumitru Grădinaru Veronica Boldurăt	14,78 mii lei din bugetul instituției	Trim IV 2024	
3	1.1.3 Asigurarea extinderii accesului Punctului Focal pe	Extinderea accesului cu cel puțin 3 conturi la	Extinderea accesului cu cel puțin 3 conturi la	IGP (INI INSP DTIC) Oleg Zloi	14,78 mii lei din bugetul instituției	Trim IV 2024	

		<p>domeniul armelor de foc, munițiilor, și substanțelor explozive la SIA „Registrul de stat al armelor” <i>RE 2023 – Cap. 24</i></p>	<p>sistemul informațional</p> <p>Cel puțin 3 angajați instruiți.</p>	<p>Dumitru Grădinaru</p>				
4		<p>1.1.4 Consolidarea capacităților personalului Ministerului Afacerilor Interne pentru gestionarea situațiilor de criză, precum și instituirea unui mecanism de implementare a proiectelor Misiunii de Parteneriat a UE în Republica Moldova (EUPM) <i>AA – Art. 7</i> <i>PgAA – 3.II</i> <i>RA - Cap. 31</i> <i>RE 2023 - Cap. 31</i></p>	<p>Grad de realizare a proiectelor EUPM</p>	<p>IMO Constantin Culicovschi Lilia Cojocaru DCIIE Olga Tăbîrța DCAEMP Alina Rogojină</p>	<p>Trim IV 2024</p>	<p>100 mii lei</p>		
5		<p>1.1.5 Implementarea proiectelor care contribuie la contracararea amenințărilor hibride, la consolidarea securității cibernetice și la combaterea dezinformării, în cooperare cu UE <i>AA – Art. 5 alin. (1)</i> <i>PgAA – 3.II</i></p>	<p>Grad de realizare a proiectelor în cooperare cu EUPM</p>	<p>DCAEMP Alina Rogojină DCIIE Olga Tăbîrța IMO Lilia Cojocaru</p>	<p>Trim IV 2024 Raportare continuă</p>	<p>1.3 mln euro Asistență Misiunii EUPM</p>		

6	RE 2023 - Cap. 31	<p>1.1.6 Îmbunătățirea de capacităților de identificare a munițiilor/armelor și de păstrare a armamentului</p> <p>AA – Art. 10 PgAA – 3.II RA - Cap. 31</p>	<p>2 camere de păstrare a corpurilor delictive amenajate și operaționalizate</p> <p>Depozit de păstrare a armamentului din gestiunea IGP amenajat</p>	<p>IGP (DRIAE, DL) Vlad Negura Igor Ciobanu</p>	Trim IV 2024	Costuri din surse externe (SEESAC)	
7	<p>1.1.7 Colectarea, analiza și partajarea datelor între servicii, sprijinite prin utilizarea proactivă a instrumentelor de schimb de informații cu accent pe inițierea analizei informației până la implementarea și evaluarea planurilor măsurilor, inclusiv a fluxului informațional pe segmentul analizei</p> <p>AA/PgAA Titlul 3 POSP 2022-2025 RE 2023 – Cap. 24</p>	<p>Procese operaționale interinstituționale și instituționale descrise</p>	<p>IGP (GAI) Vadim Tiron Sorin Munteanu IGPF Sergiu Lisnic STI Victor Morari IMO Sergiu Severin SPDCP</p>	Trim III 2024	9,8 mii lei din bugetul instituției	Implicarea activă autorităților de resort pe platforma de dialog bilateral.	

8		<p>1.1.8 Elaborarea și adoptarea unei evaluări naționale a amenințării reprezentate de criminalitatea gravă și organizată (SOCTA).</p> <p><i>PgAA – Titlul III RE 2023 – Cap. 24</i></p>	<p>Minim un raport de analiză la nivel național elaborat și aprobat</p>	<p>IGP Vadim Tiron Ianis Vortolomei IGPF Evgheni Batfir IGM Victor Veveriță Iurie Cabac DPDOSPCC Serghei Melnic DCIIE Stepan Guțu</p>	<p>Trim I 2024</p>	<p>55,2 mii lei Bugetul de stat</p>	<p>Suport pentru traducere.</p>	
9		<p>1.1.9 Intensificarea implicării în operațiunile comune pe segmentul combaterii traficului de arme sub egida organizațiilor UE de profil</p>	<p>Număr de grupuri de lucru/număr de operațiuni Număr de participanți</p>	<p>IGP Ianis Vortolomei IGPF Evgheni Batfir</p>	<p>Trim IV 2024 Caracter continuu</p>	<p>225 mii lei - bugetul de stat</p>		
10		<p>1.1.10 Organizarea și desfășurarea exercițiilor de nimicire prin topire a</p>	<p>Număr de exerciții organizate</p>	<p>IGP (INSP, DMP, DRIAE)</p>	<p>Trim IV 2024</p>	<p>6.1 mii lei - bugetul de stat</p>	<p>Costuri din surse externe</p>	

11		<p>stocurilor de arme inutile <i>AA – Art. 10</i> <i>PgAA – 3.II</i> <i>RA - Cap. 31</i></p>	<p>Număr de arme distruse</p>	<p>Dorel Nistor Oleg Zloi Veronica Boldurat Vlad Negura</p>	<p>Caracter continuu</p>	<p>6.1 mii lei - bugetul de stat</p>	(SEESAC/UNDP)	
		<p>1.1.11 Organizarea de campaniilor de informare privind respectarea regimului armelor și promovarea culturii de folosire a acestora, precum și încurajarea cetățenilor în vederea predării benevole a armelor din posesie ilegală <i>AA – Art. 10</i> <i>PgAA – 3.II</i></p>	<p>Număr de campanii organizate Număr de arme predate benevol</p>	<p>IGP (INSP) Dorel Nistor</p>	<p>Trim IV 2024 Caracter continuu</p>			

12	<p>1.2 Îmbunătățirea capacităților de combatere a criminalității informatice</p> <p>Acțiune Operațională</p>	<p>1.2.1 Consolidarea continuă a capacităților de combatere a criminalității informatice în scopul instituirii unui răspuns mai eficient din partea autorităților de aplicare a legii, care să se concentreze pe detectarea, trasabilitatea și urmărirea penală a infractorilor din mediul cibernetic.</p> <p><i>AA – Art. 16 alin. (1) lit. (g)</i> <i>PgAA – 3. III</i> <i>RA – Cap. 24</i> <i>AA/PgAA- 3. III</i> <i>AA – Art. 16 alin. (1) lit. (g)</i> <i>PgAA – 3. III</i> <i>RA – Cap. 24</i> <i>AA/PgAA- 3. III</i></p>	<p>Număr de software, hardware achiziționate</p> <p>Număr de instruiți desfășurate</p> <p>Număr de angajați instruiți</p>	<p>IGP (INI, DMP, DRIAE)</p> <p>Iurie Roșca</p> <p>Veronica Boldurat</p> <p>Dumitrița Cheltoiială</p> <p>DPDOSPCC</p> <p>Inna Chiriliuc</p> <p>DCAEMP</p> <p>Alina Rogojină</p>	<p>Trim IV 2024</p> <p>Caracter continuu</p>	<p>2024 -180 mii lei din bugetul instituției</p>	<p>Costuri din surse externe</p>
13	<p>1.2.2 Consolidarea capacităților de criminalistice expertiză a locului producerii accidentelor rutiere, utilizării tehnologiei de georeferențiere (GPS) și identificării substanțelor psihoactive noi (NPS).</p> <p><i>PgAA – Titlul III</i> <i>RE 2023 – Cap. 24</i></p>	<p>Echipament de scanare 3D 3600 a accidentelor rutiere recepționat</p> <p>Persoane instruite</p> <p>Numărul accidentelor rutiere documentate cu utilizarea scannerelor 3D</p>	<p>IGP (DMP, CTCEJ)</p> <p>Veronica Boldurat</p> <p>IGP (DMP, CTCEJ)</p> <p>IGP (DMP, CTCEJ)</p> <p>IGP</p>	<p>Trim III 2024</p> <p>Trim III 2024</p>	<p>~ 5 428 472,00 Lei</p> <p>În parteneriat cu GS Foundation</p> <p>~ 7 754 960,00 lei</p> <p>~ 833 658,20 lei</p>	<p>Costuri din surse externe</p>	

14		<p>1.2.3 Desfășurarea acțiunilor active de informare a populației cu privire la măsurile preventive și la raportarea cazurilor conexe domeniului cibernetic de către autoritățile de aplicare a legii.</p> <p><i>AA/PgAA - Titlul III, acțiunea 1.2.3 RE 2023 – Cap. 24</i></p>	<p>Dotarea Laboratorului de expertiză a drogurilor cu echipamente pentru identificarea substanțelor psihoactive noi (NPS)</p> <p>Angajați instruiți și certificați în domeniu</p>	<p>(DMP) IGP (DMP CTC)</p> <p>IGP (DMP, CTCEJ)</p>	<p>Trim IV 2024</p> <p>Trim IV 2024</p> <p>Trim IV 2024</p>	<p>În parteneriat cu Europol LVGEAP</p> <p>În parteneriat cu GS Foundation</p> <p>250,0 mii de lei din bugetul instituției</p>		
15	<p>1.3. Îmbunătățirea cooperării operaționale cu agențiile Uniunii Europene și cu Interpol, inclusiv schimbul de informații privind tendințele modelate de creștere, creșterea</p>	<p>1.3.1 Asigurarea continuității a schimbului informațional cu agențiile Uniunii Europene și Interpol prin intermediul canalului securizat SIENA, prin intermediul proiectului de analiză „DRUG CRIME” al EUROPOL</p>	<p>Numărul de solicitări de informație trimise și recepționate</p> <p>Numărul de informații introduse în SIENA</p>	<p>IGP (DCPI) Ana Prisacari IGPF Evgheni Batfir IGM</p>	<p>Trim. IV 2024</p> <p>Activitate continuă cu raportare</p>	<p>Europol EBCGA Interpol 14,78 mii lei</p> <p>- bugetul instituției</p>		

16	<p>de numărului investigații și analize comune</p> <p><i>PA pentru implementarea măsurilor propuse de către CE în Avizul său privind cererea de aderare la UE</i></p>		<p>Numărul de investigații realizate</p> <p>Numărul de utilizatori noi pentru utilizarea canalului securizat SIENA</p> <p>Numărul de instruirii privind utilizarea canalului SIENA realizate</p>	<p>Victor Veveriță</p> <p>Iurie Cabac</p> <p>DPDOSPCC</p> <p>Serghei Melnic</p>	<p>trimestrială</p> <p>Trim. III 2024</p> <p>Trim. IV 2024</p>	<p>41,25 mii lei - bugetul instituției</p>		
17		<p>1.3.2 Punerea la dispoziție a bazelor de date INTERPOL reprezentanților punctului național de contact pentru arme de foc și a altor autorități relevante de aplicare a legii</p> <p><i>RE 2023 – Cap. 24</i></p> <p>1.3.3 Îmbunătățirea cooperării interinstituționale între organele de aplicare a legii (poliție și vamă), autoritățile locale de aplicare a legii și organele din domeniul sănătății și al educației</p> <p><i>RE 2023 – Cap. 24</i></p>	<p>Extinderea accesului cu cel puțin 2 conturi la bazele de date ale INTERPOL</p> <p>Cel puțin 4 angajați instruiți</p> <p>Numărul ședințelor de lucru comune organizate periodic</p>	<p>IGP (DCPI)</p> <p>Ana Prisacari</p> <p>IGP (INI, INSP)</p> <p>Vlad Negura</p> <p>Rodica Cebotari</p>	<p>Trim. IV 2024</p> <p>Trim. IV 2024</p> <p>Activitate continuă</p>	<p>9,8 mii lei din bugetul instituției</p> <p>14,2 mii lei din bugetul instituției</p>		

18	1.4 Modernizarea infrastructurii și dotărilor serviciilor de ordine și securitate publică în zona de securitate PAG 2024, cap. V	1.4.1 Crearea de instrumentelor de răspuns la amenințările în adresa ordinii și securității publice, inclusiv în contextul schimbărilor regionale <i>PND 2024-2026;</i> <i>SND, OS 9.2; PAG, cap. V/ Afaceri Interne, alin. 1</i>	Sistem automatizat de monitorizare a circulației mijloacelor de transport și de persoane în/din zona de securitate operaționalizat	STI Ivan Belicenco IGP (INSP)	Trim III 2024	3000,0 mii lei	
19	1.5 Prevenirea și combaterea traficului de persoane	1.5.1 Combaterea traficului de ființe umane în scopul exploatații sexuale	Numărul de cauze penale înregistrate	IGP (INI) Vitalie Pșenicinii IGPF Vladimir Baticu	Trimestrul IV 2024 Caracter continuu	În limitele alocațiilor bugetare	
20		1.5.2 Combaterea traficului de persoane cu scopul exploatații prin muncă	Numărul de cauze penale înregistrate	IGP (INI) Vitalie Pșenicinii IGPF Vladimir Baticu	Trimestrul IV 2024 Caracter continuu	În limitele alocațiilor bugetare	
21		1.5.3 Desfașurarea activităților conștientizare a riscului de victimizare de către instituțiile abilitate	Numărul de campanii desfășurate și persoane informate	IGP (INI) INSP Vitalie Pșenicinii	Trimestrul IV 2024 Caracter continuu	În limitele alocațiilor bugetare	Suport pentru elaborarea și imprimarea materialelor promoționale.

22		1.5.4 Diminuarea riscurilor potențiale de creștere a traficului de ființe umane în contextul deplasărilor în masă cauzate de războiul de agresiune al Rusiei împotriva Ucrainei <i>AA/PdAA – Titlul III RE 2023- CAP. 24</i>	Instruirii comune cu echipele multidisciplinare organizate Număr de victime identificate în stadiul incipient Campanii de sensibilizare desfășurate	Eduard Băpcinețchi IGP (INI INSP) Vitalie Pșenicinii Eduard Băpcinețchi	Trimestrul IV 2024 Caracter continuu	325,00 mii lei din bugetul de stat	Implicarea activă autorităților de resort pe platforma de dialog bilateral.	
23	1.6 Consolidarea capacităților Poliției în domeniul efectuării măsurilor speciale de investigație	1.6.1 Sporirea capacității de efectuare a măsurilor speciale de investigație <i>PgAA – Titlul III RE 2023- Cap. 24</i>	Centrul virtual de instruire în domeniul măsurilor speciale de investigație lansat Plan de instruire anual aprobat	IGP (INI DMRU) Nicolae Ursu Andrei Zagoreanu	Trim III 2024	14,78 mii lei din bugetul instituției		
24	1.7 Sporirea de capacități de protecție a martorilor și de protecție a persoanelor eficiente	1.7.1 Sporirea între cooperării subdiviziunea de protecție a martorilor cu autoritățile internaționale de resort	Numărul vizitelor de studiu realizate Numărul angajaților instruiți	IGP (DPM, DMP, DRIAE) Victor Dandara Veronica Boldurat DCIIE Djulia Usatii DCAEMP	Trim IV 2024	În limitele alocațiilor bugetare		

ACȚIUNI LEGISLATIVE						
				Alina Rogojină		
25	1.8 Îmbunătățirea capacităților de combatere a criminalității informatice	1.8.1 Modificarea Legii nr. 50/2012 privind prevenirea și combaterea criminalității organizate <i>PAG 2024</i> <i>PPCC 2022-2025, aprobat prin HG nr.948/2022</i>	Proiect de lege aprobat de Guvern și transmis Parlamentului	DPDOSPCC Serghei Melnic IGP (INI, DJ) Lucian Morari	Trim. III 2024	30,0 mii lei din bugetul de stat, 35.02
26	1.9 Armonizarea legislației naționale la acquis-ul UE referitor la punerea la dispoziție pe piață și controlul explozivilor de uz civil	1.9.1 Elaborarea proiectului de lege cu privire la regimul materialelor explozive cu destinație civilă <i>Directiva 2014/28/UE privind armonizarea legislației statelor membre referitoare la punerea la dispoziție pe piață și controlul explozivilor de uz civil</i> <i>Agenda de Asociere RM-UE 2021-2027</i> <i>PAG și PMAI 2023</i>	Proiect de lege aprobat de Guvern și transmis Parlamentului	DPDOSPCC Vitalie Railean IGP Ion Lisnic IGSU DJ Ana-Maria Chepestru	Trim. I 2024	Polonia Lituania
27	1.10 Consolidarea capacităților ADN	1.10.1 Operaționalizarea la nivel național a unei baze de date ADN	Regulamentul de organizare și funcționare al Laboratorului ADN elaborat și aprobat	IGP (CTCEJ) Daniel Boșcanean	Trim. III 2024	14,78 mii lei din bugetul instituției (IGP)

28		<p>1.10.2 Consolidarea capacităților de profilare ADN</p> <p><i>PgAA – Titlul III RE 2023 – Cap. 24</i></p>	<p>Stare de personal modificate</p> <p>Număr de angajați cu dosar pregătit pentru calificarea ca expert judiciar în domeniul 26.05 - expertiza genetică</p>	<p>IGP (DMRU CTCEJ)</p> <p>Andrei Zagoreanu Daniel Boșcanean DCAEMP Alina Rogojină</p>	<p>Trim III 2024</p> <p>Trim IV 2024</p>	<p>9,8 mii lei din bugetul instituției</p> <p>50,00 mii lei din bugetul instituției</p>		
29		<p>1.10.3 Sporirea numărului de personal certificat în măsurile speciale de investigare și folosirea echipamentelor adecvate (ADN), inclusiv și îmbunătățirea acestora</p>	<p>Plan de instruire al IGP elaborat și aprobat</p>	<p>IGP (CTCEJ, DMRU)</p> <p>Daniel Boșcanean Andrei Zagoreanu DMPRU Nicolae Dragoman Academia „Ștefan cel Mare”</p>	<p>Trim III 2024</p> <p>Trim IV 2024</p>	<p>14,78 mii lei din bugetul instituției</p> <p>14,78 mii lei din bugetul instituției</p> <p>255,00 mii lei din bugetul instituției</p> <p>14,78 mii lei din bugetul instituției</p>		

30	<p>1.10.4 Elaborarea și aprobarea proiectului de lege pentru modificarea Legii nr. 20/2009 privind prevenirea și combaterea criminalității informatice, în scopul reglementării și ajustării procedurii de sistare a accesului la conținutul web cu caracter infracțional și a procedurii de dispunere a conservării datelor informatice, prevăzute în Convenția privind criminalitatea informatică</p>	<p><i>PAG 2023</i> <i>Implementarea Convenției privind criminalitatea informatică (Budapesta, 2001), ratificată prin Legea nr. 6/2009</i></p>	<p>Proiect de lege aprobat de Guvern și transmis Parlamentului</p>	<p>DPDOSPCC Petru Jalbă IGP (DJ, INI) Denis Meleca Iurie Roșca DJ Lucian Morari</p>	<p>Trim II 2024</p>		
----	---	--	--	---	----------------------------------	--	--

31	1.11 Combaterea falsificării banilor	1.11.1 Proiect de lege pentru aderarea la Convenția internațională privind stoparea falsificării de monedă, semnată la Geneva la 20 aprilie 1929 <i>RE 2023 – cap. 24</i>	Proiect de lege aprobat	DPDOSPCC Petru Jalbă DCIIE Olga Tăbîrția	Trim III 2024	50,2 mii lei din bugetul de stat	
----	--------------------------------------	--	-------------------------	---	------------------	----------------------------------	--

OBIECTIVUL 2:

SPORIREA SIGURANȚEI POPULAȚIEI LA DOMICILIU, ÎN COMUNITATE ȘI ÎN SPAȚII PUBLICE

ACȚIUNI OPERAȚIONALE

32	2.1 Asigurarea unui răspuns profesionist, eficient și rapid la provocările specifice	2.1.1 Operaționalizarea principiului „Cea mai apropiată patrulă a Poliției” la nivel național <i>POSP 2022-2025 (termenul e 2024)</i>	Concept „Cea mai apropiată patrulă a Poliției” elaborat și aprobat	IGP (DMO, INSP) Alexandru Lupan	Trim IV 2024	În limitele alocațiilor bugetare	
----	--	--	--	--	-----------------	----------------------------------	--

	<p>2.1.2 Renovarea și accesibilizarea sediilor subdiviziunilor structurilor de ordine și securitate publică conform cerințelor minime obligatorii privind amenajarea camerelor de audiere, de prezentare spre recunoaștere a persoanei, de întrevedere în condiții confidențiale a persoanelor bănuite/invinuite cu apărătorul și de așteptare (tranzit), precum și conform nevoilor persoanelor cu diverse tipuri de dizabilități și altor categorii vulnerabile</p> <p><i>AA – Art. 12 alin. (3) PgAA – 3.1.5 Opinia CE privind Cererea de aderare (Partea I) PNA Cap 23</i></p>	<p>Cel puțin 24 de sedii renovate (9 inspectorate/direcții regionale de poliție, 15 sectoare de poliție), inclusiv 36 de spații destinate garantării respectării drepturilor persoanelor în cadrul procedurilor desfășurate de Poliție (celule de tranzit, camere de audiere, recunoaștere, întrevedere confidențială)</p>	<p>IGP (DL, DMP) Igor Ciobanu Veronica Boldurat</p>	<p>Trim IV 2024</p>	<p>2024 – 127,36 mii lei</p>
<p>33</p>	<p>2.1.3 Instruirea polițiștilor pe aspecte de investigare a infracțiunilor săvârșite din motive de ură și discriminare</p>	<p>150 de persoane instruite</p>	<p>IGP (DRIAE, DMRU) Galina Pleșca</p>	<p>Trim IV 2024</p>	<p>358,0 mii lei - bugetul de stat</p>

34		<p>RE 2023 - Cap.23 PNA Cap 23</p> <p>2.1.4 Instruirea personalului privind tehnicile de comunicare și aplicare a uzului de forță în cadrul acțiunilor de returnare forțată, prin prisma asigurării și respectării drepturilor omului</p> <p>AA – Art. 14 alin. (2) PgAA – 3.III RA – Cap. 24</p>	<p>Număr de angajați instruiți</p> <p>Număr de misiuni de returnare a resortisașilor țărilor terțe desfășurate sub monitorizarea reprezentantului Ombudsmanului</p>	<p>Andrei Zagoreanu</p> <p>IGM</p> <p>Victor Veveriță</p>	<p>Trim IV 2024</p> <p>Activitate continuă</p>	<p>50,0 mii lei - asistență externă și bugetul de stat</p>		
35	<p>2.2 Dezvoltarea capacităților integrate a forțelor de ordine la intervenție la evenimente publice cu respectarea drepturilor omului</p>	<p>2.2.1 Dezvoltarea conceptului de intervenție integrată a forțelor la evenimente publice, cu descrierea rolului decizional al Inspectoratului de Management Operațional al MAI</p> <p>POSP 2022-2025</p>	<p>Conceptul elaborat și aprobat prin ordin</p> <p>Fluxul informațional descris</p> <p>Criterii de delimitare/clasificare a evenimentelor publice, pentru a asigura nefragmentarea procesului de gestionarea a acestora aprobat</p>	<p>IMO</p> <p>Serghei Popescu</p> <p>DPDOSPCC</p> <p>IGP (DMO, INSP)</p> <p>Alexandru Lupan</p> <p>Eduard Bapcinețchi</p> <p>IGC</p> <p>Oleg Cioban</p>	<p>Trim IV 2024</p>	<p>În limitele alocațiilor bugetare</p>		

36	2.3 Sporirea gradului de implicare a comunităților locale și a autorităților publice în activități ce țin de identificarea și soluționarea problemelor cu care se confruntă membrii societăți	2.3.1 Dezvoltarea parteneriatelor dintre Poliție și APL-uri prin crearea Consiliilor de siguranță comunitară	Numărul Consiliilor de siguranță comunitară constituite și funcționale Numărul ședințelor de lucru ale consiliilor Numărul problemelor comunitare identificate în lucrul consiliilor Numărul problemelor comunitare soluționate prin activitatea consiliilor	IGP (INSP) Oleg Rusu	Trim IV 2024 Caracter continuu	În limitele alocațiilor bugetare	
37	2.4 Consolidarea capacităților de constatare a încălcărilor regulamentului circulației rutiere	2.4.1 Dotarea Poliției cu automobile pentru implementarea principiului „Police Intelligent Car” („Mașină inteligentă de poliție”)	20 de unități de autospeciale ale Poliției dotate cu echipament	IGP (DMP, DRIAE) Veronica Böldurat Vlad Negura STI Igor Bivol	Trim IV 2024	10 013,0 mii lei din bugetul de stat 35.02; 35.05	

ACTIUNI LEGISLATIVE

38	2.5 Asigurarea unui răspuns profesionist, eficient și rapid la provocările specifice	2.5.1 Consolidarea, prin regionalizare a capacităților sistemului de ordine și securitate publică în vederea asigurării unui răspuns profesionist, eficient și rapid la provocările specifice <i>PND 2023-2025</i> <i>SDDAI 2022-2030</i> <i>PAG 2023</i> <i>Recomandarea expertului austriac urmare evaluării privind organizarea proceselor poliției și carabinierilor din 2022</i> <i>Recomandarea DCAF urmare evaluării strategice a MAI din 2021</i>	Proiect de lege aprobat de Guvern și transmis Parlamentului	DPDOSPCC Petru Jalbă IGC Alexandru Larionov IGP Andrei Zagoreanu DJ Ana-Maria Chepestru	Trim IV 2024	55,2 mii lei din surse externe		
39	2.5.2 Adoptarea hotărârii Guvernului pentru implementarea legii cu privire la reorganizarea sistemului de ordine și securitate publică <i>PAG 2024;</i> <i>SDDAI 2022-2030,</i> <i>aprobată prin HG nr. 658/2022;</i> <i>AA – Art. 4 lit. (b)</i> <i>PgAA – 3.III</i>		Hotărâre a Guvernului aprobată Structura operaționalizată	DPDOSPCC Petru Jalbă IGP Andrei Zagoreanu	Trim IV 2024	55,2 mii lei		

40	2.6 Dezvoltarea capacităților integrate a forțelor de ordine de intervenție la evenimente publice cu respectarea drepturilor omului	RA – Cap. 24; PNAA 2024-2027	2.6.1 Examinarea oportunității de modificare a cadrului legal privind evenimentele publice <i>POSP 2022-2025</i>	Raport de evaluare elaborat din perspectiva comentariului general 37 la art. 21 al Comitetului pentru Drepturile Omului al ONU Recomandări formulate	DPDOSPCC Sergiu Sofronii IGP Galina Pleșca IGC Oleg Cioban	Trim I 2024	În limitele alocațiilor bugetare	
41	2.6.2 Elaborarea proiectului de act normativ care să stabilească principiile directoare ale managementului operațional pentru întreg sistemul afacerilor interne <i>(actualizarea ord. MAI nr. 80/2017)</i> <i>PA al MAI 2024</i>		Ordin aprobat	IMO Ghenadie Butuc IGP Alexandru Lupan IGC Vasile Strugari IGPF Oleg Tarasenco IGSU	Trim IV 2024	60 mii lei		

42		<p>2.6.3 Adoptarea hotărârii Guvernului cu privire la consolidarea sistemului de gestionare a crizelor și rezilienței la nivel național</p> <p>PAG 2024 SND, cap. 5.29, acțiunea 14 SND, Legea nr. 315/2022, capitolul 5.29 Politici și management de securitate și ordine publică, acțiunea 14</p>	Hotărâre a Guvernului aprobată	<p>IGM</p> <p>Iurie Cabac</p> <p>STI Alexandru Tocarjevschi Academia „Ștefan cel Mare”</p>	Trim III 2024	30,0 mii lei		
43	<p>2.6.4 Aprobarea proiectului de lege cu privire la reglementarea organizării și desfășurării evenimentelor publice menționate la art. 2 alin. (2) din Legea nr. 26/2008 privind întrunirile</p>	Proiect de lege aprobat de Guvern și transmis Parlamentului	<p>DPDOSPCC</p> <p>Sergiu Sofronii</p> <p>JGP</p> <p>IGC</p>	Trim IV 2024	30,0 mii lei			

44	2.7 Identificarea, desemnarea și protecția infrastructurilor critice naționale	PAG 2024; POSP 2022-2025, aprobat prin HG nr. 913/2022	Elaborarea proiectului de lege privind identificarea, desemnarea și protecția infrastructurilor critice naționale	Proiect de lege elaborat	DPDOSPCC Petru Jalbă STI Galina Țurcan IMO Aurel Baciu	Trim IV 2024	350,0 mii lei Bugetul de stat				

OBIECTIVUL 3:

CONSOLIDAREA SISTEMULUI DE MANAGEMENT INTEGRAT AL MIGRAȚIEI, BAZAT PE O MIGRAȚIE SIGURĂ, ORDONATĂ ȘI REGLEMENTATĂ, PRIN PRISMA RESPECTĂRII DREPTURILOR OMULUI

ACTIUNI OPERAȚIONALE

45	3.1 Reglementarea fluxului migrațional în beneficiul țării și a migrantului	3.1.1 Cooperarea în domeniul returnării/readmisiei cu statele membre ale Uniunii Europene, în special prin participarea Republicii Moldova la misiunile comune, derulate sub egida Agenției Europene	Numărul de angajați instruiți	IGM Victor Veveriță IGPF	Trim. IV 2024 Caracter continuu	În limitele alocațiilor bugetare și surse externe (Agenția Europeană pentru Poliția de Frontieră)					
----	---	--	-------------------------------	-----------------------------------	--	--	--	--	--	--	--

46	<p>pentru Poliția de Frontieră și Garda de Coastă (EBCGA)</p> <p>Agenda de Asociere RM-UE 2022-2027</p> <p>PGFMAIS 2022-2025</p>	<p>3.1.2 Negocierea și semnarea Acordurilor cu țări terțe privind readmisia persoanelor aflate în situație de ședere ilegală</p> <p>Agenda de Asociere RM-UE 2022-2027</p> <p>PGFMAIS 2022-2025</p>	<p>Numărul de acorduri elaborate și negociate</p>	<p>DCIE</p> <p>Nicoleta Coșodan</p> <p>DPDMIFSM A</p> <p>Dumitru Berbinschi</p> <p>IGM</p> <p>Victor Veveriță</p> <p>Ecaterina Mihailaș</p>	<p>Trim. IV 2024</p>	<p>În limitele alocațiilor bugetare</p>	<p>și Garda de Coastă, Organizația Internațională pentru Migrație)</p>	<p>Suport pentru traducere/interpret et în comunicare cu țara terțe/persoanele imputernicite pentru negociere; Implicarea activă a misiunilor diplomatice a MAE implicate în proces. Implicarea activă a autorităților de resort pe platforma de dialog bilateral a Procesului de la Praga</p>
47	<p>3.1.3 Implementarea programelor de returnare voluntară asistată a migraților aflați în situație de ședere ilegală</p>	<p>Numărul persoanelor returnate</p>	<p>IGM</p> <p>Victor Veveriță</p>	<p>Trim IV 2024</p> <p>Caracter continuu</p>	<p>100 mii lei pe an</p>	<p>Asigurarea cu mijloace speciale non-ofensive (<i>body caf, hamuturi, hand caf, ș.a.</i>)</p>		

	<p>AA – Art. 14 PgAA – 3.III RA – Cap. 24</p>					<p>pentru imobilizare a returnaților în special în contextul inițierii operațiunilor cu participarea din Republica Moldova, Crearea unui Fond special dedicat returnării voluntare asistate a persoanelor.</p>	
48	<p>3.1.4 Îmbunătățirea infrastructurii existente a Centrului de plasament temporar al străinilor în scopul oferirii unor condiții conforme standardelor UE AA – Art. 14 PgAA – 3.III RA – Cap. 24</p>	<p>Infrastructură a Centrului de plasament temporar al străinilor renovată</p>	<p>IGM Ștefan Burdila</p>	<p>Trim IV 2024</p>	<p>În limita bugetului de stat și surse externe (UNHCR, DRC, CRC)</p>	<p>Schimbarea sistemului de acces și de supraveghere video (inclusiv senzori de mișcare) pe întreg perimetrul al centrului. Reparații interioare a Blocului nr. 1 care include trei etaje (administrativ, spațiile de cazare pentru plasați) și Blocului nr.2 etajul nr.1 (în care este</p>	

amplasat Punctul de control acces- supraveghere video). Reabilitarea gardului din metal-plasă, amplasat pe întreg perimetru al Centrului. Renovarea complexului sportiv (destinat plasașilor), stadioul. Înlocuirea transportului special-dotat cu celule (prezent cele două mijloace de transport special existente sunt defectate cu un grad înalt de uzură și nu pot fi utilizate pentru escortarea în străinilor în condițiile asigurării respectării dreptului omului).						
--	--	--	--	--	--	--

49	<p>3.1.5 Desfășurarea activităților în scopul promovării diversității culturale și a procesului de integrare, al identificării beneficiilor comune, al prevenirii intoleranței/xenofobiei al asigurării respectării ordinii publice și securității naționale</p> <p>AA – Art. 14</p> <p>PgAA – 3.III</p> <p>RA – Cap. 24</p>	Număr de activități desfășurate	IGM Vera Valuța	Trim IV 2024 Caracter continuu	100 mii lei din bugetul de stat și asistență externă	<p>Resurse financiare externe suplimentare pentru a finanța programele de promovare a diversității culturale și a integrării.</p> <p>Personal calificat instituțional pentru implementarea programelor de promovare a diversității culturale și a integrării.</p> <p>Materiale informative și educaționale în diverse limbi (arabă, engleză, franceză, rusă, ucraineană, turcă.)</p> <p>Spații adecvate pentru organizarea evenimentelor și programelor de integrare.</p>
50	3.1.6 Asigurarea accesului străinilor la măsuri de integrare prin	Numărul de străini care au aplicat la	IGM Vera Valuța	Trim IV 2024 Caracter continuu	10,2 mii lei - din bugetul de stat și	Personal calificat instituțional pentru a

		intermediul centrelor de integrare pentru străini AA – Art. 14 PgAA – 3.III RA – Cap. 24	activități de integrare Numărul de străini incluși în programe de integrare			asistență externă	implementarea programelor de promovare a diversității culturale și a integrării. Materiale informative și educaționale în diverse limbi (arabă, engleză, franceză, rusă, ucraineană, turcă.) Spații adecvate pentru organizarea evenimentelor și programelor de integrare.	
51	3.2 Consolidarea capacităților naționale privind răspunsul la un aflux masiv și spontan de persoane	3.2.1 Asigurarea măsurilor comune cu IGPF de prevenire și combatere a migrației ilegale la frontiera de stat <i>Indicația nr.1.2 din Procesul-verbal nr.28 din 13.11.2023 ; Acțiunea nr.13 din PA al IGM pentru anul 2023</i> 3.2.2 Consolidarea capacităților de primire / recepție a Centrului de cazare	Număr de misiuni comune realizate la nivel central, regional și tactic	IGM Ciorici Pavel Vladimir Sava IGPF	Trim IV 2024	120,0 mii lei	Asigurarea angajați cu echipament, mijloace mobile întru desfășurarea misiunilor comune.	
			Centrul de cazare dotat, condiții de trai îmbunătățite	IGM Victor Pelin	Trim IV 2024	2.721,0 mii lei din bugetul de stat 35.03	1. Reparația capitală a blocurilor locative B-3, B-	

				<p>Roman Chirica</p> <p>Julian Popov</p> <p>Tatiana Ciumaș</p>		<p>4 și hotelul Centrului; - Reabilitarea și modernizarea rețelei centrale de aprovizionarea cu apă și de canalizare; - Instalarea unei porți batante automatizată (cu braț articulată) și sistem electronic de control-acces; - Necesitatea aplicării sârmei ghimpate pe întreg segmentul limitrof; - Construcția unui sistem de drenaj pentru apele pluviale</p> <p>2. Echipamente tehnice. (4-6 frigidere, Microunde -6, masina de tuns iarbă-2); Contractarea unui medic la Centru din 01.07.2024;</p>
--	--	--	--	--	--	--

52	3.3 Implementarea proiectelor investiționale	3.3.1 Identificarea partenerilor externi finanțarea construcției noului sediu al aparatului central al Inspectoratului General pentru Migrație și al Direcției regionale Centru din subordinea acestuia	Parteneri externi identificați Documentația aferentă atragerii surselor externe elaborată	IGM Tatiana Ciumaș Roman Chirica DCAEMP	Trim II 2024	32,0 mii lei din bugetul de stat 35.03 35.01	Dotare cu un autovehicul tip SUV. Studiu de fezabilitate 1: analiza opțiunilor tehnice, economice, legale și ecologice, stabilind dacă proiectul este realizabil și sustenabil. Include analiza cerințelor funcționale ale IGM, estimarea costurilor de construcție și operare, precum și impactul social și pe mediu. Studiu de fezabilitate 2: privind identificarea costurilor de întreținere sau operare post-implementare. Obținerea finanțării: Identificarea și asigurarea surselor de
----	--	---	--	--	-----------------	--	---

capital necesare, care pot include bugete de stat, fonduri europene, credite bancare sau parteneriate public-private.

2. Proiectare și aprobări

Elaborarea proiectului tehnic:

Dezvoltarea detaliată a planurilor arhitecturale și a schemelor pentru structură, instalații electrice, HVAC (Heating, Ventilation, and Air Conditioning), instalații de apă și canalizare.

Evaluare de impact ecologic: se va evalua impactul proiectului asupra mediului și se vor propune măsuri de mitigare.

Obținerea aprobărilor și

							<p>permiselor: Procesul de obținere a tuturor permiselor necesare de la autoritățile locale și naționale, inclusiv permise de construcție, de mediu și de avize de securitate la incendiu. 3. Elaborarea și aprobarea modelului de implementare a proiectului. (Transfer de surse sau identificarea implementatorului). 4. Construcția propriu-zisă: Execuția lucrărilor conform proiectului tehnic, cu monitorizarea continuă pentru a asigura respectarea specificațiilor și standardelor.</p>
--	--	--	--	--	--	--	---

ACȚIUNI LEGISLATIVE

53	3.4 Consolidarea capacităților autorităților naționale privind răspunsul la un aflux masiv și spontan de persoane	3.4.2 Hotărâri de Guvern nr.21/2023 privind acordarea protecției temporare persoanelor strămutate din Ucraina <i>PAG 2024</i> <i>SDDAI 2022-2030, aprobată prin HG nr. 658/2022</i>	Hotărâre de Guvern aprobată	DPDMIFSM A Coliujco Elena IGM Iulian Popov	Trim I 2024	30,0 mii lei din bugetul de stat 35.01 35.03	
54	3.5 Reglementarea fluxului migrațional în beneficiul țării și a migrantului	3.5.1. Expertizarea cadrului normativ în domeniul migrației (Legea nr. 200/2010 privind regimul străinilor în Republica Moldova) și elaborarea unui act normativ nou <i>PAG 2023</i> <i>SND „Moldova Europeană 2030”</i> <i>SDDAI 2022-2030</i> <i>PGFMAIS 2022-2025</i> <i>Acordul de Asociere RM-UE</i> <i>Agenda de Asociere 2021-2027</i> <i>Transpune:</i> <i>- Regulamentul (UE) 2016/399</i> <i>- Regulamentul (CE) nr. 810/2009</i>	Proiect de lege aprobat de Guvern și transmis Parlamentului	DPDMIFSM A Elena Coliujco Dumitru Berbinschi IGM	Trim II 2024	În limitele alocațiilor bugetare	

55		<p>- Regulamentul (UE) 2018/1806- -Directiva 2003/86/CE -Directiva 2008/115/CE -Directiva 2003/109/CE -Directiva 2004/81/CE -Directiva 2004/38/CE</p>	Hotărâre a Guvernului aprobată	DPDMIFSM A Dumitru Berbinschi Oleg Volinescu IGM Oxana Russu Liudmila Munteanu Victor Veveriță Ecatrina Mihailaș Ala Ganaciuc	Trim IV 2024	55,2 mii lei	Expertiză la compartimentul "Migratie legală", Expertiză la compartimentul "Combaterea migrației ilegale"; Practica altor țări în vederea transunerii directivelor UE; Practica țărilor UE în vederea reglementării și documentării străinilor; -depistarea actelor false; -dotarea cu echipamente: de tehnică de calcul.	
56	3.6 Consolidarea și ajustarea la standardele UE și internaționale a sistemului de azil	3.5.2 Aprobarea hotărârii de Guvern pentru implementarea Legii privind admitia, șederea și supravegherea străinilor în Republica Moldova	Proiect de lege aprobat de Guvern și transmis Parlamentului	DPDMIFSM A Coțiuco Elena	Trim IV 2024	55,2 mii lei din bugetul de stat	-	

57		3.6.2 Sporirea domeniului de cooperare prin suportul EUAA în procesul de formare și sprijin operațional și tehnic pentru autoritățile naționale	Număr de personal instruit Acord de colaborare inițiat și semnat	Tatiana Gujuman IGM IGM Tatiana Ciumaș Iulian Popov DPDMIFSM A Coliujco Elena DCIIE Nicoleta Coșcodan DCAEMP	Trimestrul IV 2024	În limitele alocațiilor bugetare	35.01 35.03	Solicitarea la nivel de Guvern privind stabilirea dialogului cu Agenția Uniunii Europene pentru Azil; Suportul partenerilor de dezvoltare (de ex. CoE) în continuarea dialogului cu Agenția.
----	--	---	---	---	--------------------	----------------------------------	----------------	--

OBIECTIVUL 4:

CONSOLIDAREA MANAGEMENTULUI INTEGRAT AL FRONTIEREI DE STAT ȘI ALINIAREA LA CERINȚELE COMUNITARE DE APLICARE A PREVEDERILOR ACQUIS-ULUI SCHENGEN

ACȚIUNI OPERAȚIONALE

58	4.1. Îmbunătățirea capacităților de control al frontierei de stat și a activității operaționale în vederea gestionării integrate la nivel	4.1.1 Efectuarea misiunilor de evaluare privind aplicarea principiilor de management integrat al frontierei de stat și a bunelor practici	Cel puțin o misiune de autoevaluare organizată	IGPF Vadim Sorbalo	Trim IV 2024	Asistența externă: 100,0	Implicarea activă a autorităților de resort pe platforma de dialog bilateral.
----	---	---	--	-----------------------	--------------	--------------------------	---

59	național problematicii frontaliere	a internaționale aferente acestui domeniu	4.1.2 Modernizarea punctelor de trecere a frontierei de stat cu echipament informatic, tehnică specială de citire și verificare a documentelor, precum și alte mijloace speciale necesare efectuării controlului de calitate și în timp optim la trecerea frontierei <i>AA – Art. 14 PgAA – 3.III RA – Cap. 24</i>	Raport de evaluare a capacității tehnice actuale a IGPF de a efectua controale în linia II elaborat	IGPF Apostu Victor	Trim. IV 2024	Bugetul de stat (35.06) 30,0 Asistența externă (OIM) 340,0	
60		4.1.3 Modernizarea infrastructurii frontierei de stat și a condițiilor de muncă pentru polițiștii de frontieră <i>PND 2024-2026, aprobat prin HG nr. 1031/2023</i>	Reparația interioară a Sectorului Poliției de Frontieră „Frășinești” efectuată Lucrările de construcție a Sectorului Poliției de Frontieră „Otaci” inițiate (elaborarea documentației de proiectare, demolarea construcțiilor vechi etc.)	IGPF Vlad Munteanu Pîslaraș Mihail	Trim. IV 2024	Bugetul de stat (35.06) 3600,0 Asistența externă (proiect DG NEAR) 6000,0 pentru anul 2024		

61	4.1.4 Dezvoltarea sistemului de supraveghere a frontierei de stat în vederea asigurării tabloului situațional al zonei prefrontaliere, ceea ce va permite contracararea acțiunilor ilegale la frontieră	Număr de sisteme fixe/mobile de supraveghere a frontierei achiziționate	IGPF Mihai Erhan	Trim IV 2024	Bugetul de stat (35.06) 3600,0 Asistența externă (proiect DG NEAR) 12000,0	
62	4.1.5 Asigurarea punctelor de trecere a frontierei cu statut internațional cu echipamente pentru colectarea digitală a elementelor biometrice de identificare	Cadrul de reglementare elaborat/ajustat Evaluarea capacităților actuale ale IGPF de a colecta, procesa, stoca și verifica informațiile biometrice (raport elaborat) Număr de echipamente instalate	IGPF Nicolae Lungu Alexandru Ianițchi	Trim IV 2024	În limitele alocațiilor bugetare Asistență externă (OIM) 425,0	
63	4.1.6 Consolidarea capacității de supraveghere și intervenție la frontiera de stat	Numărul mijloacelor tehnice de mobilitate terestră și fluvială achiziționate	IGPF Vlad Munteanu	Trim IV 2024	Asistență externă: 8400,0	
64	4.1.7 Dezvoltarea capacității de supraveghere aeriană și interceptare a	Număr de echipamente achiziționate	IGPF Alexandru Pahodnea	Trim IV 2024	Bugetul de stat (35.06) 2000,0	

65	4.2 Fortificarea cooperării cu Agenția Europeană pentru Poliția de Frontieră și Garda de Coastă (EBCGA) privind gestionarea integrată a frontierelor	vehiculelor aeriene fără pilot la frontiera de stat	4.2.1. Intensificarea transferului reciproc de cunoștințe și expertiză în vederea pregătirii și participării la operațiunile comune	Numărul de angajați instruiți Numărul de operațiuni comune desfășurate	IGPF Natalia Gotisan	Trimestrul IV 2024 Caracter continuu	Asistență externă: 6800,0 În limitele alocațiilor bugetare Asistență externă (EBCGA)	
66	4.3 Implementarea sistemului de informații prealabile despre pasageri (API) și a registrului cu numele pasagerilor (PNR) în Aeroportul Internațional Chișinău	4.3.1. Crearea Unității de Informații privind Pasagerii (UIP) și reglementarea modului de organizare și funcționare a acesteia	Unitatea de informații privind pasagerii creată și dotată Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea UIP aprobat	IGPF Serghei Albu Sergiu Lisnic DPDMIFSM A Radu Catanoi	Trim IV 2024	Bugetul de stat (35.06) 50,0 mii Asistență externă (OIM) 2380,00 mii		
67		4.3.2. Testarea resursei informaționale Registrul cu numele pasagerilor (PNR)	Servicii de furnizor de date API/PNR contractate; Sistem informațional PNR testat	IGPF Alexandru Ianițchi	Trim IV 2024	Bugetul de stat (35.06) 1500,0		

ACȚIUNI LEGISLATIVE

68	4.4 Îmbunătățirea capacităților de control al frontierei de stat și a activității operaționale în vederea gestionării integrate la nivel național a problematicii frontaliere	4.4.1 Adoptarea hotărârii Guvernului pentru implementarea Legii cu privire la frontiera de stat a Republicii Moldova <i>PAG 2024</i> <i>PA al MAI 2024</i>	Hotărâre a Guvernului aprobată	DPDMIFSM A Iuliana Țușca Radu Catanoi IGPF Sergiu Lozan Alina Chichioi	Trim IV 2024	bugetul de stat (35.01, 35.06) 55,2	
69		4.4.2 Consolidarea cadrului juridic și a capacității instituționale de evaluare a riscurilor <i>AA Titlul III, p 123</i> <i>RE 2023–Cap. 24</i>	Cadrul regulatoriu cu privire la aplicarea Modelului comun de analiză integrată a riscurilor (CIRAM) elaborat și aprobat Minim 1 sesiune de instruire cu privire la CIRAM organizată Emiterea actului administrativ pentru modificarea Ordinului comun (MAI, SIS, PG, SV) nr. 220/71/41/327-0 din 28.07.2014 cu privire la GCAR	IGPF Evghenii Calin IGM Vladimir Sava Iurie Cabac Anatolii Cosoi	Trim III 2024	Bugetul de stat (35.06, 35.03) 90,0	

70	4.5 Fortificarea cooperării cu Agenția Europeană pentru Poliția de Frontieră și Garda de Coastă (EBCGA) privind gestionarea integrată a frontierelor	4.5.1. Semnarea Aranjamentului de lucru privind cooperarea operațională între Ministerul Afacerilor Interne și Agenția Europeană pentru Poliția de Frontieră și Garda de Coastă (EBCGA) <i>Agenda de Asociere RM-UE 2022-2027</i> <i>SND „Moldova Europeană 2030”</i> <i>SDDAI 2022-2030</i> <i>PMIFS 2022-2025</i> <i>PMAI 2023</i>	2 rapoarte de analiză a riscurilor specifice elaborate (GCAR) Emiterea Ordinului comun (MAI, SIS, SV) cu privire la Grupul comun de analiză a riscurilor în cadrul (AIC)	Aranjament de lucru semnat	IGPF Eugen Levco DCIIE Stepan Guțu	Trim. IV 2024	Bugetul de stat (35.01, 35.06) 12,0		
----	--	---	---	----------------------------	---	------------------	--	--	--

OBIECTIVUL 5:

EFICIENTIZAREA MĂSURILOR DE PREVENIRE A SITUAȚILOR DE URGENȚĂ ȘI EXCEPȚIONALE PRIN SPORIREA CAPACITĂȚII OPERAȚIONALE ȘI DE RĂSPUNS

ACȚIUNI OPERAȚIONALE

71	5.1 Conceptualizarea sistemului național de avertizare timpurie	5.1.1 Elaborarea studiului de fezabilitate a sistemului național de avertizare timpurie <i>Raportul analitic al CE privind cererea de aderare a RM la UE Agenda de Asociere RM-UE 2021-2027 SND "Moldova Europeană 2030" SDDAI 2022-2030 PPGSUE 2022-2025</i>	Studiu de fezabilitate și documentația tehnică a sistemului național de avertizare timpurie elaborate	IGSU Dan Grițco Victor Gorca	Trim IV 2024	Bugetul total al proiectului este 442 523,11 € (92% - Grant UE, 8% - contribuția Republicii Moldova)	
72	5.2 Consolidarea sistemului de protecție civilă al Republicii Moldova <i>Raportul analitic al CE privind cererea de aderare la UE Agenda de Asociere RM-UE 2021-2027</i>	5.2.1 Îmbunătățirea gradului de conștientizare a populației privind riscurile de dezastre (situații de urgență și excepționale) <i>Raportul analitic al CE privind cererea de aderare la UE Agenda de Asociere RM-UE 2021-2027</i>	8 aplicații desfășurate 12 campanii de informare desfășurate în comun cu autoritățile administrației publice locale	IGSU Oleg Malașevschi Vasile Gașpar	Trim IV 2024 caracter continuu	Costuri estimative – 1 152, 5 mii lei buget de stat	
73	5.2.2 Creșterea capacităților Republicii Moldova de furnizare a serviciilor de asistență internațională în materie de protecție civilă prin operaționalizarea: - modulului USAR (Urban Search and Rescue);	5.2.2 Creșterea capacităților Republicii Moldova de furnizare a serviciilor de asistență internațională în materie de protecție civilă prin operaționalizarea: - modulului USAR (Urban Search and Rescue);	Cadru normativ intern aprobat Instruiri desfășurate Bunuri achiziționate Capacități de funcționare a	IGSU Dan Grițco Andrei Tcaci Alexandru Susarenco	Trim IV 2024	Costuri estimative – 4 672,06 mii lei bugetul de stat (parteneri UE DG ECHO, Polonia)	

				modulelor stabilite					
				- modulului GFFV (ground forest fire fighting using vehicles) <i>Agenda de Asociere RM-UE 2021-2027</i> <i>PPGSUE 2022-2025 (termenul e 2025)</i>					
ACȚIUNI LEGISLATIVE									
74	5.3 Sporirea gradului de integrare implicare voluntariatului în viața comunității	5.3.1 Elaborarea actului normativ privind voluntariatul în domeniul protecției civile și apărării împotriva incendiilor <i>Raportul analitic al CE privind cererea de aderare la UE</i> <i>Agenda de Asociere RM-UE 2021-2027</i> <i>SND „Moldova Europeană 2030”</i> <i>SDDAI 2022-2030</i> <i>PPGSUE 2022-2025</i>	Proiect de lege elaborat	IGSU Dan Grițco Alexandru Susarenco Inga Borș	Trim IV 2024	Polonia			
75	5.4 Armonizarea legislației naționale în domeniul protecției civile	5.4.1 Adoptarea hotărârii privind aprobarea proiectului de lege pentru modificarea Legii nr. 143/2014 privind regimul articolelor pirotehnice” <i>Acordul de Asociere RM-UE 2021-2027</i> <i>PA MAI 2023</i>	Proiect de lege aprobat de Guvern și transmis Parlamentului	DPDSUEC Ludmila Zaporojan Vitalie Rudico	Trim IV 2024	52 mii lei din bugetul de stat	Contractarea serviciilor de traducere a proiectelor de Lege/HG. Implicarea experților în domeniu în elaborarea analizei impactului de reglementare.		

76	<p>5.4.2 Modificarea unor acte normative (Regulamentul privind eliberarea actelor de identitate și evidența locuitorilor Republicii Moldova, aprobat prin Hotărârea de Guvern nr. 125/2013; Hotărârea de Guvern nr. 522/2019 cu privire la modelele actelor de identitate din sistemul național de pașapoarte; Hotărârea de Guvern nr. 966/2020 cu privire la serviciile prestate de către Agenția Servicii Publice)</p> <p>PNA, cap. 31 PAG 2024, cap. V</p>	Hotărâre de Guvern aprobată	<p>DPDSUEC</p> <p>Iurie Olaru</p> <p>Victoria Garștea-Mîndru</p> <p>DPDMIFSM A</p> <p>Oleg Voinescu</p>	Trim IV 2024	50,6 mii lei din bugetul de stat 35.01	Contractarea serviciilor de traducere a proiectelor de Lege/HG. Implicarea experților în domeniu în elaborarea analizei impactului de reglementare.
77	<p>5.4.3 Proiect de hotărâre a Guvernului privind modificarea Hotărârii Guvernului nr. 1407/2016 pentru aprobarea Reglementării tehnice cu privire la echipamentele și sistemele de protecție destinate utilizării în medii potențial explozive</p> <p>AA – Art. 173 alin. (1), art. 174 și Anexa XVI</p>	Hotărâre de Guvern aprobată	<p>DPDSUEC</p> <p>Ludmila Zaporojan</p> <p>Vitalie Rudico</p> <p>IGSU</p> <p>Vasile Gașpar</p>	Trim III 2024	32, 0 mii lei din bugetul de stat	Contractarea serviciilor de traducere a proiectelor de Lege/HG. Implicarea experților în domeniu în elaborarea analizei impactului de reglementare.

		PgAA – 3.V RA – Cap. 1									
		Acțiunea nr.7 PNAA, aprobat prin HG nr.829/2023									
OBIECTIVUL 6:											
PRELUAREA BUNELOR PRACTICI EUROPENE PENTRU CONSOLIDAREA REZILIENȚEI PROCESULUI EDUCAȚIONAL ȘI FORMĂRII PROFESIONALE ÎN CADRUL MAI											
ACȚIUNI OPERAȚIONALE											
78	6.1 Consolidarea capacităților în domeniul educațional și de formare profesională racordate la capacitatea reacție promptă la crizele provocările locale și regionale	6.1.1 Îmbunătățirea procesului educațional/de formare profesională în cadrul Centrului integrat de pregătire pentru aplicarea legii (CIPAL) prin optimizarea capacităților, conform bunelor practici AA – Art. 16 alin. (2) PgAA – 3.III RA – Cap. 24 PNAA 2024-2027, cap. 24	Proces educațional optimizat (Curriculum-uri și instruire adoptate conform bunelor practici)	Academia „Ștefan cel Mare” (Direcția CIPAL a Academiei „Ștefan cel Mare”) Iurie Odagiu	Trim III 2024	65.2 mii lei	Sprrijinul Guvernului pentru modificarea Legii nr.283/2011 cu privire la Poliția de Frontieră, pentru excluderea Centrului de Excelență în Securitatea Frontierei din structura Poliției de Frontieră; Lărgirea spațiilor edificiilor amplasate pe str. Sf. Vineri pentru construcția unei cantine, reparația sălilor sportive și a sălii				

79		<p>6.1.2 Diminuarea ratei de rotație a personalului, precum și ocuparea funcțiilor vacante, în vederea consolidării capacității operaționale a autorităților locale de aplicare a legii</p> <p>Pg. AA – 8. V RE 2023– Cap. 24</p>	<p>Reducerea cu cel puțin 50 de unități a moratoriului pentru funcțiile vacante din cadrul MAI</p>	<p>DMPRU Nicolae Vascauțan Ion Poiană</p>	<p>Trim IV 2024 cu caracter continuu</p>	<p>9,8 mii lei</p>	<p>de intervenție, amplasată pe str. Lermontov.</p>	<p>Acceptul privind cumularea funcțiilor vacante temporar vacante; Modificarea cadrului normativ cu privire la compensarea financiară a concediilor nefolosite; Sprijinul Guvernului pentru aprobarea proiectelor de optimizare structurală ale subdiviziunilor MAI; Promovarea modificărilor la Legea asigurării cu pensii a militarilor și a persoanelor din corpul de comandă și din trupele organelor afacerilor interne, nr.1544/1993.</p>
----	--	---	--	---	--	--------------------	---	---

ACȚIUNI LEGISLATIVE

80	<p>6.2. Consolidarea capacităților în domeniul educațional și de formare profesională racordate la capacitatea de reacție promptă la crizele și provocările locale și regionale Acțiune legislativă</p>	<p>6.2.1 Optimizarea proceselor educaționale și structurilor de pregătire profesională a angajaților din domeniul afacerilor interne. <i>PFID 2022-2025</i> <i>PAG 2024, cap. VI</i> <i>Transferat din PA al MAI 2023</i></p>	<p>Hotărâre de Guvern aprobată</p>	<p>DMPRU Nicolae Vascauțan Sergiu Vesca DEF Margarita Andrieș Academia „Ștefan cel Mare” Iurie Odagiu</p>	<p>Trim II 2024</p>	<p>30,0 mii lei</p>	<p>Srijinul Guvernului pentru modificarea Legii nr.283/2011 cu privire la Poliția de Frontieră; Srijinul ANACEC a Ministerului Educației pentru extinderea programelor de pregătire profesional-technice pentru ocupațiile din cadrul MAI (ordine publică și pompieri, salvatori); Definitivarea procedurilor de delimitare a terenurilor de către APP ale Centrului de Excelență în Securitatea Frontierei (după fuziune).</p>
81	<p>Modificarea Legii nr.283/2011 cu privire la Poliția de Frontieră</p>	<p>Proiect de lege aprobat de Guvern și</p>	<p>DMPRU Nicolae Vascauțan</p>	<p>Trim II 2024</p>	<p>30,0 mii lei</p>	<p>Srijinul Guvernului pentru modificarea</p>	

82	6.2.2 Aprobarea hotărârii Guvernului cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și	Hotărâre de Guvern aprobată	DMPRU Nicolae Vascauțan	Trim II 2024	30,0 mii lei	Sprijinul CS pentru promovarea proiectului de reorganizare a	Legii nr.283/2011 cu privire la Poliția de Frontieră.
		transmis Parlamentului	<p>Verginia Bogos</p> <p>DEF</p> <p>Margarita Andrieș</p> <p>Academia „Ștefan cel Mare”</p> <p>Iurie Odagiu</p> <p>IGPF</p> <p>Adrian Crintea</p> <p>IGC</p> <p>Andrei Chirca</p> <p>IMO</p> <p>Constantin Culicovschi</p> <p>DJ Denis Beliman</p>				

83		<p>funcționare a Clubului sportiv „Dinamo” al Ministerului Afacerilor Interne</p> <p>PAG 2024, cap. IX Transferat din PA al MAI 2023</p>		<p>Nicolae Dragoman</p> <p>DEF</p> <p>Elena Triboi</p> <p>DJ Denis Beliman</p>	<p>Trim III 2024</p>	<p>34,2 mii lei</p>	<p>CSC „Dinamo” reieșind din avizul acestora privind asigurarea concurenței loiale pe domeniu.</p>	
84	<p>6.3 Armonizarea dinamică a Programului de formare a Poliției de Frontieră cu Programul comun de bază a Agenției Europene pentru Poliția de Frontieră și Garda de Coastă (Frontex)</p>	<p>6.3.1 Modificarea programului de formare a IGPF conform standardelor UE.</p> <p>AA – Art. 14 PgAA – 3.III RA – Cap. 24; Acțiunea nr.71 din PNAA, aprobat prin HG nr.829/2023</p>	<p>Plan revizuit și aprobat prin hotărârea Senatului</p> <p>Program de formare profesională inițială a subofițerilor - polițiști de frontieră debutanți elaborat și aprobat</p>	<p>IGPF (DMRU a IGPF)</p> <p>Adrian Crintea</p> <p>Academia „Ștefan cel Mare”</p> <p>Iurie Odagiu</p>	<p>Trim. II 2024</p>	<p>55.0 mii lei</p>	<p>Crearea condițiilor logistice corespunzătoare adaptate, la nivelul UE.</p>	

OBIECTIVUL 7 : AUTOMATIZAREA PROCESELOR INFORMAȚIONALE, DE LUCRU ȘI PRESTARE A SERVICIILOR DIGITALIZATE ÎN VEDEREA SPORIRII ÎNCREDERII ȘI SIGURANȚEI CETĂȚENILOR																								
ACȚIUNI OPERAȚIONALE																								
85	7.1	Crearea de condiții de muncă de calitate înaltă pentru a stimula creșterea eficienței angajaților în domeniul TIC	7.1.1	Dotarea locurilor de muncă cu echipamente TIC pentru asigurarea condițiilor de realizare a activităților de prestare a serviciilor de calitate cu privire la menținerea și restabilirea ordinii publice, protecția liniștii și a bunurilor materiale manifestate	Număr de echipamente achiziționate/recepiționate sub formă de donație (desktop PC, imprimantă/MFU, notebook, tabletă/	DCAEMP Ina Bogatfi IGP (DTIC DMP) Dumitru Grădinaru IGPF Alexandru Ianițchi IGSU Victor Gorca IGC Vasile Aramă IGM Ștefan Fodor STI	Trim IV 2024	155.000,0 mii lei din bugetul de stat Surse externe																
			<i>AA – Art. 14 alin. (2) lit. (f) PgAA – 3.III RA – Cap. 24; Acțiunea nr.82 din PNAA, aprobat prin HG nr. 829/2023; 1.1.1, 6.3.3 conform Matricei de dezvoltare a MAI</i>																					

86		7.1.2 Identificarea serviciilor G2C (Guvern - Cetățean) și implementarea soluțiilor tehnologice necesare pentru a oferi aceste servicii în format digital	2 servicii G2C digitalizate și testate	Dorin Capcelea IGM Ștefan Fodor STI Victor Morari	Trim IV 2024	60,0 mii lei din bugetul de stat	Sprijinul OIM pentru contractarea expertului IT pentru livrarea a cel puțin 2 servicii digitalizate.	
87	7.2 Digitalizarea proceselor informaționale de lucru și serviciilor pe domeniul afacerilor interne acordate cetățenilor	7.2.1 Crearea Sistemului informațional „Migrație” <i>PNA/HG nr. 829/2023/acț. 51) AA – Art. 14 PAAA – 3.III RA – Cap. 24 acț. 4.1.2 conform Matricei de dezvoltare a MAI Plan de acțiuni al MAI 2024</i>	Sistemul informațional „Migrație” achiziționat Contractarea expertului IT pentru inițierea lucrărilor de creare și implementare a Sistemului informațional „Migrație”	IGM Ștefan Fodor	Trimestrul IV 2024	13.524,63 mii lei Proiectul „Sprijinirea protecției, întoarcerii voluntare și informate și a reintegrării cetățenilor partenariatului i Estic și resortisanților țărilor terțe afectați de conflictul din Ucraina” finanțat de DG NEAR	Sprijinul OIM pentru contractarea expertului responsabil de inițierea lucrărilor de creare și implementare a Sistemului informațional „Migrație”.	

88		7.2.2 Modernizarea tehnică a posturilor existente și construcția noilor posturi de supraveghere a circulației rutiere, pentru extinderea sistemului automatizat de supraveghere a circulației rutiere „Controlul traficului PA al MAI 2024	Număr de posturi de supraveghere proiectate și construite	STI Dorin Capcea	18.12.24	2000,00 mii lei		
ACȚIUNI LEGISLATIVE								
89	7.3 Digitalizarea proceselor informaționale de	7.3.1 Instituționalizarea Conceptului „e-Dosar”	Hotărâre de Guvern aprobată	DPDOSPCC	Trim. IV 2024	În limitele alocațiilor bugetare	Ședința dedicată cu PG și MJ privind	

lucru și serviciilor pe domeniul afacerilor interne acordate cetățenilor	PFID 2022-2025	Lansarea licitației	<p>Oleg Grădinaru</p> <p>D CPP</p> <p>Mihail Ermicoi</p> <p>IGP</p> <p>Sergiu Țurcanu</p> <p>Virgiliu Gurbulea</p> <p>Pavel Apostol</p> <p>STI</p> <p>Sergiu Strungaru</p> <p>Victor Morari</p> <p>SPIA</p> <p>Eugeniu Chichioi</p> <p>DJ</p> <p>Denis Beliman</p>		<p>asigurarea interoperabilității sistemelor informaționale și agrearea denumirii generice a SI „e-Dosar” al MAI;</p> <p>- Suportul Guvernului și Parlamentului privind promovarea și adoptarea proiectului de lege pentru modificarea unor acte normative în contextul operaționalizării e-Dosar (Legea nr. 216/2003 cu privire la Sistemul informațional automatizat de evidență a infracțiunilor, a cauzelor penale și a persoanelor care au săvârșit infracțiuni și Legea nr.185/2020 cu privire la Sistemul informațional</p>
--	----------------	---------------------	--	--	--

						<p>automatizat de evidență a contravențiilor, a cauzelor contravenționale și a persoanelor care au săvârșit contravenții);</p> <p>Urmare a modificării cadrului normativ, elaborarea Regulamentului privind modul de tinere a Sistemului informațional „e-Dosar”;</p>	
	<p>7.3.2 Elaborarea Conceptului – cadru al Sistemului informațional integrat al Ministerului Afacerilor Interne</p> <p><i>POSP 2022-2025, aprobat prin HG nr. 913/2022</i></p>	<p>Hotărâre de Guvern aprobată</p>	<p>DPDOSPCC</p> <p>Oleg Grădinaru</p> <p>STI</p> <p>Ceban Oleg</p> <p>IGP</p> <p>Dumitru Grădinaru</p> <p>IGPF</p> <p>Alexandru Ianitchi</p>	<p>Trim. II 2024</p>	<p>60,0 mii lei</p>		

90		7.3.3 Aprobarea hotărârii Guvernului cu privire la aprobarea conceptului și de reglementului și de organizare și a funcționare a Sistemului informațional automatizat de evidență a agresorilor în cazurile de violență în familie <i>PAG 2024</i> <i>PCİSSFPID 2022-2025, aprobat prin HG nr. 947/2022, OS nr.6.2, acțiunea 6.2.5</i>	Hotărâre de Guvern aprobată	DPDOSPCC Ghenadie Neamțu STI Victor Morari IGP Dina Gaburici DJ Denis Beliman	Trim. IV 2024	55,2 mii lei		
91	7.4 Sporirea capacității operaționale interne, inclusiv aplicarea conceptului <i>intelligence led policing</i>	7.4.1. Elaborarea cadrului normativ privind gestionarea fluxului informațional la nivel instituțional (modificarea Ordinului ministrului afacerilor interne nr. 791/2019 cu privire la managementul fluxului informațional din sfera de competență a Ministerului Afacerilor Interne)	Ordin elaborat și aprobat	IMO Aurel Baciu IGP Sergiu Mocan Sergiu Țurcanu DPDOSPCC	Trimestrul II 2024	În limitele alocațiilor bugetare		

					Oleg Grădinaru					
					.STI Dorin Capelea					
OBIECTIVUL 8:										
DIMINUAREA ZONELOR ȘI NUMĂRULUI DE PERSOANE VULNERABILE LA CORUPȚIE, PRIN CONSOLIDAREA CLIMATULUI DE INTEGRITATE ȘI ORDONAREA UNITARĂ A COMPETENȚELOR DE PREVENIRE ȘI COMBATERE A CORUPȚIEI ÎN CADRUL SISTEMULUI AFACERILOR INTERNE										
ACȚIUNI OPERAȚIONALE										
92	8.1 Optimizarea și aplicarea eficientă a instrumentelor anticorupție	8.1.1 Organizarea și desfășurarea a 7 acțiuni comune cu partenerii internaționali pe domeniul de prevenire și combatere a corupției în cadrul sistemului afacerilor interne	7 acțiuni desfășurate	SPIA Andrei Botnariuc	Trim. II 2024	În limitele alocațiilor bugetare				
93		20 de priorități ale Guvernului 8.1.2 Verificarea prin identificarea absenței sau restricțiilor, interdicțiilor, incompatibilităților sau a altor informații nefavorabile în cadrul procedurilor de personal	1100 de verificări efectuate; Numărul de incompatibilități identificate; Numărul de refuzuri aplicate	SPIA Eugeniu Chichioi Crainii Dan	Trim. IV 2024, cu raportare lunară	În limitele alocațiilor bugetare	Dotarea cu un server performant pentru asigurarea prelucrării datelor într-un regim sport. Dotarea cu 4 calculatoare performante.			
		20 de priorități ale Guvernului								

94		<p>8.1.3 Elaborarea de rapoartelor de monitorizare a stilului de viață al angajaților MAI cu atribuții în domeniile circulației rutiere, managementului frontierei de stat și urmării penale</p> <p><i>20 de priorități ale Guvernului</i></p>	Numărul monitorizărilor inițiate și finalizate	SPIA Eugeniu Chichioi Grajdean Petru Cigoreanu Marcel	Trim. IV 2024, cu raportare lunară	În limitele alocațiilor bugetare	Modificarea cadrului normativ privind extinderea competențelor de monitorizare a stilului de viață și asigurarea concordanței dintre nivelul de trai și nivelul legal de remunerare.	
95		<p>8.1.4 Stabilirea profilului angajatului MAI cu atribuții în domeniile circulației rutiere, managementului frontierei de stat și urmării penale predispus la implicarea în manifestări de corupție</p> <p><i>20 de priorități ale Guvernului</i></p>	Cel puțin 3 rapoarte elaborate	SPIA Eugeniu Chichioi Crainii Dan	Trim. IV 2024, cu raportare lunară	În limitele alocațiilor bugetare	Dotarea cu un server performant pentru asigurarea prelucrării datelor într-un regim sporit; Dotarea cu 4 calculatoare performante.	
96		<p>8.1.5 Desfășurarea a cel puțin 4 controale tematice și inopinate în domeniile: siguranței rutiere; managementului frontierei de stat și urmărirea penală</p> <p><i>20 de priorități ale Guvernului</i></p>	Cel puțin 4 controale efectuate	IMO Aurel Baciu SPIA Eugeniu Chichioi	Trim. IV 2024, cu raportare lunară	În limitele alocațiilor bugetare	2 mijloace de transport pentru efectuarea deplasărilor în teritoriul pentru desfășurarea controalelor.	

ACȚIUNI LEGISLATIVE

97	8.2 Optimizarea și aplicarea eficientă a instrumentelor anticorupție	8.2.1 Modificarea cadrului normativ în vederea consolidării competențelor Serviciului protecție internă și anticorupție <i>SND „Moldova Europeană 2030” SDDAI 2022-2030 PFID 2022-2025 PMAI 2023</i>	Ordin aprobat	SPIA Eugeniu Chichioi DPDOSPPC Aurica Postica DEF Elena Triboi DMPRU Ion Poiană DJ Denis Beliman	Trim. IV 2024	În limitele alocațiilor bugetare	Sprijinul bugetar al impactului financiar pentru aprobarea regulamentului de organizare și funcționale al Serviciului protecție internă și anticorupție.	
98	8.2.3 Semnarea a 2 acorduri de cooperare la nivel național pe domeniul de prevenire și combatere a corupției <i>20 de priorități ale Guvernului</i>	2 acorduri de cooperare semnate la nivel național	SPIA Eugeniu Chichioi Andrei Botnariuc	Trim II 2024	În limitele alocațiilor bugetare	Sprijin privind abordarea discuțiilor privind semnarea acordurilor de cooperare la nivel înalt.		

Nr.	Acțiunea (referințe)	Riscuri asociate	Acțiuni de mediere
OBIECTIVUL 1: CONSOLIDAREA LUPTEI ÎMPOTRIVA CRIMINALITĂȚII ORGANIZATE, PE BAZA UNOR EVALUĂRI DETALIAȚE ALE AMENINȚĂRILOR, A UNEI COOPERĂRI SPORITE CU PARTENERII REGIONALI AI UE ȘI INTERNAȚIONALI ȘI A UNEI MAI BUNE COORDONĂRI A AUTORITĂȚILOR DE APLICARE A LEGII¹			
1	<p>1.1 Elaborarea unor noi mecanisme de cooperare în domeniul aplicării legii capabile să gestioneze creșterea numărului de infracțiuni transnaționale în noul context de securitate, inclusiv crearea unei axe operative avansate a Uniunii Europene la Chișinău pentru abordări sincronizate în domeniul afacerilor interne</p>	<p>Tergiversarea proceselor din partea partenerilor de dezvoltare referitoare la organizarea ședințelor și evenimentelor comune</p>	<p>Asigurarea colaborării sistematice cu partenerii de dezvoltare</p>
2	<p>1.2 Îmbunătățirea capacităților de combatere a criminalității informatice</p>	<p>Lipsa unităților de criminalitate cibernetică la nivel regional (Centru, Nord, Sud), oferind sprijin în asigurarea dovezilor digitale legate de orice infracțiune</p> <p>Rata înaltă a produselor program nelicențiate la nivel național - predictor important al ratei la care malware-ul este întâlnit pe dispozitivele informatice (rată pozitivă de corelare ($r=0.79$))</p> <p>Transpunerea incompletă a convențiilor internaționale în domeniul în Codul penal și Codul de procedură penală</p> <p>Deficiența specialiștilor în domeniul IT sau numărul mic al acestora, care ar putea identifica</p>	<p>Conexiunea la platformele și bazele de date polițienești internaționale în domeniu.</p> <p>Comunicarea și conclucrarea cu STI al MAI în vederea identificării și excluderii problemelor de funcționare a SIA.</p> <p>Acorduri de colaborare cu reprezentanții sectorului bancar din Republica Moldova.</p> <p>Participarea în cadrul rețelelor internaționale de specialiști în domeniu/contactele stabilite la direct cu omologii.</p> <p>Motivări non-financiare pentru angajați de a-și continua activitatea</p>

¹ Măsura nr.5.1 din Planul de acțiuni pentru implementarea măsurilor propuse de către Comisia Europeană în Avizul său privind cererea de aderare a Republicii Moldova la Uniunea Europeană, aprobat de Comisia Națională pentru Integrare Europeană pe data de 4 august 2022

		<p>riscurile de atacuri cibernetice ce pot fi îndreptate împotriva instituțiilor statului</p> <p>Lipsa prevederilor legale privind percheziția informatică, în special în privința datelor aflate la distanță</p>	<p>Instruirea a 2-3 formatori concomitent pe aceleași paliere pentru eventuale substituirii.</p> <p>Personal cu studii superioare tehnice, studii de masterat specializate absolvite în cadrul instituțiilor de învățământ din țară și peste hotarele RM.</p> <p>Implementarea proiectelor naționale și internaționale în domeniu; (CoE CyberEast, ISCOT).</p> <p>Asigurarea instruirii avansate a specialiștilor existenți, cât și identificarea din surse externe a candidaților cu cunoștințe aprofundate în domeniul IT, care ar putea face față fluxului de atacuri cibernetice</p>
3	<p>1.3. Îmbunătățirea cooperării operaționale cu agențiile Uniunii Europene și cu Interpol, inclusiv schimbul de informații privind tendințele și modelele de creștere, creșterea numărului de investigații și analize comune</p> <p><i>PA pentru implementarea măsurilor propuse de către CE în Avizul său privind cererea de aderare la UE</i></p>	<p>Sisteme de protecție software și hardware existente cu o capacitate redusă</p> <p>Utilizarea serviciilor de hosting (găzduire) de pe teritoriul RM pentru plasarea unui conținut infracțional (<i>servere darknet, pronografe infrantilă</i>). <i>Cauza: excluderea răspunderii operatorilor pentru conținutul plasat pe serverele lor. (Legea 284/2004)</i></p>	<p>Actualizarea sistemelor software și hardware existente, pentru a asigura funcționarea optimă și protecția împotriva amenințărilor cibernetice</p> <p>Monitorizarea constantă a tendințelor și inovațiilor în domeniul tehnologie IT, întru anticiparea schimbărilor, adaptarea strategiilor și sistemelor organizaționale în consecință</p> <p>Participare la programe de formare profesională în domeniul IT</p>
4	<p>1.4 Modernizarea infrastructurii și dotărilor serviciilor de ordine și securitate publică în zona de securitate</p> <p><i>PAG 2024, cap. V</i></p>	<p>Proceduri de achiziții și licitații tergiversate</p> <p>Provocări din partea structurilor de forță a autorităților separatiste transnistrene</p>	<p>Monitorizarea respectării termenului de efectuare a lucrărilor (<i>RCR at MAI</i>).</p> <p>Întocmirea caietelor de sarcini în termen;</p> <p>Monitorizarea continuă a situației operative din Zona de Securitate</p>

		<p>Lipsa consensului privind normele juridice ce urmează a fi elaborate (<i>RCR al MAI</i>)</p> <p>Tergiversarea avizării proiectelor de acte normative de către factorii implicați (<i>RCR al MAI</i>)</p>	<p>Înaintarea obiecțiilor și propunerilor, cu argumentarea modificărilor/acțiunilor propuse</p> <p>Asigurarea prezentării avizelor în termen sau stabilirea unui termen-limită de prezentare</p>
5	1.5 Prevenirea și combaterea traficului de persoane	<p>Capacități reduse de identificare a formelor de recrutare/exploatare online</p> <p>Nivel slab de cooperare dintre diferiții actori implicați în prevenirea și combaterea TFU</p> <p>Axarea preponderent pe activitatea de descoperire a cazurilor de TFU și lipsa de acțiuni de prevenire a acestui fenomen</p> <p>Cultură juridică slabă (în unele cazuri victimele nu percep că sunt exploatare și acceptă tacit comportamentul traficantului)</p> <p>Lipsa/fluctuația de cadre calificate în domeniul social pentru lucrul cu victimele</p>	<p>Proiecte dezvoltate în domeniul de către parteneri (OIM, Consiliul Europei, UNODC).</p> <p>Modernizarea programelor de instruire, actualizarea conform noilor provocări în domeniu.</p> <p>Ajustarea cadrului legal și schimb de cele mai bune practici privind asistența juridică în materie penală (comisii rogatorii, JIT, etc).</p> <p>Sporirea și creșterea numărului de activități și campanii de informare a populației, în special în localitățile rurale, cu privire la noile modalități de racolare a persoanelor pentru a fi traficate.</p> <p>Asigurarea procesului de instruire continuă și dezvoltare personală a angajaților care activează în acest domeniu, întru sporirea capacităților de comunicare cu populația.</p>
6	1.6 Consolidarea capacităților Poliției în domeniul efectuării măsurilor speciale de investigație	<p>Fluctuație de personal din perspectiva formatorilor</p> <p>Lipsa sau numărul mic al angajaților cu experiență vastă în domeniul efectuării măsurilor speciale de investigație</p>	<p>Instruirea de noi formatori</p> <p>Menținerea/promovarea angajaților cu vastă experiență în domeniu, întru acordarea suportului colegilor tineri</p>

		Număr mic de instruiți a angajaților, privind noile moduri de operare a infractorilor în diverse domenii (<i>canale Telegram, ruda în accident, câștig la loterie etc.</i>)	Organizarea și desfășurarea instruirilor țintite pe noile metode de operare a infractorilor, în special prin folosirea mijloacelor IT.
7	1.7 Sporirea capacității de protecție a martorilor și a capacității de a proteja eficient persoanele.	Diminuarea sau întreruperea procesului de susținere din partea partenerilor de dezvoltare.	Fortificarea cooperării bilaterale cu partenerii de dezvoltare.
9	1.9 Armonizarea legislației naționale la acquis-ul UE referitor la punerea la dispoziție pe piață și controlul explozivilor de uz civil.	Tergiversarea procedurii de avizare și promovare a setului de materiale.	Implementarea mecanismului interinstituțional 3C (<i>coordonare, comunicare, colaborare</i>) stipulat în cadrul Strategiei securității naționale.
10	1.10 Consolidarea capacităților ADN	Neacordarea statutului de expert judiciar Lipsa kit-urilor necesare pentru efectuarea analizei ADN Neoperționalizarea în termen a bazei de date ADN (lipsa soft-urilor)	Mentineră dialogului cu Ministerul Justiției în vederea modificării cadrului normativ Identificarea resurselor financiare din surse externe, după caz, alocarea din bugetul instituției resurselor necesare pentru realizarea achizițiilor. Achiziționarea softului necesar (Codis).
11	1.11 Combaterea falsificării banilor	Lipsa unui acord comun privind autoritatea publică ce urmează să-și asume obligația creării Centrului național (punct focal) pe segmentul protecției bancnotelor.	Comunicarea permanentă cu autoritățile publice vizate pentru identificarea soluțiilor
OBIECTIVUL 2:			
SPORIREA SIGURANȚEI POPULAȚIEI LA DOMICILIU, ÎN COMUNITATE ȘI ÎN SPAȚII PUBLICE			
12	2.1 Asigurarea unui răspuns profesionist, eficient și rapid la provocările specifice	Tergiversarea proceselor de reorganizare a unor structuri ale Poliției Posibile deficiențe de colaborare și comunicare interinstituțională.	Întreprinderea acțiunilor de încadrare în termen cu aplicarea normelor prevăzute de cadrul normativ Contactarea executorilor privind prezentarea avizelor în termen sau stabilirea unui termen-limită de prezentare

	<p>Contaminarea angajaților cu substanțe toxice, radioactive și nucleare, explozie necontrolată, etc. în timpul examinărilor, efectuării dezamorsărilor dispozitivelor (obiectelor) explozive</p> <p>Implicarea insuficientă în implementarea Conceptului intelligence led – policing</p> <p>Insuficiența de resurse umane necesare pentru acoperirea necesităților comunității</p> <p>Dotarea insuficientă a forțelor de ordine</p> <p>Cunoștințe slabe ale angajaților în domeniul în care activează</p>	<p>Definitivarea proiectului și înaintarea pentru examinare Guvernului în cazul neprezentării avizului/expertizei sau în cazul neprezentării acestuia/acesteia în termenul stabilit</p> <p>Comunicarea permanentă cu executorii acțiunilor din cadrul instituțiilor responsabile, cu explicarea clară a scopului și obiectivelor actelor normative ce urmează a fi promovate</p> <p>Cooperare pe domeniul analitic cu alte subdiviziuni și instituții cu competențe în domeniu</p> <p>Promovarea procesului de încadrare a tinerilor în rândul forțelor de ordine (<i>școli, licee, Centre de excelență, Universități</i>)</p> <p>Asigurarea efectivului cu dotările necesare în vederea desfășurării activităților de serviciu</p> <p>Continuarea activităților de instruire continuă a cât mai mulți angajați, în dependență de domeniile în care desfășoară activitatea.</p>
<p>13</p> <p>2.2 Dezvoltarea capabilităților integrate a forțelor de ordine de intervenție la evenimente publice cu respectarea drepturilor omului</p>	<p>Cunoștințe insuficiente a angajaților a domeniului respectării drepturilor omului</p> <p>Lipsa consensului privind normele juridice ce urmează a fi elaborate</p> <p>Tergiversarea avizării proiectelor de acte normative de către factorii implicați</p>	<p>Organizarea periodică a instruirilor în acest domeniu, cu invitarea reprezentanților unor ONG din domeniul respectiv</p> <p>Organizarea ședințelor în vederea excluderii divergențelor cu factorii de decizie interesați;</p>

			<p>Elaborarea sintezei obiecțiilor și propunerilor, cu argumentarea modificărilor/acțiunilor propuse</p> <p>Definitivarea proiectului și înaintarea pentru examinare Guvernului în cazul neaprobării avizului/expertizei sau în cazul neaprobării acestuia/acesteia în termenul stabilit</p>
<p>14</p>	<p>2.3 Sporirea gradului de implicare a comunităților locale și a autorităților publice în activități ce țin de identificarea și soluționarea problemelor cu care se confruntă membrii societății</p>	<p>Neimplicarea instituțiilor abilitate în domeniul prevenirii și combaterii violenței în familie și violenței sexuale</p> <p>Neraportarea cazurilor de violență de către victime</p> <p>Creșterea cazurilor de delincvență juvenilă, precum și victimizare în rândul minorilor</p> <p>Capacități slabe ale angajaților în domeniul comunicării eficiente cu membrii comunității, fapt care poate duce la înțelegerea eronată a mesajului transmis către populație</p> <p>Atitudine superficială a angajaților față de necesitatea implicării membrilor comunității în procesul de soluționare a problemelor identificate</p>	<p>Reflectarea în rapoartele de activitate și progres a problemelor care atestă neimplicarea altor instituții abilitate</p> <p>Înaintarea demersurilor către APL pentru clarificarea situațiilor când se interpretează competențele</p> <p>Desfășurarea campaniilor pentru informarea victimelor despre faptul că statul le protejează</p> <p>Organizarea ședințelor comune cu factorii de decizie din comunitate</p> <p>Monitorizarea sectorului administrativ întru relevarea cazurilor ce prezintă interes polițienesc și referirea către autoritățile cu competențe pe domeniu</p> <p>Organizarea și desfășurarea instruirilor în domeniul comunicării eficiente cu comunitatea</p>

15	2.4 Consolidarea capacităților de constatare a încălcărilor regulamentului circulației rutiere	Lipsa consensului privind normele juridice ce urmează a fi elaborate Tergiversarea procedurilor de promovare a proiectelor de acte normative Nealocarea în volum deplin a resurselor financiare. Tergiversarea procesului de implementare a soluțiilor IT (CADAS) de către autoritățile cu competențe în domeniu.	Întreprinderea acțiunilor de încadrare în termen cu aplicarea normelor prevăzute de cadrul normativ. Identificarea asistenței externe pentru acțiunile planului de activitate, cu accent pe cele prioritare și impact major asupra calității prestării serviciilor și sentimentului de siguranță a cetățenilor. Monitorizarea proceselor de implementare a soluțiilor IT. Racordarea sistemelor naționale de colectare a metadatelor la indicatorii de monitorizare conform metodologiei CADAS (<i>Computer Assisted Data Acquisition Software</i>). Intensificarea activităților de prevenire și combatere a încălcărilor RCR, în scopul prevenirii accidentelor rutiere cu deces. Mediatizarea impactului negativ urmare a nerespectării RCR.
16	2.7 Identificarea, desemnarea și protecția infrastructurilor critice naționale	Tergiversarea termenului de elaborare a proiectului de act normativ de către subdiviziunile implicate Tergiversarea procedurilor de promovare proiectelor de acte normative Posibile deficiențe de colaborare și comunicare interinstituțională Lipsa consensului privind instituția responsabilă de gestionarea domeniului	Stabilirea unui dialog constructiv cu persoanele responsabile, inclusiv între factorii de decizie Comunicarea permanentă cu executorii acțiunilor din cadrul instituțiilor responsabile, cu explicarea clară a scopului și obiectivelor actelor normative ce urmează a fi promovate Reevaluarea domeniului din perspectiva rolului MAI în sistemul de gestionare a infrastructurii critice

OBIECTIVUL 3:

CONSOLIDAREA SISTEMULUI DE MANAGEMENT INTEGRAT AL MIGRAȚIEI, BAZAT PE O MIGRAȚIE SIGURĂ, ORDONATĂ ȘI REGLEMENTATĂ, PRIN PRISMA RESPECTĂRII DREPTURILOR OMULUI		
17	<p>3.1 Reglementarea fluxului migrațional în beneficiul țării și a migrantului</p>	<p>Neîncadrarea în termenul planificat a promovării actelor normative</p> <p>Neaprobarea în lecturile corespunzătoare a proiectului de lege de către Parlamentul</p> <p>Lipsa resurselor umane care sunt instruite în domeniu returnării forțate pe cale aeriană</p> <p>Tergiversarea procesului de cooperare a țărilor terțe cu risc migrațional sporit pe marginea negocierii și semnării Acordurilor de readmisie</p> <p>Lipsa resurselor financiare din partea partenerilor de dezvoltare privind acoperirea cheltuielilor necesare pentru măsurile de îndepărtare voluntară</p> <p>Lipsa resurselor financiare pentru desfășurarea unor activități social-culturale privind integrarea străinilor</p> <p>Reticiența partenerilor de dezvoltare privind finanțarea infrastructurii fizice a CPTS</p> <p>Tergiversarea procesului de elaborare a SI "Migrație" atât din partea instituțiilor statului cât și din partea Agenției de Implementare</p>
		<p>Participarea la ședințelor de lucru cu părțile implicate în vederea identificării soluțiilor privind remedierea divergențelor pe marginea proiectului</p> <p>Examinarea și prezentarea avizului în termen stabilit</p> <p>Dialog continuu cu factorii implicați în elaborarea cadrului normativ</p> <p>Instruirea periodică/constantă cu privire la mecanismele returnării forțate pe cale aeriană</p> <p>Implicarea activă în procesul de inițierea negocierilor a serviciilor diplomatice</p> <p>Uniformizarea eficientă a politicii de viza, racordată cu sistemul de Readmisie</p> <p>Semnarea de Memorandumuri de înțelegere cu parteneri de dezvoltare privind acoperirea cheltuielilor necesare, urmare a evaluării situațiilor din anii precedenți</p> <p>Alocarea mijloacelor financiare pentru componenta de Integrare a Străinilor</p> <p>Abordarea activă cu partenerii de dezvoltare a necesității menținerii infrastructurii CPTS</p> <p>Stabilirea unui Acord comun Mai-OIM privind definirea clară a Sarcinilor și termenilor de implementare</p>

18	3.2 Consolidarea capacităților autorităților naționale privind răspunsul la un aflux masiv și spontan de persoane	<p>Lipsa resurselor umane, echipament, tehnică, infrastructură fizică privind răspunsul la un aflux masiv și spontan de persoane;</p> <p>Fluctuația resurselor umane la nivel de subdiviziuni</p> <p>Posibile deficiențe de colaborare și comunicare între subdiviziunile implicate</p> <p>Volum mare de lucru la nivel regional și posibilitatea redusă de implicare în alte activități</p>	<p>Simularea unor cazuri de aflux masiv la punctele de trecere a frontierei</p> <p>Pregătirea unor mecanisme prompte intersectoriale în cazul persoanelor vulnerabile, aflate în zonele de frontieră</p> <p>Crearea unui Fond Special Financiar pentru asigurarea unei intervenții prompte ale autorităților implicate în cazurile unei eventuale crize migraționale</p> <p>Coordonarea la nivel guvernamental a Fondurilor externe dedicate pentru ajutorul autorităților la aflux migrațional</p> <p>Participarea la ședințele organizate pe consolidarea mecanismului de cooperare cu IGPF</p> <p>Dialog continuu cu factorii implicați în elaborarea cadrului normativ</p>
19	3.3 Implementarea proiectelor investiționale	<p>Lipsa interesului din partea partenerilor de dezvoltare privind finanțarea construcției noului sediu al IGM</p> <p>Procesele politice externe care influențează schimbarea conceptului</p> <p>Tergiversarea procesului de pregătire a pachetului de documentației necesare aferentă finanțării</p> <p>Nerespectarea termenilor de realizare a activităților</p> <p>Dificultăți în acoperirea costurilor de întreținere sau operare post-impletare</p>	<p>Identificarea unor parteneri cu finanțare credibilă, cu portofoliu expres</p> <p>Semnarea unor Acorduri instituționale bilaterale și trasarea clară a sarcinilor și termenilor de realizare</p> <p>Organizarea unor ședințe clare cu IGM și acordarea suportului necesar pentru pregătirea pachetului de documentație aferentă acestui proces</p> <p>Studii de fezabilitate financiară și înaintarea propunerilor pentru elaborarea bugetului de Stat</p>

	<p>Depășirea bugetului proiectului din cauza costurilor nescontate, cum ar fi creșterea prețurilor materialelor sau nevoia de lucrări suplimentare neplanificate/ascunse</p> <p>Sursele de finanțare inaccesibile sau insuficiente pe durata proiectului</p> <p>Lipsa surselor pentru acoperirea costurilor autorizațiilor / certificărilor</p> <p>Lipsa consensului privind normele juridice ce urmează a fi elaborate</p> <p>Depășirea termenelor de prezentare a propunerilor/neprezentarea propunerilor de către subdiviziunile implicate</p> <p>Tergiversarea procesului de avizarea/expertizare a proiectelor de acte normative</p> <p>Neîncadrarea în termenul propus pentru realizarea acțiunii</p>	<p>Crearea unui fond de rezervă pentru costuri neprevăzute și monitorizarea atentă a cheltuielilor în timp real</p> <p>Diversificarea surselor de finanțare și menținerea unui fond de rezervă pentru acoperirea fluctuațiilor financiare.</p>
<p>20</p> <p>3.6 Consolidarea și ajustarea la standardele UE și internaționale a sistemului de azil</p>	<p>Stabilirea unor termeni stricți de prezentare a propunerilor</p> <p>Comunicarea cu executorii din subdiviziunile implicate</p> <p>Informarea la timp a conducerii</p> <p>Comunicarea cu executorii din cadrul instituțiilor implicate în procesul de avizare/expertizare privind prezentarea avizelor conform termenului stabilit</p> <p>Stabilirea unui nou termen limită de prezentare a avizelor</p>	<p>Stabilirea unor termeni stricți de prezentare a propunerilor</p> <p>Comunicarea cu executorii din subdiviziunile implicate</p> <p>Informarea la timp a conducerii</p> <p>Comunicarea cu executorii din cadrul instituțiilor implicate în procesul de avizare/expertizare privind prezentarea avizelor conform termenului stabilit</p> <p>Stabilirea unui nou termen limită de prezentare a avizelor</p>
<p>OBIECTIVUL 4: CONSOLIDAREA MANAGEMENTULUI INTEGRAT AL FRONTIEREI DE STAT ȘI ALINIAREA LA CERINȚELE COMUNITARE DE APLICARE A PREVEDERILOR ACQUIS-ULUI SCHENGEN</p>		
<p>21</p> <p>4.1. Îmbunătățirea capacităților de control al frontierei de stat și a activității operaționale în vederea gestionării integrate la nivel național a problematicii frontaliere</p> <p><i>Raportul analitic al CE privind cererea de aderare la UE</i></p>	<p>Tergiversarea procesului de elaborare a proiectelor de execuție de către agenții economici contractați în vederea modernizării infrastructurii frontierei de stat</p> <p>Interes redus din partea operatorilor economici de a participa în cadrul procedurilor de achiziții ce vizează sistemele fixe/mobile de supraveghere a frontierei</p>	<p>Organizarea periodică a întrevederilor comune cu operatorii economici în vederea monitorizării procesului de realizare a activităților</p> <p>Ajustarea bugetului preconizat pentru achiziția publică/ajustarea caietului de sarcini pentru asigurarea corespunderii cu bugetul disponibil</p>

		<p>Lipsa resurselor financiare pentru acoperirea integrală a necesităților planificate pentru achiziționarea echipamentului de colectare digitală a elementelor biometrice de identificare</p> <p>Lipsa consensului privind normele juridice ce urmează a fi elaborate pentru punerea în aplicare a Legii cu privire la frontiera de stat</p> <p>Depășirea termenelor de prezentare a propunerilor/neprezentarea propunerilor la proiectul actului normativ pentru punerea în aplicare a Legii cu privire la frontiera de stat.</p>	<p>Stabilirea necesităților care nu sunt acoperite financiar și prezentarea acestora partenerilor de dezvoltare în cadrul ședințelor consiliului pentru coordonare asistenței externe</p> <p>Propuneri de alocare a mijloacelor financiare înaintate în adresa MF în cadrul procesului de rectificare a bugetului de stat</p> <p>Stabilirea unui dialog constructiv cu subdiviziunile responsabile de elaborarea proiectului de act normativ</p> <p>Stabilirea unor termeni stricți de prezentare a propunerilor la proiectul de act normativ</p> <p>Organizarea ședințelor interministeriale pentru examinarea divergențelor și identificarea soluțiilor în procesul de definitivare a proiectului de act normativ</p> <p>Comunicarea cu executorii din cadrul instituțiilor implicate în procesul de avizare/expertizare a proiectului de act normativ și informarea la timp a conducerii despre blocajele existente</p> <p>Monitorizarea continuă și informarea sistematică a decidenților despre procesul de avizare și semnare a Aranjamentului.</p> <p>Sesizarea decidenților (DCIIE, conducerea MAI, MAEIE, Guvernul) despre tergiversarea semnării Aranjamentului în vederea promovării subiectului vizat pe cale diplomatică.</p>
22	4.2 Fortificarea cooperării cu Agenția Europeană pentru Poliția și Garda de Coastă (EBCGA) privind gestionarea integrată a frontierelor	Procedură de avizare îndelungată la nivelul UE, căreia este supusă Aranjamentul de lucru privind cooperarea operațională între Ministerul Afacerilor Interne și Agenția Europeană pentru Poliția de Frontieră și Garda de Coastă.	

23	4.3 Implementarea sistemului de informații prealabile despre pasageri (API) și a registrului cu numele pasagerilor (PNR) în Aeroportul Internațional Chișinău	Deficiențe de comunicare și colaborare interinstituțională în procesul de operaționalizare a Unității de Informații privind Pasagerii (UIP)	inclusiv în cadrul întrunirilor, vizitelor oficiale bilaterale etc. Monitorizarea continuă și informarea sistematică a decidenților despre gradul de realizare a activităților conexe
		<p>Tergiversarea proceselor aferente creării Unității de Informații privind Pasagerii (UIP) și reglementării modului de organizare și funcționare a acesteia, de către actorii terți implicați</p> <p>Tergiversarea proceselor aferente testării resursei informaționale Registrul cu numele pasagerilor (PNR) de către actorii terți implicați.</p> <p>Interesul redus din partea operatorilor economici de a participa în cadrul procedurilor de achiziții</p>	<p>Stabilirea necesităților care nu sunt acoperite financiar și prezentarea acestora partenerilor de dezvoltare în cadrul ședințelor consiliului pentru coordonare asistenței externe</p> <p>Ajustarea bugetului preconizat pentru achiziția publică/ajustarea caietului de sarcini pentru asigurarea corespunderii cu bugetul disponibil</p>

EFICIENTIZAREA MĂSURILOR DE PREVENIRE A SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ ȘI EXCEPȚIONALE PRIN SPORIREA CAPACITĂȚII OPERATIONALE ȘI DE RĂSPUNS			
24	5.1 Conceptualizarea sistemului național de avertizare timpurie	Lipsă de interes, reticență și receptivitate scăzută a angajaților responsabili de realizare față de acțiunile promovate.	Planificarea strictă a activităților din cadrul IGUSU.
	<p>Neîncadrarea în termenul realizării acțiunii.</p> <p>Întârzieri în alocarea/nealocarea mijloacelor financiare pentru activități ce sunt finanțate de la bugetul de stat.</p> <p>Posibile deficiențe de colaborare și comunicare interinstituțională.</p>		<p>Motivarea financiară/nonfinanciară a angajaților.</p> <p>Atribuirea sarcinilor în corespundere cu competențele funcționale ale angajatului.</p> <p>Organizarea ședințelor de lucru.</p> <p>Evaluarea prealabilă a costurilor care le implică măsurile planificate necesare realizării obiectivului.</p> <p>Raportarea la timp de către responsabili, factorilor de decizie despre problematica existentă, inclusiv pe dimensiunea</p>

25	<p>5.2 Consolidarea sistemului de protecție civilă al Republicii Moldova</p> <p><i>Raportul analitic al CE privind cererea de aderare la UE</i></p> <p><i>Agenda de Asocieri RM-UE 2021-2027</i></p>	<p>Deficit/fluctuații de personal, eliberarea angajaților care au fost pregătiți în cadrul cursurilor Mecanismului Protecției Civile al Uniunii Europene.</p> <p>Planificare defectuoasă a timpului necesar pentru desfășurarea activităților.</p> <p>Intensificarea acțiunilor militare în Ucraina.</p> <p>Întârzieri în alocarea finanțării pentru activitățile care presupun implicații financiare, nealocarea mijloacelor financiare pentru activități ce sunt finanțate de la bugetul de stat.</p> <p>Implicarea efectivului IGSU (aparatul central) în activități de prevenire sau lichidare a situațiilor excepționale de lungă durată.</p>	<p>surselor financiare necesare realizării obiectivului.</p> <p>Stabilirea de către executorul de bază a unui dialog constructiv cu instituțiile responsabile, inclusiv între factorii de decizie, organizarea ședințelor de lucru.</p> <p>Instruirea permanentă a personalului, delimitarea clară a responsabilităților.</p> <p>Promovarea unor metode non-financiare de motivare a personalului.</p> <p>Asigurarea unui management eficient prin promovarea/angajarea personalului calificat și bazat pe principiul meritocrației și profesionalismului.</p> <p>Asigurarea unui climat moral-psihologic favorabil.</p> <p>Planificarea și organizarea activităților pe parcursul anului prin grafice și planuri aprobate.</p> <p>Desfășurarea managementului eficient al timpului.</p> <p>Monitorizarea permanentă a acțiunilor și situației create, prioritizarea sarcinilor în dependență de urgență și importanța acestora.</p> <p>Raportarea la timp de către responsabili, către factorii de decizie despre problematica existentă, inclusiv pe dimensiunea surselor financiare necesare realizării obiectivului.</p>
----	--	--	--

26	5.3 Sporirea gradului de integrare și implicare a voluntariatului în viața comunității	<p>Capacitățile instituționale reduse, asociate fluctuațiilor și competențelor deficitare ale personalului.</p> <p>Implicare redusă, coordonare deficitară, atitudine reticentă, tergiversări de procese din partea autorităților responsabile.</p> <p>Lipsa acoperirii economic-financiare pentru implementare.</p> <p>Reticiență populației de a desfășura acțiuni de voluntariat.</p> <p>Capacități reduse a administrației publice locale de a asigura financiar activitățile de voluntariat.</p>	<p>Desfășurarea ședințelor comune cu autoritățile publice locale în vederea identificării de soluții privind organizarea Posturilor teritoriale de salvatori și pompieri.</p> <p>Realizarea activităților de sensibilizare și conștientizare a populației și organelor administrației publice locale asupra importanței activității de voluntariat în domeniul situațiilor de urgență și excepționale.</p> <p>Dezvoltarea capacităților în domeniu prin schimbul de experiență cu alte autorități/instituții.</p> <p>Organizarea instruirilor interne/externe cu tematici de management eficient a asistenței externe.</p>
27	5.4 Armonizarea legislației naționale în domeniul protecției civile	<p>Lipsa consensului privind normele juridice ce urmează a fi elaborate</p> <p>Tergiversarea procedurilor de promovare a proiectelor de acte normative</p> <p>Managementul ineficient al delegării sarcinilor pe parcursul absenței unor angajați implicați în procesele demarate.</p>	<p>Convocarea ședințelor de lucru în vederea identificării soluțiilor privind remedierea divergențelor.</p> <p>Stabilirea termenului rezonabil pentru examinare și avizare a proiectelor.</p> <p>Conlucrarea cu executorii desemnați și expedierea notificărilor suplimentare.</p> <p>Distribuirea sarcinilor potrivit abilităților angajaților.</p> <p>Acordarea angajaților implicați în procesul de armonizare a legislației a timpului suficient pentru implicare în elaborarea proiectelor actelor normative.</p>

**PRELUAREA BUNELOR PRACTICI EUROPENE PENTRU CONSOLIDAREA REZILIENȚEI PROCESULUI EDUCAȚIONAL ȘI
FORMĂRII
PROFESIONALE ÎN CADRUL MAI**

OBIECTIVUL 6:

<p>28</p>	<p>6.1 Consolidarea capacităților în domeniul educațional și de formare profesională racordate la capacitatea de reacție promptă la crizele și provocările locale și regionale</p>	<p>Schimbarea viziunii și oportunității de adaptare a programelor de instruire și a curriculum-urilor</p> <p>Tergiversarea procesului de adaptare a programelor de instruire și a curriculum-urilor, din cauza sarcinilor multiple de implementat</p> <p>Neatractivitatea funcției publice cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne.</p> <p>Salarizarea mică a funcționarilor publici cu statut special în comparație cu instituțiile din domeniul privat</p> <p>Mijloace financiare insuficiente pentru modificarea și punerea în aplicare a noului regulament de organizare și funcționare al CSC Dinamo</p> <p>Tergiversarea avizării proiectelor de acte normative de către factorii implicați</p> <p>Respingerea de către Guvern/Parlament a modificărilor Legii 283/2011 cu privire la Poliția de Frontieră</p> <p>Lipsa acoperii financiare integrale pentru construcția unei cantine, reparația sălilor sportive și de intervenție, amplasate pe str. Sf. Vineri și Lermontov</p>	<p>Organizarea ședințelor de informare și comunicare cu factorii vizați pentru prezentarea argumentelor necesare adaptării programelor de instruire</p> <p>Repartizarea sau delegarea sarcinilor către alți angajați din subordine</p> <p>Realizarea măsurilor de informare privind evidențierea punctelor forte a funcției publice cu stat special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne</p> <p>Discutarea aspectelor de salarizare la nivel de Guvern și identificarea soluțiilor de remediere a situației</p> <p>Intensificarea comunicării cu Ministerul Finanțelor pentru identificarea mijloacelor financiare suplimentare</p> <p>Identificarea mijloacelor financiare pe intern pentru unele procese de reorganizare</p> <p>Organizarea ședințelor cu autoritățile naționale vizate în procesul de avizare a actelor normative pentru identificarea consensului juridic.</p>
<p>29</p>	<p>6.3 Armonizarea dinamică a Programului de formare a Poliției de Frontieră programa comună de bază a Agenției Europene pentru Poliția de Frontieră și Garda de Coastă (Frontex)</p>	<p>Reticența conducătorilor de nivel mediu privind necesitatea de ajustare a Programului de formare inițială a subofiterilor - polițiști de frontieră debutanți</p>	<p>Organizarea ședințelor cu conducătorii vizați pentru identificarea consensului juridic</p>

AUTOMATIZAREA PROCESELOR INFORMAȚIONALE, DE LUCRU ȘI PRESTARE A SERVICIILOR DIGITALIZATE ÎN VEDEREA SPORIRII ÎNCREDERII ȘI SIGURANȚEI CETĂȚENILOR	
OBIECTIVUL 7 :	
<p>30</p> <p>7.1 Crearea condițiilor de muncă de calitate înaltă pentru a stimula creșterea eficienței angajaților în domeniul TIC</p>	<p>Lipsa resurselor financiare pentru acoperirea integrală a necesităților planificate privind dotarea cu echipamente TIC</p> <p>Nerespectarea termenilor de realizare a activităților de către responsabilii de implementare a sarcinilor trasate</p> <p>Capacități insuficiente de absorbție a asistenței externe</p> <p>Diminuarea/întreruperea asistenței financiare din partea partenerilor de dezvoltare</p> <p>Tergiversarea procedurilor de promovare a proiectelor de acte normative</p>
<p>31</p> <p>7.2 Digitalizarea proceselor informaționale de lucru și serviciilor pe domeniul afacerilor interne acordate cetățenilor</p>	<p>Tergiversarea de către OIM a procedurilor de contractare a expertului responsabil de inițierea lucrărilor de creare și implementare a Sistemului informațional „Migrație”</p> <p>Tergiversarea de către OIM a procedurilor de contractare a expertului IT pentru livrarea a cel puțin 2 servicii digitalizate</p> <p>Lipsa resurselor financiare pentru acoperirea integrală a necesităților planificate pentru extinderea sistemului automatizat de supraveghere a circulației rutiere „Controlul traficului</p>
<p>Stabilirea necesităților care nu sunt acoperite financiar și prezentarea acestora partenerilor de dezvoltare în cadrul ședințelor consiliului pentru coordonare asistenței externe</p> <p>Organizarea ședințelor pentru raportarea progreselor înregistrate și discutarea pașilor următori necesari de întreprins</p> <p>Organizarea instruirilor privind absorbția și valorificarea asistenței externe</p> <p>Organizarea ședințelor cu partenerii de dezvoltare pentru discutarea în comun a proceselor de acordare a asistenței externe</p> <p>Organizarea ședințelor cu autoritățile implicate pentru soluționarea blocajelor</p>	<p>Inițierea procedurilor de contractare a experților IT în timp rezonabil pentru neadmiterea tergiversărilor</p> <p>Stabilirea necesităților care nu sunt acoperite financiar și prezentarea acestora partenerilor de dezvoltare în cadrul ședințelor consiliului pentru coordonare asistenței externe</p> <p>Dezvoltarea abilităților IT ale specialiștilor interni</p>

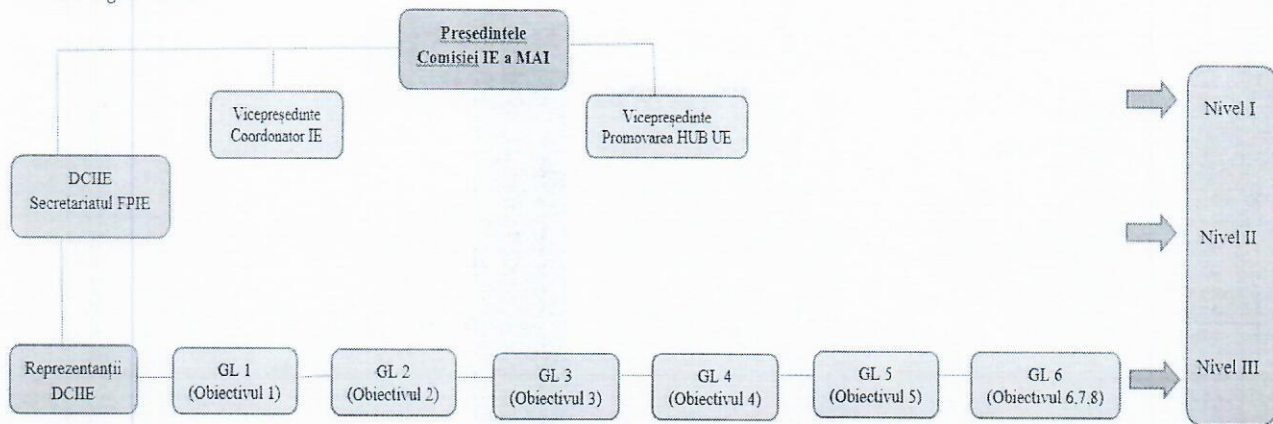
		<p>Abilități insuficiente ale angajaților MAI de implementare a soluțiilor IT</p> <p>Lipsa consensului privind normele juridice ce urmează a fi elaborate cu privire la sistemele informaționale e-dosar, „Migrație” și evidența agresorilor în cazurile de violență în familie</p> <p>Managementul ineficient al delegării sarcinilor pe parcursul absenței unor angajați implicați în procesele demarate</p> <p>Reticența, tergiversarea sau avizarea negativă a proiectelor de acte normative de reglementare a sistemelor informaționale</p>	<p>Inițierea procedurilor de achiziții în termen rezonabil și cu respectarea cadrului legal pentru neadmiterea tergiversării termenului</p> <p>Demararea în regim de urgență a procesului de modificare a cadrului legislativ</p> <p>Organizarea ședințelor cu instituțiile vizate pentru depășirea divergențelor și identificarea consensului</p>
32	7.4 Sporirea capacității operaționale interne, inclusiv aplicarea conceptului <i>intelligence led policing</i>	Tergiversarea procesului din cauza sarcinilor multiple de implementat	<p>Organizarea ședințelor la nivel înalt privind stabilirea noilor oportunități</p> <p>Repartizarea sau delegarea sarcinilor către alți angajați din subordine</p>
OBIECTIVUL 8: DIMINUAREA ZONELOR ȘI NUMĂRULUI DE PERSOANE VULNERABILE LA CORUPȚIE, PRIN CONSOLIDAREA CLIMATULUI DE INTEGRITATE ȘI ORDONAREA UNITARĂ A COMPETENȚELOR DE PREVENIRE ȘI COMBATERE A CORUPȚIEI ÎN CADRUL SISTEMULUI AFACERILOR INTERNE			
33	8.1 Optimizarea și aplicarea eficientă a instrumentelor anticorupție	<p>Lipsa interesului din partea partenerilor de dezvoltare privind organizarea activităților comune pe domeniul anticorupție</p> <p>Lipsa resurselor financiare pentru acoperirea integrală a necesităților planificate pentru realizare în comun cu partenerii de dezvoltare</p> <p>Prezentarea informațiilor incomplete sau denaturate necesare pentru identificarea absenței sau prezenței restricțiilor, interdicțiilor, incompatibilităților sau a altor informații nefavorabile în cadrul procedurilor de personal</p>	<p>Identificarea altor parteneri dispuși pentru organizarea activităților comune</p> <p>Stabilirea necesităților care nu sunt acoperite financiar și prezentarea acestora partenerilor de dezvoltare în cadrul ședințelor consiliului pentru coordonare asistenței externe</p> <p>Organizarea ședințelor cu subdiviziunile ce prezintă informații incomplete sau denaturate pentru stabilirea cauzelor și,</p>

	<p>Reglementări ambigue privind monitorizarea stilului de viață al angajaților MAI cu atribuții în domeniile circulației rutiere, managementului frontierei de stat și urmării penale</p> <p>Riscuri de corupție sau influențe necorespunzătoare asupra angajaților MAI</p> <p>Informații statistice denaturate prezentate de subdiviziunile MAI</p> <p>Schimbarea viziunii și oportunității de reglementare a competențelor Serviciului protecție internă și anticorupție</p> <p>Interesul scăzut al autorităților naționale de negociere și semnare a acordurilor de cooperare pe domeniul de prevenire și combatere a corupției.</p>	<p>după, caz explicarea suplimentară a mecanismului existent</p> <p>Ajustarea cadrului normative ce generează reglementări ambigue</p> <p>Organizarea ședințelor pentru asigurarea raportării periodice și discutarea posibilelor riscuri de neexecutare în termen</p> <p>Organizarea ședințelor la nivel înalt pentru agrearea unui consens privind noile competențe și atribuții ale Serviciului protecție internă și anticorupție</p> <p>Identificarea altor parteneri dispuși pentru semnarea acordurilor de cooperare pe domeniul de prevenire și combatere a corupției</p>
--	---	--

Componența nominală a Comisiei Ministerului Afacerilor Interne pentru integrare europeană

1. Adrian EFROS, ministru, președinte al Comisiei
2. Vladislav COJUHARI, secretar general adjunct al ministerului, vicepreședinte al Comisiei
3. Andrei CECOLTAN, secretar de stat, vicepreședinte al Comisiei, coordonator instituțional pe integrare europeană
4. Daniella MISAIL-NICHITIN, secretară de stat
5. Jana COSTACHI, secretară de stat
6. Gabriela CRISTEA, șefă interimară a Direcției cooperare internațională și integrare europeană, secretar al Comisiei
7. Dumitru VLEJU, șef interimar al Direcției politici în domeniul ordinii și securității publice, combaterii criminalității
8. Vitalie RAILEAN, ofițer principal al Direcției politici în domeniul ordinii și securității publice, combaterii criminalității
9. Elena COLIUJCO, șef al Direcției politici în domeniul managementului integrat al frontierei de stat, migrației și azilului
10. Victor CARA, șef al Secției analiză și planificare a Direcției coordonare politici publice
11. Ludmila ZAPOROJAN, șef interimar al Direcției politici în domeniul situațiilor de urgență, excepționale și conexe
12. Gheorghe DONCĂ, șef al Direcției coordonare politici publice
13. Vasile Harea, șef al Direcției juridice
14. Dinu Ostavciuc, Rector al Academiei „Ștefan cel Mare”
15. Viorel CERNĂUȚEANU, șef al Inspectoratului General al Poliției
16. Ruslan GALUȘCA, șef al Inspectoratului General al Poliției de Frontieră
17. Alexandru OPREA, șef al Inspectoratului General pentru Situații de Urgență
18. Dumitru SCURTU, comandant general al Inspectoratului General de Carabinieri
19. Mihail VODĂ, șef al Inspectoratului General pentru Migrație
20. Valentin CIOCLEA, șef al Inspectoratului de Management Operațional
21. Dorin VREDNIC, șef al Serviciului protecție internă și anticorupție
22. Ion BOTNARI, director al Serviciului Tehnologii Informaționale

Structura Organizatorică



Note:

1. Reuniunile Vicepreședintelui cu liderii Grupului de Lucru (GL) – săptămânal.
 2. Prezentarea rapoartelor de progres ale Grupului de Lucru (GL), în adresa secretariatului (Direcției cooperare internațională și integrare europeană) – bilunar, către datele de 15 și 30/31 ale lunii curente.
 3. Perfectarea raportului generalizat de către Direcția cooperare internațională și integrare europeană – lunar către data de 5 a următoarei luni.
 4. Convocarea Comisiei Ministerului Afacerilor Interne pentru integrare europeană – trimestrial.
- ❖ Fiecare lider al grupului de lucru, pe domeniile sectoriale va propune un supleant din membrii grupului de lucru.
 - ❖ Fiecare lider al grupului de lucru reieșind din complexitatea atribuțiilor de serviciu poate delega în cadrul grupului membri adiționali, cu aprobarea în scris a candidaturii de către vicepreședintele Comisiei Ministerului Afacerilor Interne pentru integrare europeană.
 - ❖ Domnul Vladimir VASILIȚA, șef al Serviciului juridic al Academiei „Ștefan cel Mare” și domnul Denis BELIMAN, șef al Secției avizare și promovare acte normative a Direcției juridice, vor prezenta lunar o nota informativă cu privire la noile tendințe legislative europene, precum și principalele actualizări ale acquis-ului Uniunii Europene în adresa liderilor de grup și secretariatului Comisiei Ministerului Afacerilor Interne pentru integrare europeană.

Nivelul I	Aprobă	Comunică la nivel Președintelui Republicii Moldova, Prim-ministrului Republicii Moldova
Nivelul II	Asigură controlul calității	Comunică Biroului pentru Integrare Europeană și interinstituțional
Nivelul III	Asigură implementarea integrală	Comunică instituțional

Anexa nr. 4
la Ordinul ministrului afacerilor interne
nr. 246 din 02 mai 2024

GRUPUL DE LUCRU 1: CRIMINALITATE			
Subdiviziunea	Nume/prenume	Funcția	Date de contact (email, mobil)
Lider	Dumitru VLEJU	șef interimar al Direcției politici în domeniul ordinii și securității publice, combaterii criminalității	<u>dumitru.vleju@mai.gov.md</u> 076716838 022255-397
Supleant	Vlad NEGURA	șef al Direcției relații internaționale și afaceri europene	<u>vlad.negura@igp.gov.md</u> 069679070
Direcția politici în domeniul ordinii și securității publice, combaterii criminalității	Serghei Melnic	ofițer principal	<u>serghei.melnic@mai.gov.md</u> 022 255-750
	Chiriliuc Inna	ofițer principal	<u>inna.chiriliuc@mai.gov.md</u> 022 255-750
	Petru JALBĂ	ofițer principal	<u>petru.jalbă@mai.gov.md</u> 069929950
Inspectoratul General al Poliției	Alexandru GANACIUC	șef adjunct	<u>alexandru.ganaciuc@igp.gov.md</u> 069993388
	Galina PLEȘCA	șef-adjunct al Direcției relații internaționale și afaceri europene	<u>galina.plesca@igp.gov.md</u> 069644007
	Margareta IURCU	ofițer principal al Secției afaceri europene a Direcției relații internaționale și afaceri europene	<u>margareta.iurcu@igp.gov.md</u> 068843456
	Elena DIACONU	ofițer al Secției afaceri europene a Direcției relații internaționale și afaceri europene	<u>elena.diaconu@igp.gov.md</u> 060205120
	Ana PRISACARI	șef adjunct al Direcției Cooperare Polițienească Internațională	<u>ana.prisacari@igp.gov.md</u> 060777290
	Ion LISNIC	ofițer principal al Secției acte normative a Direcției juridice	<u>ion.lisnic@igp.gov.md</u> 079457008
	Oleg ZLOI	ofițer principal al Secției supraveghere circulație armament a Direcției supraveghere armament și activități licențiate a	<u>oleg.zloi@igp.gov.md</u> 069630632

		Inspectoratul național de securitate publică	
	Ianis VORTOLOMEI	ofițer principal de investigații al Secției nr. 2 a Direcției investigații spălarea banilor și finanțarea terorismului a Inspectoratului național de investigații	ianis.vortolomei@igp.gov.md 079559977
	Iurie ROȘCA	șef al Centrului combaterea crimelor cibernetice	iurie.roșca@igp.gov.md 079581583
	Sorin MUNTEANU	șef al Direcției investigații analitice a Inspectoratului național de investigații	sorin.munteanu@igp.gov.md 069145793
	Vadim TIRON	șef al Direcției analiza informațiilor	vadim.tiron@igp.gov.md 069258581
	Vitalie PȘENICINÎI	ofițer principal de investigații al Secției nr. 1 a Centrului pentru combaterea traficului de persoane al Inspectoratului național de investigații	vitalie.psenicinii@igp.gov.md 069259509
	Rodica CEBOTARI	ofițer principal de investigații al Secției nr. 1 a Direcției antidrog a Inspectoratului național de investigații	rodica.cebotari@igp.gov.md 060101844
	Veronica BOLDURAT	șef adjunct al Direcției managementul proiectelor	veronica.boldurat@igp.gov.md 067620605
	Daniel BOȘCANEAN	expert criminalist superior al Secției examinări a Direcției examinări biocriminalistice a Centrului tehnico-criminalistic și expertize judiciare	daniel.boscanean@igp.gov.md
Inspectoratul General al Poliției de Frontieră	Evgheni BATÎR	șef al Direcției investigare criminalitate transfrontalieră	evgheni.batir@border.gov.md 069772015
	Evghenii CALIN	șef adjunct al Direcției analiza riscurilor și informației	evghenii.calin@border.gov.md 079405298
Inspectoratul General pentru Migrație	Victor VEVERIȚĂ	șef al Direcției supravegherea regimului de ședere	victor.veverita@igm.gov.md 079606271

	Iurie CABAC	șef adjunct al Direcției management operațional, șef al Secției analiza riscurilor și produse analitice	iurie.cabac@igm.gov.md 079543897
Serviciul Tehnologii Informaționale	Ion BOTNARI	director	ion.botnari@mai.gov.md 067365681
	Alexandru TOCARJEVSCHI	șef al Secției management operațional	alexandru.tocarjevschi@mai.gov.md 060204075
	Victor MORARI	șef al Direcției dezvoltare și e-guvernare	victor.morari@mai.gov.md 079402666
	Igor BIVOL	șef-adjunct al Direcției generale tehnologia informației și comunicații	igor.bivol@mai.gov.md 068201176
	Nicolae ZDOROVETCHI	șef al Secției prelucrare și validare date a Direcției management sisteme de supraveghere	nicolae.zdorovetchi@mai.gov.md 079273603
	Galina ȚURCAN	șef al Secției juridice	galina.turcan@mai.gov.md 079233720
Direcția coordonare asistență externă și managementul proiectelor	Alina ROGOJINĂ	ofițer principal	alina.rogojina@mai.gov.md 060022206
Direcția juridică	Lucian Morari	ofițer principal al Secției avizare și promovare acte normative	lucian.morari@mai.gov.md 062192840
Direcția cooperare internațională și integrare europeană	Gabriela CRISTEA	șef al Secției relații internaționale	gabriela.cristea@mai.gov.md 078264110
Inspectoratul de Management Operațional	Constantin CULICOVSCHI	șef al Direcției coordonare și monitorizare operațională	constantin.culicovschi@mai.gov.md 067274427
	Ghenadie BUTUC	șef adjunct al Direcției coordonare și monitorizare operațională	ghenadie.butuc@mai.gov.md 079356418
	Grigore CIOBANU	ofițer principal al Secției coordonare operațională și managementul crizelor a Direcției coordonare și monitorizare operațională	grigore.ciobanu@mai.gov.md 060282324
	Serghei POPESCU	ofițer principal al Secției coordonare operațională și managementul crizelor a Direcției coordonare și monitorizare operațională	serghei.popescu@mai.gov.md 069601302

	Lilia COJOCARU	șef al Serviciului evaluare tematică a Direcției evaluare operațională și control organizațional	lilia.cojocaru@mai.gov.md 079014259
	Sergiu SEVERIN	șef al Direcției analiza riscurilor	sergiu.severin@mai.gov.md 079689234
	Aurel BACIU	șef al Direcției evaluare operațională și control organizațional	aurel.baciu@mai.gov.md 067477911

GRUPUL DE LUCRU 2: SECURITATE ȘI ORDINE PUBLICĂ

Subdiviziunea	Nume/prenume	Funcția	Date de contact (email, mobil)
Lider	Vitalie RAILEAN	ofițer principal al Direcției politici în domeniul ordinii și securității publice, combaterii criminalității	vitalie.railean@mai.gov.md 069688730
Supleant	Galina PLEȘCA	șef-adjunct al Direcției relații internaționale și afaceri europene	galina.plesca@igp.gov.md 069644007
Direcția politici în domeniul ordinii și securității publice, combaterii criminalității	Sergiu SOFRONII	ofițer principal	sergiu.sofroni@mai.gov.md 060704020
	Oleg GRĂDINARU	ofițer principal	oleg.gradinaru@mai.gov.md 022 255-750
	Aurica POSTICĂ	ofițer principal	aurica.postica@mai.gov.md 022 255-750
Inspectoratul General al Poliției	Andrei ZAGOREANU	șef al Direcției managementul resurselor umane	andrei.zagoreanu@igp.gov.md
	Denis MELECA	șef al Direcției juridice	denis.meleca@igp.gov.md 079737464
	Elena TĂUTU	șef al Secției afaceri europene a Direcției relații internaționale și afaceri europene	elena.tautu@igp.gov.md 079527254
	Dumitrița CHELTUIALĂ	ofițer principal al Secției relații internaționale a Direcției relații internaționale și afaceri europene	dumitrita.cheltuiala@igp.gov.md 068480536

	Sergiu ȚURCANU	șef adjunct al Direcției juridice, șef al Secției reprezentare	sergiu.turcanu@igp.gov.md 069099764
	Igor CIOBANU	șef al Secției construcții și dezvoltarea infrastructurii a Direcției logistica	igor.ciobanu@igp.gov.md 069219122
	Victor DANDARA	șef al Direcției protecția martorilor	victor.dandara@igp.gov.md 067387878
	Eduard BABCINEȚCHI	șef al Secției interacțiune comunitară a Direcției ordine publică a Inspectoratului național de securitate publică	eduard.bapcinctchi@igp.gov.md 069451946
Inspectoratul General de Carabinieri	Vasile STRUGARI	șef al Secției implementare politici a Direcției management strategic	vasile.strugari@igc.gov.md sip.dms@igc.gov.md 079706490
	Carolina MIȘCOI	șef al Direcției cooperare și misiuni internaționale	carolina.miscoi@igc.gov.md dcmi@igc.gov.md 068521707
	Vasile ARAMĂ	șef al Serviciului tehnologii informaționale	vasile.arama@igc.gov.md sti.@igc.gov.md 067222424
	Violeta BUNESCU	ofițer principal al Serviciului cooperare internațională al Direcției cooperare și misiuni internaționale	violeta.bunescu@igc.gov.md dcmi@igc.gov.md 068590304
Inspectoratul de Management Operațional	Constantin CULICOVSCHI	șef al Direcției coordonare și monitorizare operațională	constantin.culicovschi@mai.gov.md 067274427
	Ghenadie BUTUC	șef adjunct al Direcției coordonare și monitorizare operațională	ghenadie.butuc@mai.gov.md 079356418
	Serghei POPESCU	ofițer principal al Secției coordonare operațională și managementul crizelor a Direcției coordonare și monitorizare operațională	serghei.popescu@mai.gov.md 069601302

	Grigore CIOBANU	ofițer principal al Secției coordonare operațională și managementul crizelor a Direcției coordonare și monitorizare operațională	grigore.ciobanu@mai.gov.md 060282324
	Eugeniu BELECCIU	șef al Secției evaluare tematică a Direcției evaluare operațională și control organizațional	eugeniu.belecciu@mai.gov.md 060348968
Direcția juridică	Ana-Maria CHEPESTRU	ofițer principal al Secției avizare și promovare acte normative	ana-maria.chepestru@mai.gov.md 060657078
Direcția cooperare internațională și integrare europeană	Nicoleta COȘCODAN	ofițer superior al Serviciului integrare europeană	nicoleta.coscodan.tudor@mai.gov.md 068896948
Direcția coordonare asistență externă și managementul proiectelor	Ina BOGATÎI	șef al Direcției coordonare asistență externă și managementul proiectelor	ina.bogatii@mai.gov.md 022-255-448 068686767
Inspectoratul General pentru Migrație	Victor VEVERIȚĂ	șef al Direcției supravegherea regimului de ședere	victor.veverita@igm.gov.md 079606271
Serviciul Tehnologii Informaționale	Victor MORARI	șef al Direcției dezvoltare și e-guvernare	victor.morari@mai.gov.md 079402666
	Igor BIVOL	Șef adjunct al Direcției generale tehnologia informației și comunicații	igor.bivol@mai.gov.md 068201176

GRUPUL DE LUCRU 3: MIGRAȚIE, AZIL

Subdiviziunea	Nume/prenume	Funcția	Date de contact (email, mobil)
Lider	Elena COLIUJCO	șef al Direcției politice în domeniul managementului integrat al frontierei de stat, migrației și azilului	elena.coliujco@mai.gov.md 069014545
Supleant	Vadim POPOVICI	șef adjunct	vadim.popovici@igm.gov.md 079119211
Direcția politici în domeniul	Dumitru BERBINSCHI	ofițer principal	dumitru.berbinschi@mai.gov.md

managementului integrat al frontierei de stat, migrației și azilului			067686141
	Tatiana GUJUMAN	ofițer principal	tatiana.gujuman@mai.gov.md 069318222
	Oleg VOINESCU	ofițer principal	oleg.voinescu@mai.gov.md 068879514
	Daniela CHIPERCO	consultant principal	daniela.chiperco@mai.gov.md
Inspectoratul General pentru Migrație	Tatiana CIUMAȘ	șef al Direcției management proiecte și cooperare internațională	tatiana.ciumas@igm.gov.md 079561423
	Victor VEVERIȚĂ	șef al Direcției supravegherea regimului de ședere	victor.veverita@igm.gov.md 079606271
	Ecaterina MIHAILAȘ	șef al Secției readmisie a Direcției supravegherea regimului de ședere	ecaterina.mihailas@igm.gov.md 079555484
	Oxana RUSSU	șef al Direcției admisie și documentare	oxana.russu@igm.gov.md 069122242
	Iulian POPOV	șef al Direcției azil și apatridie	iulian.popov@igm.gov.md 078740986
	Ion BUDEANU	șef al Secției protecție internațională și informații din țara de origine a Direcției azil și apatridie	ion.budeanu@igm.gov.md 068261314
	Liudmila MUNTEANU	șef adjunct al Direcției admisie și documentare	liudmila.munteanu@igm.gov.md 068514687
	Onorina CARACI	specialist principal al Direcției cooperare internațională	onorina.caracaci@igm.gov.md 068559679
	Vera VALUTA	șef al Direcției integrare străini	vera.valuta@igm.gov.md 068657200

GRUPUL DE LUCRU 4: MANAGEMENTUL INTEGRAT AL FRONTIEREI DE STAT			
Subdiviziunea	Nume/prenume	Funcția	Date de contact (email, mobil)
Lider	Victor CARA	șef al Secției analiză și planificare a Direcției coordonare politici publice	victor.cara@mai.gov.md 069607882
Supleant	Diana SALCUȚAN	șef adjunct al Inspectoratului General al Poliției de Frontieră	diana.salcutan@border.gov.md 068688760

Inspectoratul General pentru Migrație	Vladimir SAVA	șef al Direcției management operațional	vladimir.sava@igm.gov.md 079396069
	Iurie CABAC	șef adjunct al Direcției management operațional	iurie.cabac@igm.gov.md 079543897
	Anatolii COSOI	ofițer superior al Secției analiza riscurilor și produse analitice a Direcției management operațional	anatolii.cosoi@igm.gov.md 068846021
Inspectoratul General al Poliției de Frontieră	Sergiu LOZAN	șef al Direcției juridice	sergiu.lozan@border.gov.md 060633424
	Alina CHICHIOI	șef adjunct al Direcției juridice	alina.socevoi@border.gov.md 068771219
	Sergiu LISNIC	șef al Direcției analiza riscurilor și informației	sergiu.lisnic@border.gov.md 069082332
	Evghenii CALIN	șef adjunct al Direcției analiza riscurilor și informației	evghenii.calin@border.gov.md 079405298
	Nicolae LUNGU	șef al Direcției control la trecerea frontierei	nicolae.lungu@border.gov.md 079677774
	Victor APOSTU	șef adjunct al Direcției control la trecerea frontierei	victor.apostu@border.gov.md 069004676
	Alexandru IANIȚCHI	șef adjunct al Direcției tehnologia informației	alexandru.ianitchi@border.gov.md 079222973
	Vlad MUNTEANU	șef al Direcției management logistic	vlad.munteanu@border.gov.md 079705855
	Eugen LEVCO	șef al Direcției cooperare internațională	eugen.levco@border.gov.md 068405513
	Alexandr PAHODNEA	șef al Direcției sisteme speciale de control al frontierei	alexandru.pahodnea@border.gov.md 069017745
Mihail ERHAN	șef adjunct al Direcției sisteme speciale de control al	erhan.mihail@border.gov.md	

		frontierei, șef al Secției administrare a sistemului de comunicații în standard „TETRA”	079335394
	Natalia GOTIȘAN	șef al Punctului Național de Contact cu FRONTEX	natalia.gotisan@border.gov.md 069692492
	Mihail PÎSLARAȘ	șef al Direcției management strategic	mihail.pislaras@border.gov.md 069761739
	Vadim SORBALO	ofițer principal al Secției planificare și control intern managerial a Direcției management strategic	vadim.sorbalo@border.gov.md 061093963
	Serghei ALBU	șef adjunct al Direcției management strategic	serghei.albu@border.gov.md 069585099
Direcția politici în domeniul managementului integrat al frontierei de stat, migrației și azilului	Iuliana ȚUȘCA	consultant principal	iuliana.tusca.valerii@mai.gov.md 022 255 368
	Radu CATANOI	ofițer principal	radu.catanoi@mai.gov.md 068811155
Direcția cooperare internațională și integrare europeană	Stepan GUȚU	șef al Serviciului integrare europeană	stepan.gutu@mai.gov.md 069356618

GRUPUL DE LUCRU 5: PROTECȚIE CIVILĂ

Subdiviziunea	Nume/prenume	Funcția	Date de contact (email, mobil)
Lider	Ludmila ZAPOROJAN	șef interimar al Direcției politici în domeniul situațiilor de urgență, excepționale și conexe	ludmila.zaporojan@mai.gov.md 069171590
Supleant	Alexandr TATAROV	șef adjunct, locotenent-colonel al s/intern	alexandr.tatarov@igsu.gov.md 079604111
	Luminița CEBÎRCIU	șef adjunct, maior al s/intern	luminita.cebirciu@mai.gov.md d

Inspectoratul General pentru Situații de Urgență	Dan GRITCO	șef al Direcției generale intervenții, maior al s/i	dgi@igsu.gov.md 079604125, 069337203
	Alexandru SUSARENCO	șef adjunct al Direcției generale intervenții, locotenent-colonel al s/i	sefadj.dgi@igsu.gov.md 079604106
	Dmitri VIERU	șef adjunct al Direcției generale prevenție, locotenent-colonel al s/i	sefadj.dgp@igsu.gov.md 068465570
	Adrian CIOBANU	șef al Secției planificare și monitorizare, locotenent-colonel al s/i	planificare@igsu.gov.md 079504111
	Dumitrița BUCLIȘ	ofițer principal al Secției planificare bugetară a Direcției economie și finanțe, maior al s/i	def@igsu.gov.md 068479261
	Alexei BATCO	șef al Direcției juridice, colonel al s/intern	juridic@igsu.gov.md 079604102
	Nadejda CHETRARU	șef al Direcției cooperare internațională și management proiecte, colonel al s/i	international@igsu.gov.md 079604279
Direcția politici în domeniul situațiilor de urgență, excepționale și conexe	Victoria GARȘTEA-MÎNDRU	consultant principal	victoria.garstea-mindru@mai.gov.md 069236264
	Alexandra BRÎNZA	consultant principal	alexandra.brinza@mai.gov.md
	Vitalie RUDICO	ofițer principal	vitalie.rudico@mai.gov.md 079604116
Direcția juridică	Uliana BĂDĂRĂU	șef al Secției contestații și reprezentare	uliana.badarau@mai.gov.md 069181457
Direcția cooperare internațională și integrare europeană	Olga TĂBÎRȚA	ofițer superior al Serviciului integrare europeană	olga.tabirta@mai.gov.md 079957955

GRUPUL DE LUCRU 6: DIGITALIZARE, FORMARE, INTEGRITATE

Subdiviziunea	Nume/prenume	Funcția	Date de contact (email, mobil)
Lider	Gheorghe Doncă	șef al Direcției coordonare publice politici	gheorghe.donca@mai.gov.md 022255310
Supleant	Ion Botnari	director al Serviciului Tehnologii Informaționale	ion.botnari@mai.gov.md 067365681
Direcția coordonare politici publice	Andrei Eremeia	consultat principal	andrei.ereameia@mai.gov.md 022255725
	Violeta Stratu	ofițer principal	violeta.stratu@mai.gov.md 022255540
	Mihail Ermicioi	ofițer principal	mihail.ermicioi@mai.gov.md

			022255173
Direcția management și politici de resurse umane	Nicolae Vascauțan	șef al Direcției	nicolae.vascautan@mai.gov.md 022255540
	Sergiu Veșca	ofițer principal al Secției politice metodologice de proiectare organizațională	sergiu.vesca@mai.gov.md 079032881
	Ion Poiană	șef al Secției administrare și politici de personal	ion.poiana@mai.gov.md 069902302
	Verginia Bogos	Șef al Secției politice de dezvoltare profesională	verginia.bogos@mai.gov.md 022255265, 068104223
Direcția economie și finanțe	Margarita Andrieș	șef al Secției planificare, raportare și politici bugetare	margarita.andries@mai.gov.md 022255306
	Elena Triboi	consultant superior al Secției planificare, raportare și politici bugetare	elena.triboi@mai.gov.md 022255276
Direcția politici în domeniul ordinii și securității publice, combaterii criminalității	Oleg Grădinaru	ofițer principal	oleg.gradinaru@mai.gov.md 069873559
	Ghenadie Neamțu	ofițer principal	ghenadie.neamtu@mai.gov.md 068444818
	Aurica Postica	ofițer principal	aurica.postica@mai.gov.md 069115352
Direcția politici în domeniul managementului integrat al frontierei de stat, migrației și azilului	Iuliana Țușca	consultant principal	iuliana.tusca.valerii@mai.gov.md 069984198
Direcția juridică	Denis Beliman	șef al Secției avizare și promovare acte normative	denis.beliman@mai.gov.md 022255676
Academia „Ștefan cel Mare”	Iurie Odagiu	prim-prorector pentru studii și management al calității	iurie.odagiu@mai.gov.md 079402988
Serviciul Tehnologii Informaționale	Dorin Capcelea	director adjunct interimar al Serviciului Tehnologii Informaționale	dorin.capcelea@mai.gov.md tel. 060159892, 060001131
	Sergiu Strungaru	șef al Direcției generale informații și evidențe operative	sergiu.strungaru@mai.gov.md 079670047
	Victor Morari	șef al Direcției dezvoltare și e-guvernare	victor.morari@mai.gov.md 079402666
Inspectoratul General al	Alexandru Ianițchi	șef adjunct al Direcției tehnologii informaționale	alexandru.ianitchi@border.gov.md 022259724

Poliției de Frontieră			079222973
	Adrian Crintea	șef al Direcției management resurse umane	andrian.crintea@border.gov.md 022259619 068858188
Inspectoratul General de Carabinieri	Andrei Chirca	șef al Direcției management resurse umane	andrei.chirca@igc.gov.md 068398777
	Vasile Aramă	șef al Serviciului tehnologii informaționale	vasile.arama@igc.gov.md 067222424
Inspectoratul General al Poliției	Dumitru Grădinaru	șef al Direcției tehnologii informaționale și comunicații	dumitru.gradinaru@igp.gov.md 069640003
	Dina Gaburici	șef interimar al Secției acte normative a Direcției juridice	dina.gaburici@igp.gov.md 079798246
	Sergiu Țurcanu	șef-adjunct al Direcției juridice, șef al Secției reprezentare	sergiu.turcanu@igp.gov.md 069099764
	Pavel Apostol	șef al Secției evidență și analiză accidente rutiere a Direcției Poliției de Patrulare a Inspectoratului național de securitate publică	pavel.apostol@igp.gov.md 069306720
	Vergiliu Gurbulea	șef al Secției analiză, planificare și instruire a Direcției urmărire penală a IGP	vergiliu.gubulea@igp.gov.md , 069288000
Inspectoratul General pentru Migrație	Ștefan Fodor	șef al Serviciului tehnologii informaționale și comunicații	stefan.fodor@igm.gov.md 069191001
Serviciul protecție internă și anticorupție	Eugeniu Chichioi	șef al Direcției management operațional	eugeniu.chichioi@mai.gov.md 069390913; 067240004
	Andrei Botnariuc	șef al Direcției prevenire și studii anticorupție	andrei.botnariuc@mai.gov.md 060014114, 067272799
	Grajdean Petru	șef al Secției nr.2 a Direcției combaterea corupției a DGA	petru.grajdean@mai.gov.md 068802355
	Crainii Dan	șef al Direcției analitice	dan.crainii@mai.gov.md 060600033
	Cigoreanu Marcel	șef al Secției nr.3 a Direcției informații și securitate internă	marcel.cigoreanu@mai.gov.md 079504324
	Constantin Culicovschi	șef al Direcției coordonare și	constantin.culicovschi@mai.gov.md 067274427

Inspectoratul de Management Operațional		monitorizare operațională	
	Sergiu Mocan	Șef interimar al Secției monitorizare operațională a Direcției coordonare și monitorizare operațională	sergiu.mocan@mai.gov.md 078841898
	Aurel Baci	șef al Direcției evaluare operațională și control organizațional	aurel.baci@mai.gov.md 067477911