

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE AL REPUBLICII MOLDOVA
ACADEMIA „ȘTEFAN CEL MARE”



REGULAMENTUL

privind susținerea contra plată a evaluărilor semestriale nepromovate la
programele de studii superioare de licență (ciclul I) și de master (ciclul II)
în cadrul Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI

COORDONAT	ADOPTAT	APROBAT
la ședința Comisiei de asigurare a calității a Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI	la ședința Consiliului Facultății Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI	la ședința Senatului Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI
Proces-verbal nr. <u>4</u> din „ <u>25</u> ” <u>ianie</u> 20 <u>26</u>	Proces-verbal nr. <u>10</u> din „ <u>03</u> ” <u>07</u> 20 <u>26</u>	Proces-verbal nr. <u>12</u> din „ <u>14</u> ” <u>07</u> 20 <u>26</u>
Președintele comisiei, dr., conf. univ. Marcel BOSCANEANU	Președintele Consiliului Facultății, decan facultate, dr., conf. univ. Vitalie IONASCU	Președintele Senatului, rector, dr., conf. univ. Dinu OSTAVCIUC

Chișinău 2026

REGULAMENTUL

privind susținerea contra plată a evaluărilor semestriale nepromovate la programele de studii superioare de licență (ciclul I) și de master (ciclul II) în cadrul Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI

I. Dispoziții generale

1. Prezentul Regulament stabilește condițiile, limitele și procedura de susținere contra plată a evaluărilor semestriale nepromovate de către studenții și masteranzii înmatriculați la programele de studii superioare de licență (ciclul I) și de master (ciclul II) organizate în cadrul Academiei „Ștefan cel Mare” a Ministerului Afacerilor Interne al Republicii Moldova, denumită în continuare Academia.

2. Prezentul Regulament se aplică în cazul evaluărilor semestriale nepromovate, inclusiv examenelor, colocviilor sau altor forme de evaluare prevăzute în planul de învățământ și curricula unităților de curs sau modulelor, în condițiile reglementărilor instituționale privind evaluarea rezultatelor învățării.

3. Regulamentul este elaborat în temeiul următoarelor acte normative și documente instituționale:

3.1. Codul educației al Republicii Moldova nr. 152/2014, cu modificările ulterioare;

3.2. Regulamentul-cadru privind organizarea studiilor superioare de licență și integrate în baza Sistemului European de Transfer și Acumulare a Creditelor, ECTS, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 994 din 25.05.2026;

3.3. Regulamentul cu privire la organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master, ciclul II, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 80/2022;

3.4. Planul-cadru pentru studii superioare de licență, master și integrate, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 510/2025;

3.5. Regulamentul de organizare și desfășurare a învățământului la distanță și cu frecvență redusă în cadrul studiilor superioare de licență și de master, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 164/2025, după caz;

3.6. actele normative departamentale ale Ministerului Afacerilor Interne aplicabile organizării studiilor, statutului special al studenților și disciplinei academice;

3.7. Carta universitară a Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI;

3.8. regulamentele instituționale ale Academiei privind organizarea studiilor superioare, evaluarea rezultatelor învățării, evidența academică, taxele de studii și serviciile educaționale.

4. Scopul prezentului Regulament constă în asigurarea disciplinei academice, responsabilizarea studenților și masteranzilor care nu se prezintă la evaluări ori nu le promovează, precum și instituirea unei proceduri clare, echitabile și transparente pentru lichidarea restanțelor.

5. Susținerea contra plată reprezintă o modalitate suplimentară de lichidare a restanțelor, oferită studentului sau masterandului după epuizarea posibilităților de susținere gratuită prevăzute de reglementările instituționale ale Academiei.

6. Susținerea contra plată nu constituie o alternativă la susținerile gratuite, nu garantează promovarea evaluării și nu diminuează exigențele academice privind atingerea rezultatelor învățării și acumularea creditelor ECTS aferente unității de curs sau modulului.

7. Aplicarea prezentului Regulament se realizează fără afectarea dreptului studentului sau masterandului la evaluare obiectivă, transparentă și echitabilă, precum și fără diminuarea obligației acestuia de a realiza activitățile academice prevăzute de planul de învățământ și curriculum.

8. Susținerea contra plată se aplică numai în condițiile stabilite de prezentul Regulament, de regulamentul instituțional privind evaluarea rezultatelor învățării și de alte acte interne ale Academiei.

II. Noțiuni și domeniu de aplicare

9. În sensul prezentului Regulament, următoarele noțiuni au următoarele semnificații:

9.1. evaluare semestrială, forma de evaluare prevăzută în planul de învățământ și curriculumul unității de curs sau modulului, organizată la finalizarea activităților didactice, prin examen, colocviu sau altă formă de evaluare aprobată;

9.2. evaluare nepromovată, evaluarea la care studentul sau masterandul nu a obținut nota minimă de promovare, nu a acumulat rezultatul necesar sau nu s-a prezentat fără motive întemeiate;

9.3. restanță, situația academică generată de nepromovarea unei unități de curs, unui modul sau unei forme de evaluare obligatorii, care împiedică acumularea creditelor ECTS aferente;

9.4. susținere repetată gratuită, posibilitatea acordată studentului sau masterandului de a susține repetat evaluarea nepromovată, fără achitarea unei taxe, în termenele și condițiile stabilite de calendarul universitar, decanat și reglementările instituționale;

9.5. susținere contra plată, susținerea evaluării nepromovate după epuizarea posibilităților de susținere repetată gratuită, cu achitarea taxei stabilite potrivit reglementărilor instituționale ale Academiei;

9.6. borderou individual, document academic în baza căruia studentul sau masterandul susține evaluarea contra plată, eliberat după aprobarea cererii și confirmarea achitării taxei;

9.7. perioadă de lichidare a restanțelor, intervalul stabilit prin calendarul universitar, prin dispoziția decanatului sau prin alt act instituțional, în care studentul sau masterandul poate susține evaluările nepromovate;

9.8. taxă pentru susținerea contra plată, plata stabilită de Academie pentru organizarea susținerii repetate a evaluării după epuizarea posibilităților de susținere gratuită.

10. Prevederile prezentului Regulament se aplică studenților de la ciclul I, studii superioare de licență, și masteranzilor de la ciclul II, studii superioare de master, indiferent de forma de organizare a studiilor, forma de finanțare sau statutul academic, în măsura în care nu există reglementări speciale aplicabile anumitor categorii de studenți.

11. Prevederile prezentului Regulament se aplică evaluărilor semestriale nepromovate la unitățile de curs sau modulele prevăzute în planurile de învățământ ale programelor de studii organizate de Academie.

12. Prezentul Regulament nu se aplică evaluării finale a studiilor superioare de licență sau master, susținerii tezei de licență, proiectului de licență, tezei de master ori altor forme de evaluare finală reglementate prin acte normative și regulamente instituționale distincte.

13. Pentru studenții cu statut special, aplicarea prezentului Regulament se realizează cu respectarea suplimentară a actelor normative departamentale ale Ministerului Afacerilor Interne, a regimului instituțional al Academiei și a cerințelor specifice de disciplină și pregătire profesională.

III. Principii

14. Procedura de susținere a evaluărilor semestriale nepromovate se întemeiază pe următoarele principii:

14.1. principiul legalității, potrivit căruia susținerea repetată gratuită și susținerea contra plată se organizează în conformitate cu legislația în vigoare, actele normative departamentale și reglementările instituționale ale Academiei;

14.2. principiul priorității susținerii gratuite, potrivit căruia studentul sau masterandul beneficiază mai întâi de posibilitățile de susținere repetată gratuită prevăzute de reglementările instituționale;

14.3. principiul caracterului suplimentar al susținerii contra plată, potrivit căruia această procedură se aplică numai după epuizarea posibilităților de susținere gratuită și numai în condițiile prezentului Regulament;

14.4. principiul informării prealabile, potrivit căruia studentul sau masterandul este informat cu privire la dreptul de susținere repetată gratuită, termenele de lichidare a restanțelor, condițiile susținerii contra plată și consecințele nesusținerii în termen;

14.5. principiul transparenței, potrivit căruia cuantumul taxei, modul de achitare, procedura de eliberare a borderoului individual și termenele de susținere sunt aduse la cunoștința studenților și masteranzilor;

14.6. principiul echității academice, potrivit căruia toți studenții și masteranzii aflați în situații comparabile beneficiază de aceleași condiții de susținere a evaluărilor nepromovate;

14.7. principiul respectării termenelor, potrivit căruia lichidarea restanțelor se realizează în perioadele stabilite prin calendarul universitar, dispozițiile decanatului sau alte acte instituționale;

14.8. principiul menținerii exigențelor academice, potrivit căruia susținerea contra plată nu modifică criteriile de evaluare, nu reduce standardele de promovare și nu garantează obținerea notei de promovare;

14.9. principiul trasabilității academice și financiare, potrivit căruia toate etapele procedurii se documentează prin cerere, dovadă de achitare, borderou individual, evidențe academice și alte acte instituționale relevante.

IV. Susținerea repetată gratuită

15. Studentul sau masterandul care nu s-a prezentat la o evaluare semestrială ori nu a promovat-o are dreptul de a o susține repetat, în mod gratuit, în termenele stabilite prin calendarul universitar, prin dispoziția decanatului sau prin alte acte instituționale aplicabile.

16. Susținerea repetată gratuită se acordă, de regulă, de cel mult două ori pentru aceeași unitate de curs sau modul, în cadrul perioadei de lichidare a restanțelor stabilite la nivelul Facultății sau al Academiei.

17. Susținerea repetată gratuită se realizează cu respectarea aceluiași exigențe academice, criterii de evaluare și standarde de promovare aplicabile evaluării semestriale inițiale.

18. Decanatul informează studentul sau masterandul, în scris, prin sistemele informaționale instituționale ori prin alte mijloace de comunicare utilizate de Academie, cu privire la datele și condițiile în care poate susține gratuit evaluarea nepromovată.

19. Studentul sau masterandul are obligația de a se informa cu privire la termenele de lichidare a restanțelor, de a se prezenta la evaluările programate și de a respecta cerințele stabilite de titularul unității de curs sau modulului.

20. În cazul în care studentul sau masterandul nu se prezintă la susținerea repetată gratuită ori nu promovează evaluarea, acestuia i se poate acorda posibilitatea de a susține evaluarea contra plată, în condițiile prezentului Regulament.

21. Neprezentarea la susținerea repetată gratuită din motive întemeiate poate fi examinată de decanat, în baza cererii motivate și a documentelor justificative prezentate de student sau masterand, potrivit reglementărilor instituționale.

V. Susținerea contra plată

22. Susținerea contra plată intervine după epuizarea posibilităților de susținere repetată gratuită, la solicitarea studentului sau masterandului care dorește să lichideze restanța în termenele stabilite de Academie.

23. Susținerea contra plată are caracter suplimentar și nu constituie o modalitate de diminuare a exigențelor academice, de garantare a promovării sau de evitare a obligației de realizare a rezultatelor învățării prevăzute pentru unitatea de curs sau modul.

24. Susținerea contra plată se realizează în aceleași condiții academice ca și evaluarea semestrială sau susținerea repetată gratuită, cu aplicarea acelorași criterii de evaluare și a aceleiași scale de notare.

25. Nota obținută în urma susținerii contra plată se acordă potrivit criteriilor stabilite în curriculumul unității de curs sau modulului și în regulamentul instituțional privind evaluarea rezultatelor învățării.

26. Cuantumul taxei pentru susținerea contra plată a unei evaluări nepromovate se stabilește prin hotărârea organului competent al Academiei sau prin act administrativ instituțional, potrivit reglementărilor privind taxele de studii și serviciile educaționale.

27. Cuantumul taxei, modul de achitare și condițiile de admitere la susținerea contra plată se aduc la cunoștința studenților și masteranzilor prin mijloacele informaționale ale Academiei.

28. Taxa achitată nu se restituie în cazul în care studentul sau masterandul nu se prezintă din motive imputabile acestuia la susținerea programată ori nu promovează evaluarea.

29. În cazuri temeinic justificate, confirmate prin acte corespunzătoare, neprezentarea la susținerea contra plată poate fi examinată de decanat, potrivit reglementărilor instituționale ale Academiei.

30. Susținerea contra plată nu poate depăși termenele stabilite pentru lichidarea restanțelor și nu poate afecta cerințele privind promovarea, acumularea creditelor ECTS și finalizarea anului de studii.

VI. Procedura de susținere contra plată

31. Susținerea contra plată a evaluării nepromovate se desfășoară potrivit următoarei proceduri:

31.1. studentul sau masterandul se adresează decanatului și depune o cerere de susținere contra plată, întocmită potrivit modelului din **Anexa nr. 1** la prezentul Regulament;

31.2. decanatul verifică situația academică a solicitantului, epuizarea posibilităților de susținere gratuită și încadrarea cererii în termenele stabilite pentru lichidarea restanțelor;

31.3. în baza cererii aprobate, decanatul eliberează studentului îndreptarea pentru achitarea taxei, întocmită potrivit modelului din **Anexa nr. 2**;

31.4. studentul sau masterandul achită taxa stabilită și prezintă decanatului dovada achitării;

31.5. după prezentarea dovezii de achitare, decanatul eliberează borderoul individual, întocmit potrivit modelului din Anexa nr. 3, și stabilește termenul-limită pentru susținerea evaluării

31.6. studentul sau masterandul susține evaluarea în fața cadrului didactic titular sau a cadrului didactic desemnat, în termenul stabilit;

31.7. rezultatul evaluării se consemnează în borderoul individual, cu indicarea notei sau calificativului obținut;

31.8. borderoul individual completat se restituie decanatului și se anexează la dosarul personal al studentului sau masterandului;

31.9. rezultatul evaluării se operează în evidența academică, potrivit procedurilor instituționale ale Academiei.

32. Termenul-limită pentru susținerea evaluării contra plată se stabilește de decanat și nu poate depăși perioada prevăzută de calendarul universitar sau de actele instituționale pentru lichidarea restanțelor aferente anului de studii respectiv.

33. Pentru aceeași unitate de curs sau modul, susținerea contra plată se admite în limitele și condițiile stabilite de prezentul Regulament și de reglementările instituționale privind evaluarea rezultatelor învățării.

34. Studentul sau masterandul admis la susținerea contra plată are obligația să respecte termenul stabilit, disciplina academică, cerințele de integritate academică și regulile aplicabile evaluării.

35. În cazul constatării unei fraude academice sau tentative de fraudă în cadrul susținerii contra plată, se aplică prevederile regulamentelor instituționale privind evaluarea, integritatea academică și răspunderea disciplinară.

VII. Consecințele nesusținerii în termen

36. În cazul în care studentul sau masterandul nu își onorează obligațiile în termenul stabilit, evaluarea sau evaluările respective se consideră nesusținute.

37. Studentul sau masterandul care nu a lichidat restanțele în termenele stabilite, inclusiv prin susținere contra plată, suportă consecințele academice prevăzute de reglementările instituționale privind evaluarea, promovarea, acumularea creditelor ECTS și exmatricularea.

38. În cazul nelichidării restanțelor în termenele stabilite, decanatul poate propune nepromovarea, repetarea unității de curs sau modulului, repetarea anului de studii ori exmatricularea, după caz, în condițiile reglementărilor instituționale ale Academiei.

39. Propunerea de exmatriculare se înaintează de către decan și se examinează potrivit procedurii stabilite la nivelul Academiei.

40. Aplicarea măsurilor prevăzute la pct. 38 nu înlătură obligația studentului sau masterandului de a achita taxele aferente serviciilor educaționale de care a beneficiat, dacă asemenea obligații rezultă din contractul de studii sau din reglementările instituționale.

VIII. Categoriile de studenți și particularitățile aplicării Regulamentului

41. Prevederile privind susținerea repetată gratuită și susținerea contra plată se aplică studenților și masteranzilor Academiei, indiferent de forma de organizare a studiilor, forma de finanțare sau statutul academic, în măsura în care nu există reglementări speciale aplicabile.

42. Prevederile prezentului Regulament se aplică studenților cu statut special, studenților care își fac studiile în baza comenzii de stat sau cu finanțare de la bugetul de stat, precum și studenților și masteranzilor care își fac studiile în bază de contract cu achitarea taxei de studii.

43. Pentru studenții cu statut special, lichidarea restanțelor se realizează cu respectarea suplimentară a cerințelor de disciplină, a regimului instituțional al Academiei, a cerințelor de pregătire profesională și a actelor normative departamentale ale Ministerului Afacerilor Interne.

44. Aplicarea susținerii contra plată în privința studenților cu statut special se realizează în măsura în care nu contravine statutului acestora, actelor normative departamentale, contractului de studii și obligațiilor asumate față de Academie sau Ministerul Afacerilor Interne.

45. Pentru studenții și masteranzii care își fac studiile în bază de contract cu achitarea taxei de studii, susținerea contra plată se realizează potrivit prezentului Regulament, contractului de studii și reglementărilor instituționale privind taxele de studii și serviciile educaționale.

46. În cazul în care situația academică a studentului sau masterandului implică aspecte ce țin de statutul special, finanțarea studiilor, contractul de studii, disciplina academică sau alte domenii conexe, decanatul poate solicita opinia subdiviziunilor competente ale Academiei.

IX. Dispoziții finale

47. Prezentul Regulament se aprobă prin hotărârea Senatului Academiei și este obligatoriu pentru toate subdiviziunile și persoanele implicate în organizarea, evidența și desfășurarea susținerii repetate gratuite și a susținerii contra plată a evaluărilor semestriale nepromovate.

48. Aplicarea prezentului Regulament se realizează cu respectarea legislației în vigoare, a actelor normative departamentale ale Ministerului Afacerilor Interne, a Cartei universitare și a reglementărilor instituționale ale Academiei.

49. Modificarea și completarea prezentului Regulament se efectuează prin hotărârea Senatului Academiei, la propunerea subdiviziunilor competente.

50. Anexele nr. 1–3 fac parte integrantă din prezentul Regulament.

51. Situațiile nereglementate expres de prezentul Regulament se soluționează în conformitate cu legislația în vigoare, actele normative aplicabile învățământului superior, actele normative departamentale și reglementările instituționale ale Academiei.

52. Prezentul Regulament intră în vigoare la data aprobării de către Senatul Academiei.

53. De la data intrării în vigoare a prezentului Regulament, prevederile anterioare contrare se abrogă sau se aplică în măsura în care nu contravin prezentului Regulament.

Domnului _____
Decan al Facultății drept, administrație,
ordine și securitate publică
comisar-șef

CERERE
privind susținerea contra plată a evaluărilor semestriale nepromovate

Subsemnatul(a) _____, student(ă) în anul _____ de studii, grupa academică _____, programul de studii _____, ciclul _____, forma de învățământ _____, solicit admiterea la susținerea contra plată a evaluărilor semestriale nepromovate la următoarele unitate/unități de curs/module:

Nr.	Unitatea de curs / modulul	Forma evaluării	Cadrul didactic
1			
2			
3			
4			

Declar că am fost informat(ă) cu privire la posibilitățile de susținere repetată gratuită prevăzute de reglementările instituționale ale Academiei și că solicit susținerea contra plată după epuizarea acestora.

Confirm că am luat cunoștință de cuantumul taxei, modalitatea de achitare, termenul-limită de susținere și faptul că achitarea taxei nu garantează promovarea evaluării.

Mă oblig să respect termenul stabilit pentru susținere, cerințele de integritate academică și condițiile de evaluare aplicabile unității de curs/moduleului.

Telefon: _____ E-mail: _____

Data: „____” _____ 20____ Semnătura solicitantului: _____

Rezoluția decanatului:

☐ Se admite la susținerea contra plată.

☐ Nu se admite.

Motivul, după caz:

Decan / persoana împuternicită: _____ Semnătura: _____

ACADEMIA „ȘTEFAN CEL MARE” A MAI

ÎNDREPTARE

pentru achitarea taxei aferente susținerii contra plată a evaluărilor semestriale nepromovate

Nr. _____ din „____” _____ 20____

Se eliberează studentului(ei)/masterandului(ei) _____,
anul _____ de studii, grupa academică _____, programul de studii
_____, ciclul _____,
forma de învățământ _____, pentru achitarea taxei aferente
susținerii contra plată a următoarelor evaluări semestriale nepromovate:

Nr.	Unitatea de curs / modulul	Forma evaluării	Nr. de susțineri	Taxa, lei
1				
2				
3				
4				
5				

Numărul total de evaluări: _____

Cuantumul total al taxei: _____ lei

Temeiul calculării taxei:

Termenul-limită pentru achitare: „____” _____ 20____

După achitarea taxei, studentul prezintă dovada achitării la decanat, coordonatorului programului de studii pentru perfectarea documentelor necesare susținerii evaluării.

Decan / persoana împuternicită

Responsabil financiar / contabilitate

Notă: Îndreptarea este valabilă numai pentru evaluările și cuantumul taxei indicate în prezentul document.

ACADEMIA „ȘTEFAN CEL MARE” a MAI al REPUBLICII MOLDOVA

BORDEROU INDIVIDUAL DE EXAMINARE
 pentru susținerea contra plată a evaluării/evaluărilor semestriale nepromovate

Facultatea drept, administrație, ordine și securitate publică

Programul de studii: _____

Anul de studii: 20__-20__, semestrul _____,

Forma de învățământ: frecvență / frecvență redusă, finanțare: buget / taxă

Numele/prenumele studentului(ei): _____

Grupa academică: _____ Ciclul: _____ Data eliberării: „____” _____ 20__

Îndreptarea pentru achitarea taxei nr. _____ din „____” _____ 20__

Nr.	Unitățile de curs/modul Numele/prenumele examinatorului/lor	Numărul de ore/credite	Nota Semestrială (S)	Nota examen (E)	Nota generală (Sx0,5+Ex0,5)	Scala ECTS	Semnătura examinatorului
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							

Dovada achitării: nr. _____ din „____” _____ 20__, suma _____ lei.

Termen-limită: „____” _____ 20__

Rezultatele examenelor:

Nota	9,01-10,0 A	8,01-9,0 B	7,01-8,0 C	6,01-7,0 D	5,0-6,0 E	3,01-4,99 XF	1,0-3,0 F
Numărul							

Note în total _____

**Decanul Facultății drept, administrație,
ordine și securitate publică,**

numele, prenumele_____
semnătura

Notă: Borderoul se eliberează după confirmarea achitării taxei și se restituie decanatului după susținerea evaluării, pentru consemnarea rezultatului în evidența academică.