

Academia „Ștefan cel Mare” a MAI anunță vacantă funcția publică cu statut special aferentă corpului de ofițeri de Formator (temporar, pe perioada concediului parțial plătit pentru îngrijirea copilului) al Departamentului limbi moderne al Direcției dezvoltare profesională.

Persoana de contact: Vadim Ciobanu, tel.022725233.

**Academia „Ștefan cel Mare” a Ministerului Afacerilor Interne
mun. Chișinău, str. Gheorghe Asachi, 21**

**anunță vacantă funcția publică cu statut special aferentă corpului de ofițeri
Formator (temporar, pe perioada concediului parțial plătit pentru îngrijirea
copilului) al Departamentului limbi moderne al
Direcției dezvoltare profesională.**

Scopul general al funcției:

Exercitarea funcțiilor de instruire, formare, asigurare și implementare a curriculei de limbă străină în procesul de predare-învățare-evaluare la departament. Instruirea cursanților în vederea dobândirii cunoștințelor, abilităților, atitudinii și comportamentelor necesare în activitatea lor curentă.

Sarcini de bază:

- Studierea componentelor procesului didactic: esența și conținutul procesului de învățământ, principiile didactice, metodele didactice, formele de activitate didactică și de organizare a procesului de învățământ.
- Coordonarea implementării strategiilor (metode, mijloace și forme) de instruire.
- Coordonarea implementării competente și eficiente a aspectelor educaționale de predare-învățare-evaluare.

Cerințe specifice:

Studii:

- superioare, de licență sau echivalente în domeniu; masterat;
- modulul psihopedagogic în număr de 60 de credite transferabile;
- cursuri de perfecționare profesională în domeniul de activitate.

Experiență profesională:

- să aibă cel puțin 1 an vechime în funcția de nivelul B03;

- să aibă cel puțin 1 an experiență profesională în domeniul de specialitate pentru care urmează să fie promovat sau să participe la concurs;

Cunoștințe:

- Cunoașterea legislației în domeniu;
- Cunoașterea metodelor moderne de lucru cu audienții/cursanții;
- Cunoașterea practicii pedagogice naționale și internaționale în domeniu;
- Cunoașterea obligatorie a limbii de stat și a unei limbi de circulație internațională (engleză, franceză);
- Cunoștințe de operare la calculator: Internet, Word, PowerPoint, Excel.

Persoanele interesate vor depune personal în Direcția resurse umane a Academiei ”Ștefan cel Mare” a MAI raportul privind intenția de ocupare a funcției vacante la care se vor anexa următoarele acte:

- formularul de participare la concurs¹;
- copia buletinului de identitate;
- copia autenticată notarial a actului (diplomă, atestat) de studii și ale certificatelor de absolvire a cursurilor de perfecționare profesională și/sau de specializare;
- caracteristica de la locul de muncă.

Condițiile de muncă:

- regim de muncă: 40 ore pe săptămână, 8 ore pe zi, disponibilitatea activității în afara orelor de program și în zilele de repaus, după caz;
- program de muncă: luni-vineri, orele 08.00–17.00, pauză de masă de o oră;
- Activitate preponderent de auditoriu/birou.

Modul de ocupare a funcției vacante:

În conformitate cu prevederile pct. 8, 9 ale Regulamentului cu privire la ocuparea funcțiilor publice cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, aprobat prin ordinul HG nr. 460 din 22.06.2017.

Termenul limită de depunere a raporturilor privind ocuparea funcției anunțată vacantă – 5 zile lucrătoare din data publicării pe pagina web a Academiei.

**adresa web – www.academy.police.md
persoanele de contact:
Ciobanu Vadim, tel. 022725233;**

Bibliografia concursului:

- Constituția Republicii Moldova

¹ Formularul de participare poate fi solicitat la sediul autorității publice.

- Acte legislative și normative
- Codul educației al Republicii Moldova;
- Legea nr.288 din 16 decembrie 2016 privind funcționarul public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne;
- Legea nr.982 din 11 mai 2000 „Privind accesul la informație”;
- Legea nr.133 din 8 iulie 2011 „Privind protecția datelor cu caracter personal”;
- Legea nr. 142-XVI din 07.07.2005 „Privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ superior, ciclul I;
- Hotărârea Guvernului nr.409 din 07 iunie 2017 „Cu privire la aprobarea statutului disciplinar al funcționarului public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne”;
- Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu, aprobat prin Ordinul ME nr. 1046 din 29.10.2015 cu modificările ulterioare efectuate prin Ordinul ME nr. 44 din 26.01.2016;
- Recomandări-cadru pentru elaborarea Regulamentului instituțional privind organizarea evaluării activității de învățare a studenților, aprobate prin Ordinul ME nr. 881 din 18.12.2009;
- Regulament - cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământul superior, aprobat prin ordinul ME nr. 304 din 22.04.2016;
- Regulament-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior, aprobat prin ordinul ME nr. 203 din 19.03.2014;
- Ordinul MAI nr. 195 din 18.06.2013 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind formarea profesională inițială a personalului cu statut special din MAI”;
- Ordinul MAI nr. 306 din 16.11.2015 „Privind aprobarea Regulamentului cu privire la organizarea cursurilor de formare managerială;
- Ordinul MAI nr. 114 din 04.05.2017 „Privind aprobarea Regulamentului cu privire la formarea profesională continuă a funcționarilor cu statut special din cadrul MAI”.