

**Academia „Ștefan cel Mare” a Ministerului Afacerilor Interne  
mun. Chișinău, str. Gheorghe Asachi, 21**

**anunță vacantă funcția publică cu statut special aferentă corpului de ofițeri  
Ofițer superior al Secției relații externe a Direcției cooperare internațională**

**Scopul general al funcției:**

Stabilirea, consolidarea și menținerea relațiilor de colaborare interuniversitară la nivel național și internațional, cât și organizarea, coordonarea și monitorizarea vizitelor oficiale și deplasărilor de serviciu a angajaților Academiei „Ștefan cel Mare”.

**Sarcinile de bază:**

- Stabilirea, consolidarea și menținerea relațiilor de colaborare cu instituțiile de învățământ superior juridico-polițienesc din țară și de peste hotare;
- Coordonarea procesului de implementare a planurilor, programelor și proiectelor naționale sau internaționale, ce țin nemijlocit de specificul activității Direcției;
- Aprofundarea și perfecționarea în permanență a cunoștințelor și aptitudinilor în domeniul relațiilor internaționale, precum și a celorlalte calități profesionale;
- Evaluarea performanțelor activității Direcției, în special, și a Academiei „Ștefan cel Mare”, în general, în domeniul colaborării interuniversitare.

**Cerințe specifice:**

*Studii:*

- superioare, de licență, masterat în domeniul pedagogiei, jurisprudenței, relațiilor internaționale;
- cursuri de perfecționare / specializare în domeniul de activitate în cadrul instituțiilor de învățământ ale MAI

*Experiență profesională:*

- deținerea vechimii în funcția de nivelul profesional B03 minimum 2 ani;
- deținerea vechimii în specialitate de cel puțin 2 ani.

*Cunoștințe:*

- cunoașterea legislației în domeniu;
- cunoașterea legislației din învățământul superior;
- cunoașterea Procesului de la Bologna;
- cunoașterea politicilor și procedurilor eficiente de instruire, precum și a practicilor pozitive naționale și de peste hotare în domeniu;

- cunoașterea limbii de stat și a unei limbi de circulație internațională (engleză, franceză, spaniolă, germană);
- cunoștințe de operare la calculator: Word, Power Point, Internet.

**Persoanele interesate vor depune personal în Direcția resurse umane a Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI raportul privind intenția de ocupare a funcției vacante la care se vor anexa următoarele acte:**

- formularul de participare la concurs<sup>1</sup>;
- copia buletinului de identitate;
- copia autentificată notarial a actului (diplomă, atestat) de studii și ale certificatelor de absolvire a cursurilor de perfecționare profesională și/sau de specializare;
- caracteristica de la locul de muncă.

#### **Condițiile de muncă:**

- regim de muncă: 40 ore pe săptămână, 8 ore pe zi, disponibilitatea activității în afara orelor de program și în zilele de repaus, după caz;
- program de muncă: luni-vineri, orele 08.00–17.00, pauză de masă 12.00–13.00;
- Activitate flexibilă: de birou; deplasări interne/externe.

#### **Modul de ocupare a funcției vacante:**

În conformitate cu prevederile pct. 8, 9 ale Regulamentului cu privire la ocuparea funcțiilor publice cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, aprobat prin ordinul HG nr. 460 din 22.06.2017.

***Termenul limită de depunere a cererilor privind ocuparea funcției anunțată vacantă – 5 zile lucrătoare din data publicării pe pagina web a Academiei.***

#### **persoanele de contact:**

**Vadim Ciobanu, tel. 022725233;**

#### **Bibliografia concursului:**

- Constituția Republicii Moldova
- Acte legislative și normative
- Codul muncii al Republicii Moldova;
- Legea nr.288 din 16 decembrie 2016 privind funcționarul public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne;
- Legea nr.325 din 23.12.2013 privind evaluarea integrității instituționale;
- Legea nr. 82 din 25.05.2017 integrității;
- Legea nr.982 din 11 mai 2000 privind accesul la informație;
- Legea nr.133 din 8 iulie 2011 privind protecția datelor cu caracter personal;
- Legea nr. 122 din 12.07.2018 privind avertizorii de integritate;

---

<sup>1</sup> Formularul de participare poate fi solicitat la sediul autorității publice.

- Hotărîrea Guvernului nr.460 din 22 iunie 2017 „Pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 288 din 16.12.2016 privind funcționarul public cu statut special din cadrul MAI”;
- Hotărîrea Guvernului nr.629 din 08 august 2017 „Pentru aprobarea Codului de etică și deontologie al funcționarului public cu statut special din cadrul MAI”;
- Hotărîrea Guvernului nr.409 din 07 iunie 2017 „Cu privire la aprobarea statutului disciplinar al funcționarului public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne”.