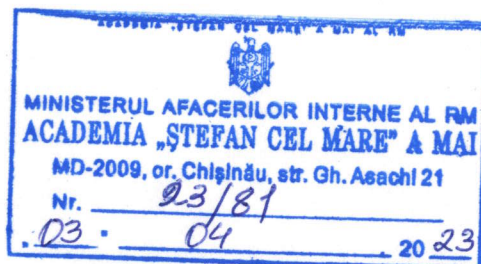




Ministerul Afacerilor Interne al Republicii Moldova

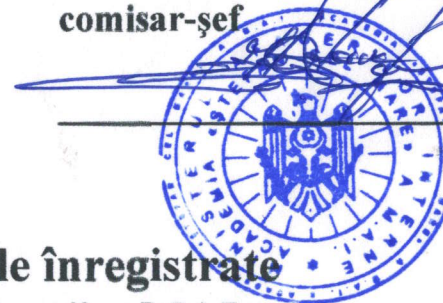
ACADEMIA „ȘTEFAN CEL MARE”



APROBAT:

Rector al Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI,
comisar-șef Dinu OSTAVCIUC

05.04.2023



**Notă informativă privind rezultatele înregistrate
de către Academia „Ștefan cel Mare” a MAI
în perioada: trimestrul I al anului 2023**

Chișinău, 2023

CUPRINS:

I. Procesul educațional	4
1.1. Instruiri în cadrul Facultății Drept, administrație, ordine și securitate publică.....	4
1.2. Instruiri în cadrul Direcției dezvoltare profesională.....	5
1.3. Instruiri în cadrul Direcției „Centrul Integrat de Pregătire pentru Aplicarea Legii” (CIPAL).....	6
1.4. Instruiri în cadrul Departamentului limbi moderne.....	7
1.5. Instruiri în cadrul Departamentului instruire auto și legislație rutieră.....	7
1.6. Total persoane instruite în cadrul Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI.....	8
II. Activitatea științifică	8
2.1. Informații cu referire la forurile științifice organizate și desfășurate în cadrul Academiei.....	8
2.2. Informații cu referire la participarea în cadrul forurilor științifice organizate și desfășurate în afara Academiei.....	9
2.3. Informații cu referire la elaborarea și editarea lucrărilor (monografiile, manuale, etc.) și articolelor științifice.....	9
2.4. Elaborarea și avizarea proiectelor de acte normative și a documentelor de politici.....	9
2.5. Informații cu referire la tezele de licență, tezele de master și tezele de doctorat.....	11
III. Colaborarea națională și internațională	12
3.1. Acorduri de colaborare naționale.....	12
3.2. Acorduri de colaborare internaționale.....	12
3.3. Deplasările peste hotare ale angajaților Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI.....	13
IV. Managementul de personal	15
4.1. Categoriile de personal.....	15
4.2. Fluctuația personalului.....	16
V. Promovarea modului sănătos de viață	17
VI. Activități de voluntariat	19
VII. Managementul financiar-administrativ	19
VIII. Activitatea administrativă și de logistică	20

IX. Achizițiile publice desfășurate în cadrul Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI.....	22
X Fluxul de informații.....	24
10.1. Comunicarea externă.....	24
10.2. Comunicarea internă.....	24
XI. Consolidarea sistemului de control intern managerial.....	25
XII. Realizarea Planului de activitate al Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI pentru anul 2023.....	25
XIII. Realizarea activităților de menținere și asigurare a ordinii publice.....	26
XIV. Practica disciplinară.....	26
XV. Participarea Gărzii de Onoare la activități.....	27
XVI. Mediatizări pe platformele informaționale ale Academiei.....	28
XVII. Activități planificate spre realizare pe parcursul anului 2023.....	29

I. Procesul educațional

1.1. Instruiri în cadrul Facultății Drept, administrație, ordine și securitate publică

	Perioada de raportare: 01.01-31.03.2023
	<i>Ciclul I - studii superioare de licență</i>
	<i>Secția Zi</i>
Instruiți studenți	646
Absolvenți studenți	-
	<i>Secția studii cu frecvență redusă</i>
Instruiți studenți	422
Absolvenți studenți	57
	<i>Ciclul II – studii superioare de master</i>
Instruiți studenți masteranzi	218
Absolvenți studenți masteranzi	125
	<i>Ciclul III – studii de doctorat</i>
Instruiți studenți doctoranzi	74
Absolvenți studenți doctoranzi	-
TOTAL INSTRUIȚI la toate cele 3 cicluri	1286
<i>Dintre care absolvenți</i>	182

1.2. Instruiri în cadrul Direcției dezvoltare profesională

Beneficiarii instruirilor	Perioada de raportare: 01.01-31.03.2023	
<i>Formarea profesională inițială</i>		
Ofițeri instruiți	27	
Funcționari publici cu statut special din cadrul MAI		
Numărul de grupe/cursuri organizate și desfășurate	1	
<i>Formarea profesională continuă Specializare/perfecționare/recalificare</i>		
Ofițeri instruiți	215	
Funcționari publici cu statut special din cadrul MAI		
Numărul de grupe/cursuri organizate și desfășurate	11	
<i>Formarea și dezvoltarea managerială</i>		
Nivelul I – management de bază	41	
Instruiți funcționari publici cu statut special din cadrul MAI		
Nivelul II – managementul superior	35	
Instruiți funcționari publici cu statut special din cadrul MAI		
Numărul de grupe/cursuri organizate și desfășurate	Nivelul I	1
	Nivelul II	1
<i>Pregătirea inițială, atestare și perfecționare a personalului organizațiilor particulare de pază (gardieni)</i>		
Numărul de angajați instruiți	21	
TOTAL persoane instruite în cadrul DDP	339	

1.3. Instruiri în cadrul Direcției „Centrul Integrat de Pregătire pentru Aplicarea Legii” (CIPAL)

Beneficiarii instruirilor	Perioada de raportare: 01.01-31.03.2023
<i>Formarea profesională inițială</i>	
Subofițeri instruiți	426
Funcționari publici cu statut special din cadrul MAI	
Numărul de grupe/cursuri organizate și desfășurate	Promoția 14 (01.08.2022-20.01.2023), Promoția 15 (06.11.2022-21.04.2023), Promoția 16 (06.02.2023-28.07.2023)
<i>Formarea profesională continuă Specializare/perfecționare/recalificare</i>	
Subofițeri instruiți	293
Funcționari publici cu statut special din cadrul MAI	
Numărul de grupe/cursuri organizate și desfășurate	14
<i>Specializarea subofițerilor debutanți, în domeniul ordine publică</i>	
Desfășurarea cursului de specializare a subofițerilor debutanți, în domeniul ordine publică, conform dispoziției IGP nr.98 din 28.02.2023, în perioada 06.03-28.04.2023	60
TOTAL persoane instruite în cadrul CIPAL	779

1.4. Instruiri în cadrul Departamentului limbi moderne

Beneficiarii instruirilor	Perioada de raportare: 01.01-31.03.2023
<i>Cursuri de limbă engleză, inițiere / perfecționare</i>	
Numărul de angajați instruiți	91
Numărul de grupe/cursuri organizate și desfășurate	4
TOTAL persoane instruite în cadrul DLM	91

1.5. Instruiri în cadrul Departamentului instruire auto și legislație rutieră

Beneficiarii instruirilor	Perioada de raportare: 01.01-31.03.2023
<i>Instruire auto și legislație rutieră</i>	
Numărul de angajați/studenti instruiți	12
Numărul de grupe/cursuri organizate și desfășurate	2
<i>Formarea profesională a conducătorilor de autovehicule cat „B”</i>	
	24
	1
TOTAL persoane instruite în cadrul DIALR	36

1.6. Total persoane instruite în cadrul Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI

	Perioada de raportare: 01.01-31.03.2023
Facultatea DOPSC	1286
Direcția dezvoltare profesională	339
Direcția CIPAL	779
Departamentul limbi moderne	91
Departamentul instruire auto și legislație rutieră	36
TOTAL persoane instruite în cadrul Academiei	

II. Activitatea științifică

2.1. Informații cu referire la forurile științifice organizate și desfășurate în cadrul Academiei

	Perioada de raportare: 01.01-31.03.2023
Nr. de Foruri științifice	3
Nr. de persoane participante	115
Nr. de articole științifice prezentate	40

2.2. Informații cu referire la participarea în cadrul forurilor științifice organizate și desfășurate în afara Academiei

	Perioada de raportare: 01.01-31.03.2023
Nr. de Foruri științifice	16
Nr. de persoane participante	38
Nr. de articole științifice prezentate	23

2.3. Informații cu referire la elaborarea și editarea lucrărilor (monografii, manuale, etc.) și articolelor științifice

	Perioada de raportare: 01.01-31.03.2023
Nr. de lucrări științifice elaborate și publicate (manuale, monografii etc)	13
Nr. de articole științifice elaborate și publicate	142

2.4. Elaborarea și avizarea proiectelor de acte normative și a documentelor de politici

	Perioada de raportare: 01.01-31.03.2023
1.	Avizarea proiectului privind modificarea Hotărârii de Guvern nr.2461/2010 <i>cu privire la modul de aplicare a facilităților fiscale și vamale aferente realizării proiectelor de asistență tehnică și investițională în derulare, care cad sub incidența tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte</i> (număr unic 34/MF/2023), aviz realizat: Catedra drept privat – Igor Trofimov.
2.	Avizarea proiectului definitivat al Hotărârii Guvernului pentru modificarea HG nr.774/2016 <i>cu privire la prețurile</i>

	<i>de comercializarea a produselor social importante, aviz realizat: Catedra drept privat – Mihaela Pascal.</i>
3.	Avizarea proiectului definitivat al Hotărârii Guvernului <i>cu privire la aprobarea regulamentelor și regulilor din comerțul interior</i> , aviz realizat: Catedra drept privat – Mihaela Pascal.
4.	Avizarea proiectul Hotărârii Guvernului <i>pentru aprobarea Regulamentului privind instituirea mecanismului intersectorial de cooperare pentru identificarea, evaluarea, asistența, protecția, referirea, monitorizarea și evidența copiilor neînsoțiți, veniți de pe teritoriul altor state</i> , aviz realizat: Catedra drept privat – Mihaela Pascal.
5.	Avizarea proiectului Hotărârii Guvernului <i>privind aprobarea proiectului de lege pentru modificarea Legii nr.105/2003 privind protecția consumatorilor</i> (număr unic 151/MDED/2023), aviz realizat: Catedra drept privat – Mihaela Pascal.
6.	Avizarea proiectului definitivat al Hotărârii Guvernului <i>privind aprobarea proiectului de lege pentru modificarea Codului educației al Republicii Moldova nr.152/2014 și abrogarea unei legi</i> (număr unic 912/MEC/2022), aviz realizat: Direcția studii și management al calității – Marcel Boșcaneanu.
7.	Avizarea proiectului Hotărârii Guvernului <i>cu privire la aprobarea Programului de accelerare a egalității de gen în Republica Moldova pentru anii 2023-2027 și Planului de acțiuni pentru implementarea acestuia</i> (conform solicitării DPPÎ a MAI nr.42/691 din 17.01.2023), aviz realizat: Catedra drept public, securitate a frontierei, migrație și azil – Liliana Creangă și Olga Dobă.
8.	Avizarea proiectului de lege <i>privind examinarea taxei de stat</i> , inițiativa legislativă nr.484 din 27.12.2022 (la solicitarea SFA a DMI a MAI), aviz realizat: Catedra drept public, securitate a frontierei, migrație și azil – Veronica Arnăut.
9.	Avizarea proiectului Strategiei de reformă a administrației publice din Republica Moldova pentru anii 2023-2030 (la adresarea SAP a DCPD a MAI), aviz realizat: Catedra drept public, securitate a frontierei, migrație și azil – Natalia Chiper și Veronica Arnăut.
10.	Avizarea proiectului Hotărârii Guvernului pentru aprobarea proiectului de lege <i>privind accesul la informațiile de interes public</i> (la solicitarea Secției juridice a DMI a MAI), aviz realizat: Catedra drept public, securitate a frontierei, migrație și azil – Ștefan Belecciu.
11.	Avizarea sesizării nr.26a/2023 referitoare la <i>controlul constituționalității Hotărârii Parlamentului privind prelungirea stării de urgență nr.12 din 02.02.2023</i> (la solicitarea Direcției Juridice a MAI), aviz realizat: Catedra drept public, securitate a frontierei, migrație și azil – Igor Bantuș și Ludmila Guștiuc.
12.	Avizarea proiectului Hotărârii Guvernului <i>cu privire la aprobarea Programului național privind prevenirea și combaterea violenței față de femei și a violenței în familie pentru anii 2023-2027 și a Planului de acțiuni pentru implementarea acestuia</i> . (la solicitarea Secției juridice a DMI a MAI, numărul de intrare 2146 din 21.03.2023),

	aviz realizat: Catedra drept public, securitate a frontierei, migrație și azil – Creangă Liliana și Catedra procedură penală, criminalistică și securitate informațională – Serghei Maftea, Corneliu Vrabie și Constantin Rusnac.
13.	Avizarea proiectului Hotărârii Guvernului cu privire la <i>aprobarea Strategiei de dezvoltare a sectorului de tineret „Tineret 2030” și a programului de implementare pentru perioada 2023-2026 a Strategiei de dezvoltare a sectorului de tineret „Tineret 2030”</i> , (număr unic 55/MEC/2023), aviz realizat: Facultatea Drept, administrație, ordine și securitate publică – Vitalie Ionașcu.
14.	Avizarea proiectului Hotărârii Guvernului cu privire la <i>aprobarea proiectului Codului urbanismului și construcțiilor</i> , (număr unic 28/MIDR/2023), aviz realizat: Serviciul juridic – Vladimir Vasilița.

2.5. Informații cu referire la tezele de licență, tezele de master și tezele de doctorat

	Perioada de raportare: 01.01-31.03.2023
Nr. de teze de licență elaborate și apărate	57
Nr. de teze de master elaborate și apărate	125
Nr. de teze de doctor elaborate și apărate	-

III. Colaborarea națională și internațională

3.1. Acorduri de colaborare națională

Acorduri naționale	Perioada de raportare: 01.01-31.03.2023
-	-
Total:	-

3.2. Acorduri de colaborare internațională

Acorduri internaționale	Perioada de raportare: 01.01-31.03.2023
26.01.2023	Acord de adeziune la Rețeaua Școlilor de Învățământ Militar din România (R-SIM) din cadrul Școlii de Agenți de Poliție „Vasile Lacăr”, Câmpina, România. În rezultatul semnării acestuia, începând cu 26.01.2023, Academia „Ștefan cel Mare” a MAI a devenit membru partener al Rețelei Școlilor de Învățământ Militar din România.
Total:	1

3.3. Deplasările peste hotare ale angajaților Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI

1) România

1. în perioada 25.01-28.01.2023, comisarul-șef Iulian Caț, Prorector pentru formare și personal și comisarul-șef Sergiu Starodub, șef al Direcției „Centrul integrat de pregătire pentru aplicarea legii”, au participat la Conferința anuală a Rețelei Școlilor de Învățământ militar din România. Evenimentul a fost desfășurat în municipiul Câmpina, județul Prahova, România;

2. în perioada 27.01-01.02.2023, dl Boris Glavan, Secretarul științific al Senatului Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI, a participat la vizita de lucru în cadrul proiectului cu genericul „Abordări conceptuale privind activitatea specială de investigații în condițiile statului de drept”. Evenimentul a fost desfășurat în orașul București, România;

3. în perioada 05.03-18.03.2023, comisarul-șef Corneliu Radu, șef adjunct al Direcției „CIPAL”, a participat la cursul de formare în domeniul combaterii fraudei în documente și vize. Evenimentul a fost desfășurat de către Școala Formare inițială și continuă a personalului Poliției de Frontieră din orașul Iași, România;

4. în perioada 07.03-11.03.2023, comisarul-șef Marcel Boșcaneanu, șef al Direcției studii și management al calității și comisarul principal Vitalie Ionașcu, Prodecan al Facultății drept, administrație, ordine și securitate publică, au participat la ședința de lucru în cadrul Simpozionului pe tema *prevenirii traficului de persoane în context transfrontalier*. Evenimentul a fost desfășurat în orașul Timișoara, România;

5. în perioada 10.03-12.03.2023, comisarul Ion Cojocaru, lector universitar al Catedrei educație fizică și autoapărarea, a participat în calitate de antrenor principal la Campionatul European de Grapping. Evenimentul a fost desfășurat în orașul București, România;

6. în perioada 12.03-25.03.2023, comisarul principal Gheorghe Motroi, asistent universitar al Catedrei instruire militară și intervenție profesională și comisarul principal Andrian Ciumac, șef al Departamentului formare inițială subofițeri al Direcției „CIPAL”, au participat la cursul de formare cu genericul „Tehnicienii de intervenție profesională”. Evenimentul a fost desfășurat în municipiul Sfântul Gheorghe, județul Covasna, România, în cadrul Centrului de Perfecționare a Pregătirii Cadrelor Jandarmi Gheorgheni;

7. în perioada 15.03-19.03.2023, dl Ivan Gheorghiu, lector universitar al Catedrei educație fizică și autoapărarea, a participat în calitate de Șef al echipei Republicii Moldova la Campionatul European de lupte. Evenimentul a fost desfășurat în orașul București, România;

8. la 30.03.2023, comisarul Andrei Lungu, șef al Secției proiecte și dezvoltare instituțională, a participat la Masa rotundă cu genericul „Convergențe în Dreptul Public Internațional privind activitățile specifice din sectoarele: apărare, afaceri interne, afaceri externe și structuri de inteligență în strategiile viitorului”. Evenimentul a avut loc în incinta Facultății de Drept și Științe Sociale a Universității „1 Decembrie 1918” din orașul Alba Iulia, România;

9. în perioada 19.03-08.04.2023, inspectorul principal Vasile Buzdgan și inspectorul principal Vadim Rotari, asistenți universitari ai Catedrei instruire militară și intervenții profesionale, participă la cursul de formare profesională cu genericul „Curs de formare a monitorilor de intervenție profesională”. Evenimentul este organizat în cadrul Centrului de Perfecționare a Pregătirii Cadrelor Jandarmi Ochiuri, și este desfășurat în satul Ochiuri, județul Dâmbovița, România.

2) Statul Qatar

1. în perioada 01.02-03.02.2023, comisarul-șef Iulian Caț, Prorector pentru formare și personal și comisarul Vasile Cojuhari, șef interimar al Direcției cooperare internațională, au participat la Ceremonia de absolvire a cursanților Colegiului de Poliție din Statul Qatar. Evenimentul a fost desfășurat în orașul Doha, Statul Qatar.

3) Regatul Țărilor de Jos

1. în perioada 15.03-18.03.2023, Sergiu Mafta și Corneliu Vrabie, angajați Catedrei procedură penală, criminalistică și securitate informațional, au participat la vizita de lucru în domeniul combaterii diferitor forme de criminalitate cibernetică. Evenimentul a fost desfășurat în orașul Haga, Țările de Jos.

4) Republica Ungaria

1. în perioada 27.03-31.03.2023, comisarul-șef Marian Gherman, șef al Catedrei Activitate specială de investigații și anticorupție, a participat la cursul regional cu genericul „Traficul de droguri”. Evenimentul a fost desfășurat în orașul Budapesta, Ungaria.

IV. Managementul de personal

4.1. Categoriile de personal

	Conform statelor de personal	Funcționale	Incomplet de personal
Total unități	413	371,25	41,75
Funcții publice cu statut special	228	205	23
Funcții publice	1	-	1
Funcții civile	184	166,25	17,75

Personal implicat nemijlocit în procesul de instruire	Perioada de raportare: 01.01-31.03.2023
Funcții științifico-didactice și didactice	150
Personal științifico-didactic	59
Personal didactic	56
Formatori	39
Cu titlu științific	58

4.2. Fluctuația personalului

	Perioada de raportare: 01.01-31.03.2023
Selectat și numit în funcție, total personal, dintre care:	10
Ofițeri	-
Subofițeri	1
Personal civil	9
Concediat personal total, dintre care:	11
Ofițeri	8
Subofițeri	-
Personal civil	3
Transferate din alte subdiviziuni, total personal, dintre care:	-
Ofițeri	-
Subofițeri	-
Personal civil	-
Transferate în alte subdiviziuni, total personal, dintre care:	2
Ofițeri	2
Subofițeri	-
Personal civil	-

V. Promovarea modului sănătos de viață

Studentii și angajații instituției participă la campionatele sportive la nivel național și internațional, obținând rezultate înalte, care sunt prezentate mai jos.

Nr. d/o	Categoriile de sport	Perioada de raportare: 01.01-31.03.2023
1.	Arte Marțiale Mixte	<p>La 29.01.2023, echipa de studenți ai Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI, a participat la Campionatul Național de MMA 2023, organizat de către Federația de Arte Marțiale Mixte a Republicii Moldova, care a avut loc în incinta Liceului teoretic „Mihai Greuc” și la care au fost obținute următoarele performanțe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - locul I, la categoria 93 kg – studentul anului 3 (secția 3B), Daniel Gorea; - locul III, la categoria 77 kg – studentul anului 3 (secția 3B), Alexei Catanoi.
2.	Lupte Libere	<p>În perioada 9.02-11.02.2023, studentul Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI, Vasile Stăvilă (secția 1B), a fost delegat la Campionatul Național la Lupte Libere U-23, organizat de Federația de Lupte din Republica Moldova, desfășurat în incinta Universității de Stat de Educație Fizică și Sport, care a obținut locul II la categoria 57 kg.</p>
3.	Trânta națională Minifotbal	<p>Academia „Ștefan cel Mare” a MAI a participat la Concursul Național militar-sportiv patriotic „Cupa Eroilor”, ediția XV-a, consacrat memoriei Eroilor căzuți în Războiul pentru apărarea integrității teritoriale și independenței Republicii Moldova și angajaților structurilor de forță căzuți la datorie, desfășurat la 18.02.2023, în cadrul Complexului sportiv „Moldova”, str. Kiev, 153 din mun. Bălți.</p> <p>În rezultatul competiției echipa Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI, a devenit campioană absolută la toate probele incluse:</p> <p><u>Trânta națională:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ la categoria 70 kg – locul I, Gheorghe Bujoreanu (secția 4) și locul II, Petru Braguța (secția 3B); ✓ la categoria +90 kg – locul I, Mircea Taran, (asistent universitar), locul III, Nicolae Suparschi (secția 1B). <p><u>Minifotbal</u> – locul I.</p>
4.	Atletism	<p>În perioada 18.02-19.02.2023, echipa Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI a participat la</p>

		<p>Campionatul Republicii Moldova la atletism.</p> <p>Membrii echipei Academiei delegați la competiție au obținut performanțe apreciable în cadrul diferitor probe, dintre care:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ aruncarea ciocanului – locul I, masteranda Alina Andrițchii; ➤ alergare la distanța de 1500 m. – locul I, studentul Gabriel Ivanciuc (secția 3A); ➤ alergare la distanța de 800 m. – locul II, studentul Gabriel Ivanciuc (secția 3A); ➤ alergare la distanța de 3000 m. – locul II, masterandul Gheorghe Buzulan; ➤ alergare la distanța de 1500 m. – locul III, masterandul Gheorghe Buzulan.
5.	Tenis de masă	<p>La 01.03.2023, pensionarii Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI au participat la competiția de tenis de masă.</p> <p>În urma competiției, echipa Academiei s-a clasat pe locul II din 5 echipe participante, iar la individual, a fost obținut locul II, de către șeful adjunct al Direcției studii și management al calității, comisar-șef Alexandru Pareniuc.</p>
6.	Armwrestling	<p>La 11.03.2023, echipa de studenți a Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI a participat la Campionatul Național la proba sportivă Armwrestling, ediția a VII-a, desfășurat în cadrul Complexului Sportiv Universitar al Universității de Stat de Medicină și Farmacie, la care s-au obținut performanțe apreciable, dintre care:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ locul 2 – la categoria până la 65 kg (senioare), ambele brațe, Aurelia Vozian (secția 1A); ✓ locul 3 – la categoria până la 65 kg (senioare Open), brațul drept, Aurelia Vozian (secția 1A); ✓ locul 3 – la categoria până la 65 kg (senioare), ambele brațe, Mihaela Dobrovolschi (secția 1A).
7.	Tenis de masă	<p>În perioada 23.03-24.03.2023, echipa Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI, a participat la Universiada Republicană 2023, la proba sportivă „Tenis de masă”, care s-a desfășurat în incinta sălii specializate pentru tenis de masă a USM, și la care echipa Academiei s-a plasat pe locul V.</p>
8.	Baschet 3x3	<p>În perioada 23.03-24.03.2023, echipa de studenți ai Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI, a participat la Universiada Republicană 2023, la proba sportivă „Baschet 3x3”, care s-a desfășurat în incinta Complexului Sportiv Edilitate, clasându-se pe locul V.</p>
9.	Futsal	<p>În perioada 27.03-31.03.2023, echipa de studenți ai Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI, a participat la Universiada Republicană 2023, la proba sportivă „Futsal”, care a avut loc în incinta Complexului sportiv al USMF.</p>

VI. Activități de voluntariat

Pe parcursul trimestrului I al anului 2023, au fost realizate următoarele activități de voluntariat:

- 1) în perioada 27.03-30.03.2023, un grup de 15 studenți ai Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI, au participat la activități de voluntariat în cadrul Mănăstirii „Sfântul Mare Mucenic Gheorghe” din satul Suruceni, raionul Ialoveni.

VII. Managementul financiar-administrativ

Perioada de raportare: 01.01-31.03.2023	
Surse bugetare, mii lei	
Aprobat	107661, 7
Precizat	108020, 4
Executat	26311, 3
inclusiv:	
Cheltuieli de personal, mii lei	
Aprobat	76496, 8
Precizat	76496, 8
Executat	19596, 1
Bunuri și servicii, mii lei	
Aprobat	11701, 9
Precizat	11802, 2
Executat	4703, 9
Prestații sociale, mii lei	
Aprobat	4626, 5
Precizat	4626, 5
Executat	616, 6
Alte cheltuieli	

Aprobat	1646, 1
Precizat	1855, 3
Executat	232, 9
Active ne-financiare - Reparații capitale a edificiilor/mașini și utilaje/inventar și utilaj, mii lei	
Aprobat	1682, 9
Precizat	1835, 7
Executat	600, 9
Materiale circulante - Produse alimentare/combustibil/medicamente/materiale de uz gospodăresc/s.a. mii lei	
Aprobat	11507, 5
Precizat	11403, 8
Executat	457, 8

VIII. Activitatea administrativă și de logistică

Nr. d/o	Activități realizate/Rezultate înregistrate Perioada de raportare: 01.01-31.03.2023	Rezultate/ Progres %
1)	Au fost alimentați cu hrană caldă în total 147 de studenți, după cum urmează: 1. 105 studenți din anul I, 2. 22 din totalul de 43 din anul II; 3. 20 din totalul de 42 din anul III.	100
2)	Asigurarea în permanență a condițiilor de igienă și curățenie a spațiilor destinate pentru prepararea și servirea hranei, precum și curățarea utilajului folosit permanent la procesele tehnologice de preparare a hranei.	100
3)	Asigurarea întreținerii sistematice a stării igienice, la nivel înalt a blocurilor Academiei, întreținerea în buna funcționalitate a sistemelor de electricitate, apeduct, canalizare și rețelelor termice. Zilnic se asigură efectuarea lucrărilor logistice pentru buna desfășurare a activităților instituției, lunar este asigurată transmiterea datelor contoarelor de apă potabilă, energie electrică și energie termică	Executare permanentă

	serviciilor abilitate.	
4)	În legătură cu lucrările de reparație capitală ce urmează a fi demarate în poligonul multifuncțional criminalistic, de pe adresa str. Gh. Asachi, 21 din mun. Chișinău, au fost eliberate și pregătite toate spațiile interior pentru demararea procesului de reparație capitală.	La necesitate
5)	În vederea asigurării unor condiții de studii sănătoase și confortabile, precum și pentru a asigura integritatea spațiilor renovate și a bunurilor păstrate în depozitele de armament, au fost instalate 24 de recuperatoare de aer pentru spațiile prioritare.	100
6)	Din cauza condițiilor meteorologice din perioada 25.02-26.02.2023 un arbore de plop din apropierea clădirii garajului auto al Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI s-a avariat punând în pericol clădirea cât și personalul instituției. În scopul asigurării executării lucrărilor de defrișare în siguranță a arborelui, fără a expune riscului angajații instituției și a clădirii din preajmă, a fost inițiată procedura de achiziționare a Serviciilor de defrișare în valoare de 13 000,00 lei.	100
7)	În perioada 01.01-31.03.2023, au fost echipați 483 angajați/studenti la depozitul de echipament al Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI.	100
8)	În urma măsurilor luate în scopul economisirii resurselor energetice în luna ianuarie anul curent a fost efectuată analiza comparativă pentru anul 2022 comparativ cu anul 2021, unde s-a stabilit că Academia „Ștefan cel Mare” a MAI a făcut economii de – 26.648,0 Kw/h în anul 2022 comparativ cu anul 2021 și – 568,4 Gkal în anul 2022 comparativ cu anul 2021.	100
9)	În trimestrul I al anului 2023 comparativ cu trimestrul I al anului 2022 Academia „Ștefan cel Mare” a MAI a făcut economii de – 3918,0 Kwh și – 85,4 Gkal. Acest indiciu reprezintă eficiența măsurilor luate în scopul asigurării executării cerințelor de economisire a resurselor energetice.	100
10)	Au fost perfectate polițele de asigurare obligatorie de răspundere civilă pentru parcul auto din gestiunea Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI.	100
11)	A fost asigurată aprovizionarea cu combustibil pentru parcul auto din gestiunea Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI, în limita disponibilităților financiare.	100
12)	În baza contractelor de deservire și reparație auto au loc lucrările regulate de întreținere a parcului auto, lucrări de mentenanță planificate și lucrări neplanificate.	La necesitate
13)	Au fost întreprinse etapele privind achitarea taxei rutiere și trecerea testării auto din gestiunea Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI.	100

IX. Achizițiile publice desfășurate în cadrul Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI

Nr. d/o	Numărul și data contractului de achiziție	Obiectul de achiziție (denumirea bunurilor/ lucrărilor/ serviciilor)	Suma contractului	Numărul și data înregistrării în Trezoreria de Stat
1	2	3	5	6
1	K31-0297/2023	Servicii de pază	45 185,52	2023-0000000170
2	23-1013 din 10.01.2023	Sistem de evidență contabilă	49 920,00	2023-0000000404
3	2 din 16.01.2023	Apa și canalizare	600 000,00	2023-0000000947
4	1 din 17.01.2023	Energia termică	6 488 900,00	2023-0000001182
5	5 din 17.01.2023	Servicii formator	14 660,80	2023-0000001185
6	4 din 17.01.2023	Servicii formator	7 996,80	2023-0000001188
7	2din 17.01.2023	Servicii formator	190,40	2023-0000001190
8	1 din 17.01.2023	Servicii formator	380,80	2023-0000001192
9	1 din 18.01.2023	Energia electrică	2 535 000,00	2023-0000001375
10	6 din 19.01.2023	Servicii formator	2 996,72	2023-0000001567
11	7 din 27.01.2023	Servicii curierat	10 000,00	2023-0000002706
12	3 din 01.02.2023	Servicii formator	761,60	2023-0000003365
13	14 din 06.02.2023	Bunuri pentru dotarea căminului din str. Sf. Vineri, 7	49 040,00	2023-0000003794
14	15 din 06.02.2023	Mobilier pentru dotarea căminului din str. Sf. Vineri, 7	35 850,00	2023-0000003796
15	13 din 06.02.2023	Tehnică de calcul pentru dotarea căminului din str. Sf. Vineri, 7	51 000,00	2023-0000003797
16	16 din 06.02.2023	Bunuri pentru dotarea căminului din str. Sf. Vineri, 7	16 930,00	2023-0000003798
17	11 din 08.02.2023	Pâine	77 023,20	2023-0000004015
18	12 din 08.02.2023	Produse alimentare	23 398,80	2023-0000004016
19	18 din 08.02.2023	Produse alimentare	126 215,00	2023-0000004018
20	20 din 08.02.2023	Produse alimentare	14 800,00	2023-0000004019

21	19 din 08.02.2023	Telefonie fixă	27 000,00	2023-0000004021
22	3445/2/2023 din 10.02.2023	Servicii curieri	7 159,64	2023-0000004332
23	21 din 13.02.2023	Servicii de salubritate	182 000,00	2023-0000004371
24	23 din 13.02.2023	Bunuri și materiale pentru automobilele de serviciu	22 900,00	2023-0000004374
25	24 din 13.02.2023	Servicii de personalizare a actelor de studii	40 410,00	2023-0000004376
26	11 din 15.02.2023	Produs informatic „Moldlex”	18 900,00	2023-0000004672
27	8 din 15.02.2023	Servicii de asigurare obligatorie de răspundere civilă auto internă pentru anul 2023	51 149,07	2023-0000004673
28	26 din 20.02.2023	Servicii de reparare și reîncărcare a cartușelor	71 985,00	2023-0000005050
29	17 din 20.02.2023	Bunuri și servicii pentru dotarea căminului din str. Sf. Vineri, 7	29 582,20	2023-0000005063
30	27 din 20.02.2023	Calculatoare staționare	239 986,80	2023-0000005065
31	3 din 21.02.2023	Produse petroliere	308 866,12	2023-0000005184
32	22 din 28.02.2023	Servicii de deservire și întreținere a automobilelor de serviciu	150 000,00	2023-0000005612
33	31 din 09.03.2023	Dezumidificatoare	199 500,00	2023-0000006430
34	29 din 09.03.2023	Echipament de protecție	80 706,00	2023-0000006431
35	30 din 09.03.2023	Safeuri	4 400,00	2023-0000006432
36	28 din 09.03.2023	Servicii informaționale	8 000,00	2023-0000006434
37	33 din 13.03.2023	Servicii de defrișare a copacilor	13 000,00	2023-0000006599
38	32 din 13.03.2023	Rechizite de birou	232 871,82	2023-0000006600
39	34 din 15.03.2023	Servicii formator	952,00	2023-0000006731
40	23IS/2023 din 27.03.2023	Servicii de acreditare	34 410,00	2023-0000007266
41	35 din 30.03.2023	Panouri informative	85 860,00	2023-0000007636

X. Fluxul de informații

Perioada de raportare: 01.01-31.03.2023

10.1. Comunicarea externă

Flux informațional pe extern (în afara Academiei)		
1.	Documente recepționate , dintre care: Solicitări, informații, etc. Acte normative/administrative Petiții	542 353 48 141 (în proces - 6)
2.	Documente expediate	538
	Total	1080

10.2. Comunicarea internă

Flux informațional pe intern (în cadrul Academiei)		
1.	Acte administrative (normative, individuale)	174
2.	Rapoarte, cereri	790
3.	Alte documente	76
	Total	1040

Total în trimestrul I al anului 2023, Secția documentare a Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI a înregistrat 2120 documente.

XI. Consolidarea sistemului de control intern managerial

La 11.01.2023, a fost emis ordinul Rectorului Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI nr.4 *„Cu privire la realizarea procesului de autoevaluare, raportare a sistemului de control intern managerial și de emitere a Declarației de răspundere managerială pentru anul 2022”*.

Ca rezultat al analizei rapoartelor de autoevaluare, prezentate de către unitățile structurale ale Academiei, s-a relevat că instituția dispune de un sistem de control intern managerial a cărui organizare și funcționare permite integral furnizarea unei asigurări rezonabile precum că fondurile publice alocate în scopul atingerii obiectivelor strategice și operaționale au fost utilizate în condiții de transparență, economicitate, eficiență, eficacitate, legalitate, etică și integritate. Sistemul de control intern managerial și măsurile privind sporirea eficacității acestuia au la bază managementul riscurilor.

Pe baza rezultatelor autoevaluării, s-a concluzionat că, la data de 31 decembrie 2022, sistemul de control intern managerial al Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI este conform cu Standardele naționale de control intern în sectorul public.

Copia Raportului consolidat privind controlul intern managerial pentru anul 2022 și copia Declarației de răspundere managerială pe anul 2022 au fost expediate în adresa Direcției coordonare politici publice a MAI.

Declarația de răspundere managerială pentru anul 2022 a fost publicată pe pagina web a Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI, care poate fi accesată la următorul link: <https://academy.police.md/wp-content/uploads/2023/02/Declaratia-de-raspundere-manageriala-pentru-anul-2022.pdf>.

XII. Realizarea Planului de activitate al Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI pentru anul 2023

Prin ordinul Academiei nr.41 din 22.03.2023, a fost pus în aplicare Planul de activitate al Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI pentru anul 2023, care a fost aprobat la Ședința Senatului, proces-verbal nr.5 din 22.03.2023. Planul conține 77 de acțiuni.

Întru realizarea transparenței decizionale, Planul de activitate al Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI pentru anul 2023, a fost plasat pe pagina web a Academiei, și poate fi accesat la următorul link: <https://academy.police.md/wp-content/uploads/2023/03/Planul-de-activitate-al-Academiei-Stefan-cel-Mare-a-MAI-pentru-anul-2023.pdf>.

XIII. Realizarea activităților de menținere și asigurare a ordinii publice

**Perioada de raportare:
01.01-31.03.2023**

PERIOADA/DATA	NR. DE STUDENȚI	NR. DE ANGAJAȚI
-	-	-

XIV. Practica disciplinară

**Perioada de raportare:
01.01-31.03.2023**

	SANȚIUNI DISCIPLINARE	STIMULĂRI
ANGAJAȚI	-	46
STUDENȚI	-	15
TOTAL	-	61

XV. Participarea Gărzii de Onoare la activități

<u>Nr. d/o</u>	<u>Data</u>	<u>Activitatea</u>
1)	15.02.2023	Ziua comemorării celor căzuți în războiul din Afganistan la Complexul memorial „Feciorii Patriei – Sfânta Amintire” din sectorul Rîșcani al mun. Chișinău.
2)	18.02.2023	Concursul Național militar-sportiv patriotic „Cupa Eroilor”, ediția a XV-a, consacrat memoriei Eroilor căzuți în Războiul pentru apărarea integrității teritoriale și independenței Republicii Moldova și angajaților structurilor de forță căzuți la datorie.
3)	27.02.2023	Procedura protocolară de menționare a angajaților și veteranilor MAI de către dna Ana Revenco, Ministrul Afacerilor Interne.
4)	01.03.2023	Procedura protocolară de menționare a angajaților și veteranilor MAI de către dna Ana Revenco, Ministrul Afacerilor Interne.
5)	02.03.2023	Ziua Memoriei în contextul consemnării a 31 ani de la începutul Războiului de la Nistru din primăvara-vara anului 1992.
6)	30.03.2023	Procedura protocolară de menționare a angajaților și veteranilor MAI de către dna Ana Revenco, Ministrul Afacerilor Interne.
7)	09.02.2023	Ceremonial funerar – Leonid Berechet.

XVI. Mediatizări pe platformele informaționale ale Academiei

Perioada de raportare:
01.01-31.03.2023

Nr. d/o	DOMENIUL	NUMĂRUL COMUNICATELOR
1.	Activități științifice	9
2.	Activități cultural-educative și de promovare a instituției	5
3.	Activități sociale (voluntariat, caritate, etc.)	0
4.	Activități sportive	6
5.	Oferte educaționale, instruirii (interne/externe/internaționale)	18
6.	Activități curente	13
	TOTAL	51

XVII. Pe parcursul anului 2023 sunt planificate următoarele activități:

- Renovarea capitală a sediului poligonului multifuncțional criminalistic;
- Consolidarea capacităților de instruire în domeniul pregătirii fizice;
- Consolidarea capacităților de instruire în domeniul instrucției tragerii;
- Creșterea capacității instituționale prin asigurarea condițiilor eficiente de trai și de alimentație a studenților;
- Fuzionarea instituțiilor de învățământ, centrelor de instruire ale instituțiilor subordonate ale MAI și Clubului sportiv central „Dinamo” în cadrul unei singure instituții de învățământ – Academia „Ștefan cel Mare” a MAI;
- Revizuirea structurilor și statelor de organizare pe domeniul sistemului de învățământ și cercetare al MAI în vederea sporirii calității studiilor și formării profesionale inițiale și continue;
 - Elaborarea standardelor de pregătire profesională managerială și extinderea ofertelor de formare managerială pentru autoritățile de aplicare a legii;
 - Revizuirea și reluarea programului de învățământ la specialitatea „1032.1 Securitate civilă și publică” în cadrul Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI;
 - Înființarea programului de învățământ la specialitatea „1032.4 Securitatea frontierei” în cadrul Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI;
 - Înființarea programului de masterat de profesionalizare la „Drept contravențional” cu accentul pe practica documentării contravențiilor;
 - Înființarea programului de învățământ la specialitatea „1032.5 Managementul migrației” în Academia „Ștefan cel Mare” a MAI;
 - Organizarea procesului de formare profesională continuă agenți de pază, (cursuri de calificare, perfecționare), conform Programului acreditat de către ANACEC;
 - Lansarea proiectelor de cercetare prin colaborare dintre subdiviziunile de cercetare ale Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI și autoritățile de aplicare a legii;
 - Susținerea proiectelor doctorale de cercetare;
 - Acreditarea revistelor științifice ale Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI în calitate de publicații științifice de profil la nivel național/ internațional, indexare în baze de date recunoscute;
 - Organizarea și desfășurarea forurilor științifice (conferințe, mese rotunde, etc.);

• Creșterea capacității instituționale prin digitalizarea Bibliotecii Generale „Tudor Roșca” a Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI și completarea fondului acesteia;

• Proiectarea și aplicarea noului sistem de recrutare, evaluare și selecție pentru admiterea în cadrul Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI care să evalueze potențialul inițial de dezvoltare profesională;

- desfășurarea procesului de instruire în cadrul Ciclului I, Ciclului II, Ciclului III;
- desfășurarea sesiunii de examinare a studenților, de iarnă și de vară;
- desfășurarea cursurilor de formare inițială, formare continuă (subofițeri, ofițeri) și formare managerială (ofițeri);
- desfășurarea cursurilor de formare în domeniul limbii engleze;
- desfășurarea cantonamentelor militare finale cu studenții anului I de studii;
- desfășurarea Promoției 2023 în cadrul FDAOSP;
- desfășurarea Promoțiilor în cadrul DDP și Direcției CIPAL;
- organizarea și desfășurarea ceremoniei de depunere a Jurământului de către studenții anului I de studii;
- avizarea proiectelor actelor normative și administrative;
- consolidarea sistemului de control intern managerial;
- fortificarea regimului de pază control-acces în sediile Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI;
- marcarea Zilei de comemorare a victimelor catastrofei nucleare de la Cernobîl;
- marcarea Zilei Drapelului de Stat al Republicii Moldova;
- marcarea Zilei Independenței;
- marcarea Zilei Limba noastră;
- marcarea Zilei Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI;
- marcarea Zilei Mondiale a Educației și menționarea angajaților Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI;
- marcarea Zilei Internaționale a Studenților și menționarea studenților Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI;
- marcarea Zilei Poliției Republicii Moldova și menționarea efectivului Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI;
- marcarea Zilei internaționale a familiei;
- pregătirea edificiilor către sezonul de încălzire;
- trecerea efectivului de funcționari publici cu statut special la ținuta de vară și de iarnă și aprovizionarea acestora;
- trecerea transportului la condițiile de exploatare în sezonul cald și rece al anului;
- conlucrarea și interacțiunea cu subdiviziunile aparatului central, autoritățile administrative și instituțiile din subordinea MAI, pentru a organiza și desfășura cursuri de instruire, pe diverse domenii de specializare pentru angajații Poliției, contribuind astfel la consolidarea cunoștințelor și sporirea nivelului de profesionalism;

- promovarea modului sănătos de viață în rândul studenților și angajaților Academiei;
- realizarea activităților de voluntariat;
- realizarea activităților de asigurarea și menținere a ordinii publice la indicația conducerii MAI și solicitărilor din partea IGP;
- participarea Gărzii de Onoare la activitățile realizate de către MAI;
- etc.

03.04.2023

Șef interimar al Serviciului planificare, analiză și monitorizare al Direcției management operațional, inspector superior

Șef Direcției management operațional, comisar-șef

Prorector pentru administrare și gestionare proiecte, comisar-șef

Prorector pentru formare și personal, comisar-șef

Prim-prorector pentru studii și management al calității, dr. în drept, conf. univ., comisar-șef

EXECUTANT:

Igor SOROCEANU

COORDONAT:

Valeriu ȘARGAROVSKI

Nicolai RANGA



Iulian CAȚ

Iurie ODAGIU