

**Academia „Ștefan cel Mare” a Ministerului Afacerilor Interne
mun. Chișinău, str. Gheorghe Asachi, 21**

**anunță vacantă funcția publică cu statut special aferentă corpului de ofițeri
Asistent universitar al Catedrei instruire militară și intervenții profesionale a
Facultății drept, ordine publică și securitate civilă**

Scopul general al funcției:

Desfășurarea procesului didactic și de cercetare științifică în scopul organizării și realizării activității instructiv-metodice și educative.

Sarcinile de bază:

- Realizarea activităților instructiv-didactice;
- Îndeplinirea activităților instructiv-metodice;
- Urmărirea activităților de cercetare științifică;
- Participarea la activități organizațional-metodice;
- Contribuirea la educarea studenților.

Cerințe specifice:

Studii:

- Studii superioare de master în domeniul de activitate;

Cunoștințe:

- Cunoașterea legislației în domeniu;
- Cunoașterea metodelor moderne de lucru cu studenții;
- Cunoașterea practicii pedagogice naționale și internaționale în domeniu;
- Cunoașterea limbii de stat și a unei limbi de circulație internațională (engleză, franceză, germană) la nivel, cel puțin, intermediar (citit/scriș/vorbit);
- Cunoștințe de operare la calculator: Internet, Word, PowerPoint, Excel

Persoanele interesate vor depune personal în Direcția resurse umane a Academiei ”Ștefan cel Mare” a MAI raportul privind intenția de ocupare a funcției vacante la care se vor anexa următoarele acte:

- formularul de participare la concurs¹;
- copia buletinului de identitate;
- copia autentificată notarial a actului (diplomă, atestat) de studii și ale certificatelor de absolvire a cursurilor de perfecționare profesională și/sau de specializare;
- caracteristica de la locul de muncă.

¹ Formularul de participare poate fi solicitat la sediul autorității publice.

Condițiile de muncă:

- regim de muncă: 40 ore pe săptămână, 8 ore pe zi, disponibilitatea activității în afara orelor de program și în zilele de repaus, după caz;
- program de muncă: luni-vineri, orele 08.00–17.00, pauză de masă de 1 oră;
- Activitate flexibilă: de auditoriu; deplasări interne/externe.

Modul de ocupare a funcției vacante:

În conformitate cu prevederile pct. 8, 9 ale Regulamentului cu privire la ocuparea funcțiilor publice cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, aprobat prin ordinul HG nr. 460 din 22.06.2017.

Termenul limită de depunere a cererilor privind ocuparea funcției anunțată vacantă – 5 zile lucrătoare din data publicării pe pagina web a MAI.

persoanele de contact:

Vadim Ciobanu, tel. 022725233;

Bibliografia concursului:

- Constituția Republicii Moldova
- Acte legislative și normative
- Codul educației al Republicii Moldova;
- Legea nr.288 din 16 decembrie 2016 privind funcționarul public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne;
- Legea nr.982 din 11 mai 2000 „Privind accesul la informație”;
- Legea nr.133 din 8 iulie 2011 „Privind protecția datelor cu caracter personal”;
- Legea nr.218 din 19 octombrie 2012 privind modul de aplicare a forței fizice, a mijloacelor speciale și a armelor de foc;
- Legea nr. 142 din 07.07.2005 „Privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ superior, ciclul I;
- Hotărârea Guvernului nr.409 din 07 iunie 2017 „Cu privire la aprobarea statutului disciplinar al funcționarului public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne”;
- Hotărârea Guvernului nr.629 din 08 august 2017 „Pentru aprobarea Codului de etică și deontologie al funcționarului public cu statut special din cadrul MAI”;
- Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu, aprobat prin Ordinul ME nr. 1046 din 29.10.2015 cu modificările ulterioare efectuate prin Ordinul ME nr. 44 din 26.01.2016;
- Recomandări-cadru pentru elaborarea Regulamentului instituțional privind organizarea evaluării activității de învățare a studenților, aprobate prin Ordinul ME nr. 881 din 18.12.2009;
- Regulament - cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământul superior, aprobat prin ordinul ME nr. 304 din 22.04.2016;
- Recomandări-cadru pentru elaborarea Regulamentului instituțional privind organizarea evaluării activității de învățare a studenților, aprobate prin Ordinul ME nr. 881 din 18.12.2009;
- Regulament-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior, aprobat prin ordinul ME nr. 203 din 19.03.2014;
- Ordinul MAI nr. 195 din 18.06.2013 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind formarea profesională inițială a personalului cu statut special din MAI”;

- Ordinul MAI nr. 306 din 16.11.2015 „Privind aprobarea Regulamentului cu privire la organizarea cursurilor de formare managerială;
- Ordinul MAI nr. 114 din 04.05.2017 „Privind aprobarea Regulamentului cu privire la formarea profesională continuă a funcționarilor cu statut special din cadrul MAI”.

**Academia „Ștefan cel Mare” a Ministerului Afacerilor Interne
mun. Chișinău, str. Gheorghe Asachi, 21**

**anunță vacantă funcția publică cu statut special aferentă corpului de ofițeri
Lector universitar(temporar, pe perioada funcției vacante)
al Catedrei drept public și securitate a frontierei a Facultății drept,
ordine publică și securitate civilă – 1 unitate**

Scopul general al funcției:

Desfășurarea procesului didactic și de cercetare științifică în scopul organizării și realizării activității instructiv-metodice și educative.

Sarcinile de bază:

- Realizarea activităților instructiv-didactice;
- Îndeplinirea activităților instructiv-metodice;
- Urmărirea activităților de cercetare științifică;
- Participarea la activități organizațional-metodice;
- Contribuirea la educarea studenților.

Cerințe specifice:

Studii:

- studii superioare de doctorat;
- deținerea gradului de doctor în domeniul științei corespunzător postului sau într-un domeniu înrudit;
- modulul psihopedagogic corespunzător unui număr de 60 de credite de studii transferabile

Experiență profesională:

- deținerea vechimii în specialitate de cel puțin 3 ani.

Cunoștințe:

- Cunoașterea legislației în domeniu;
- Cunoașterea metodelor moderne de lucru cu studenții;
- Cunoașterea practicii pedagogice naționale și internaționale în domeniu;
- Cunoașterea limbii de stat și a unei limbi de circulație internațională (engleză, franceză, germană) la nivel, cel puțin, intermediar (citit/scriș/vorbit);
- Cunoștințe de operare la calculator: Internet, Word, PowerPoint, Excel

Persoanele interesate vor depune personal în Direcția resurse umane a Academiei "Ștefan cel Mare" a MAI raportul privind intenția de ocupare a funcției vacante la care se vor anexa următoarele acte:

- formularul de participare la concurs²;
- copia buletinului de identitate;
- copia autentificată notarial a actului (diplomă, atestat) de studii și ale certificatelor de absolvire a cursurilor de perfecționare profesională și/sau de specializare;
- caracteristica de la locul de muncă.

² Formularul de participare poate fi solicitat la sediul autorității publice.

Condițiile de muncă:

- regim de muncă: 40 ore pe săptămână, 8 ore pe zi, disponibilitatea activității în afara orelor de program și în zilele de repaus, după caz;
- program de muncă: luni-vineri, orele 08.00–17.00, pauză de masă de 1 oră;
- Activitate flexibilă: de auditoriu; deplasări interne/externe.

Modul de ocupare a funcției vacante:

În conformitate cu prevederile pct. 8, 9 ale Regulamentului cu privire la ocuparea funcțiilor publice cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, aprobat prin ordinul HG nr. 460 din 22.06.2017.

Termenul limită de depunere a cererilor privind ocuparea funcției anunțată vacantă – 5 zile lucrătoare din data publicării pe pagina web a MAI.

persoanele de contact:

Vadim Ciobanu, tel. 022725233;

Bibliografia concursului:

- Constituția Republicii Moldova
- Acte legislative și normative
- Codul educației al Republicii Moldova;
- Codul muncii al Republicii Moldova;
- Legea nr.288 din 16 decembrie 2016 privind funcționarul public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne;
- Legea nr.218 din 19 octombrie 2012 privind modul de aplicare a forței fizice, a mijloacelor speciale și a armelor de foc;
- Legea nr. 1544 din 23.06.1993 „Cu privire la asigurarea cu pensii a militarilor și a persoanelor din corpul de comandă și din trupele organelor afacerilor interne”;
- Legea nr.325 din 23 decembrie 2013 „Privind evaluarea integrității instituționale”;
- Legea nr.982 din 11 mai 2000 „Privind accesul la informație”;
- Legea nr.133 din 8 iulie 2011 „Privind protecția datelor cu caracter personal”;
- Legea nr. 142-XVI din 07.07.2005 „Privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ superior, ciclul I;
- Legea nr. 283 din 28.12.2011 „Cu privire la Poliția de Frontieră”;
- Hotărârea Guvernului nr.778 din 01 decembrie 2009 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Interne, structurii și efectivului-limită ale aparatului central al acestuia”;
- Hotărârea Guvernului nr.460 din 22 iunie 2017 „Pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 288 din 16.12.2016 privind funcționarul public cu statut special din cadrul MAI”;
- Hotărârea Guvernului nr.629 din 08 august 2017 „Pentru aprobarea Codului de etică și deontologie al funcționarului public cu statut special din cadrul MAI”;
- Hotărârea Guvernului nr.409 din 07 iunie 2017 „Cu privire la aprobarea statutului disciplinar al funcționarului public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne”.