ACADEMIA „ȘTEFAN CEL MARE” A MAI AL RM
FACULTATEA „DREPT, ADMINISTRAȚIE, ORDINE ȘI SECURITATE PUBLICĂ”
CATEDRA „SECURITATE A FRONTIEREI, MIGRAȚIE ȘI AZIL”

APROBAT
Prim-proreetor pentru studii și management al calității
Doctor în drept, conferențiar universitar
_____ Constantin RUSNAC

PLAN DE MĂSURI CORECTIVE

elaborat în baza ariilor de îmbunătățire obligatorii și a recomandărilor formulate de Comisia de evaluare externă a calității în vederea acreditării programului de studii superioare de master **DREPT MIGRAȚIONAL ȘI PROTECȚIA REFUGIAȚILOR** domeniul general de studii 042 Drept, domeniul de formare profesională 0421 Drept, master profesional, 120 credite ECTS, forma de învățământ: cu frecvență, limba de instruire: română, a Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI al RM pentru perioada 2026-2031

DISCUTAT ȘI APROBAT
la ședința Direcției studii și management al calității
proces-verbal nr. 1 din 03.09.2026,
Doctor în drept, conferențiar universitar
_____ Marcel BOȘCANEANU

DISCUTAT ȘI APROBAT
la ședința Comisiei de asigurare a calității
proces-verbal nr. 5 din 15.09.2026
Doctor în drept, conferențiar universitar
_____ Marcel BOȘCANEANU

DISCUTAT ȘI APROBAT
La ședința Comisiei pentru evaluare și managementul calității
a Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI
Proces verbal nr. 1 din ”23” 09 2026
Președintele comisiei, comisar-șef
_____ Marcel BOȘCANEANU

CHIȘINĂU, 2026

Nr.	Standard de acreditare	Arii de îmbunătățire obligatorii	Recomandări (opțional, la discreția instituției)	Acțiuni corective planificate	Alte măsuri de îmbunătățire stabilite de instituție	Perioada	Responsabil
1.	1	Revizuirea și optimizarea procesului de organizare a mobilității academice pentru studenți, prin eliminarea totală a neconcordanțelor față de cadrul normativ în vigoare.		1. Actualizarea Regulamentului cu privire la mobilitatea academică; 2. Includerea în propriile regulamente instituționale prevederi clare privind procedura de recunoaștere și echivalare a creditelor de studii obținute prin mobilitate, în conformitate cu legislația națională și principiile EHEA	1. Recunoașterea și echivalarea rezultatelor și a creditelor obținute în cadrul mobilităților internaționale	Perioada: 2026-2031	Direcția cooperare internațională și integrare europeană Decanatul
2.	1	Intensificarea eforturilor pentru includerea obligatorie și sistematică în parcursul academic a unor perioade de studii sau stagii de practică realizate în cadrul unor instituții de învățământ superior partenere, fie din țară, fie din străinătate		1. Identificarea și valorificarea oportunităților de mobilitate academică și stagii de practică în cadrul instituțiilor de învățământ superior partenere din țară și din străinătate, prin utilizarea acordurilor de colaborare existente	1. Integrarea sistematică a perioadelor de studii și a stagiilor de practică la instituțiile partenere în parcursul academic al studenților	Perioada: 2026-2031	Direcția cooperare internațională și integrare Decanatul
3.	2	Revizuirea și restructurarea integrală a Planurilor de învățământ pentru		1. Analiza comparativă a Planurilor de învățământ ale programelor de	1. Îmbunătățirea Planurilor de învățământ de la ciclul II de studii	Perioada: 2026-2031	Decanatul Catedra coordonatoare Direcția studii

		programele de masterat evaluate, prin asigurarea unei delimitări stricte şi transparente a unităţilor de curs (credite ECTS) atribuite stagiilor de practică, faţă de cele alocate exclusiv cercetării şi elaborării tezei de master, în strictă conformitate cu prevederile noului Plan-cadru naţional		masterat evaluate şi identificarea neconformităţilor privind repartizarea creditelor ECTS aferente stagiilor de practică, cercetării şi elaborării tezei de master 2. Revizuirea şi restructurarea Planurilor de învăţământ, prin delimitarea explicită a unităţilor de curs şi a creditelor ECTS destinate stagiilor de practică, cercetării şi elaborării tezei de master, în conformitate cu prevederile noului Plan-cadru naţional. 3. Aprobarea şi implementarea Planurilor de învăţământ revizuite	masterat		şi management al calităţii
4.	**5**	Racordarea procesului de recrutare şi administrare a personalului academic de la programul de studii la prevederile cadrului		1. Evaluarea şi actualizarea procedurilor de recrutare, selectare şi administrare a personalului academic, în vederea alinierii acestora la prevederile		Perioada: 2026-2031	Direcţia resurse umane Catedra coordonatoare Decanatul

		normativ în vigoare.		cadrului normativ în vigoare. 2. Asigurarea aplicării criteriilor normative privind calificarea şi corespunderea personalului academic necesităţilor programului de studii, cu monitorizarea şi documentarea procesului de recrutare şi administrare.			
5.	**3**		Punerea la zi a Regulamentului privind utilizarea responsabilă a tehnologiilor digitale în activitatea didactico-ştiinţifică şi formularea unei politici instituţionale clare privind utilizarea tehnologiilor bazate pe IA.	1. Revizuirea şi actualizarea Regulamentului privind utilizarea responsabilă a tehnologiilor digitale în activitatea didactico-ştiinţifică, cu elaborarea şi aprobarea unei politici instituţionale privind utilizarea responsabilă, etică şi transparentă a tehnologiilor bazate pe inteligenţă artificială (IA).		Perioada: 2026-2031	Secţia tehnologia informaţiei şi comunicaţii Direcţia studii şi management al calităţii Catedra coordonatoare Decanatul
6.	**3**		Încurajarea studenţilor să efectueze stagii de practică peste hotarele RM, mai ales că instituţia dispune de o listă	1. Informarea şi consilierea studenţilor cu privire la oportunităţile de efectuare a stagiilor de practică peste hotarele Republicii Moldova,	1. Identificarea şi facilitarea relaţiilor cu potenţiali parteneri internaţionali pentru organizarea stagiilor de practică externe.	Perioada 2026-2031	Decanatul Direcţia studii şi management al calităţii Direcţia cooperare internaţională şi

			lungă de acorduri de colaborare cu parteneri internaţionali.	inclusiv prin valorificarea acordurilor de colaborare cu partenerii internaţionali.			integrare europeană
7.	**4**		Diversificarea mecanismelor de promovare şi recrutare a candidaţilor pentru programele de master profesional, în vederea creşterii gradului de ocupare a locurilor planificate la admitere.	1. Campanii de informare, promovare online şi valorificarea parteneriatelor cu instituţii publice şi organizaţii relevante. 2. Identificarea categoriilor-ţintă, organizarea activităţilor de orientare şi informare privind oportunităţile oferite de programele de master şi monitorizarea anuală a eficienţei măsurilor de recrutare.		Perioada: 2026-2031	Serviciul relaţii publice şi protocol Catedra coordonatoare Decanatul Direcţia studii şi management al calităţii
8.	**4**		Consolidarea mecanismelor de prevenire a abandonului studiilor, în special pentru programul de studii superioare de master Drept migraţional şi protecţia refugiaţilor 120 ECTS.	1. Identificarea şi monitorizarea factorilor de risc privind abandonul studiilor, cu evidenţierea cauzelor specifice programului de master Drept migraţional şi protecţia refugiaţilor 120 ECTS.	1. Instituirea unor măsuri proactive de prevenire şi reducere a abandonului, inclusiv consilierea şi sprijinirea studenţilor aflaţi în situaţii de risc, monitorizarea progresului academic şi intervenţia timpurie.	Perioada: 2026-2031	Decanatul Catedra coordonatoare

ÎNTOCMIT:
Şef al secţiei management al calităţii a DSMC
comisar principal

COORDONAT:
Prorector pentru administrare şi gestionare proiecte
comisar-şef

Decanul Facultăţii „DAOSP”
comisar-şef, dr. în drept, conf.univ.

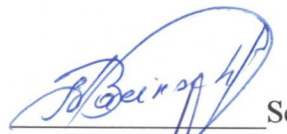
Şef al Direcţiei cooperare internaţională şi integrare europeană
comisar principal

Şef al Direcţiei resurse umane
comisar principal

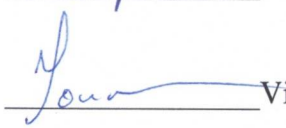
Şef al Secţiei tehnologia informaţiei şi comunicaţii
comisar

Şef al secţiei juridice
comisar principal

Şef al catedrei Securitate a frontierei, migraţie şi azil
comisar-şef


Serghei BACINSCHI


Nicolai RANGA


Vitalie IONAŞCU


Vasile COJUHARI


Ivan SÎRBU


Igor LESNIC


Vladimir VASILIŢA


Corneliu RADU