

Academia „Ștefan cel Mare” a MAI anunță vacantă funcția publică cu statut special aferentă corpului de ofițeri de Formator (temporar, pe perioada concediului partial plătit) al Departamentului formare inițială subofițeri al Direcției „Centrul integrat de pregătire pentru aplicarea legii” (*denumirea convențională: CIPAL*).

Persoana de contact: Vadim Ciobanu, tel.022725233.

**Academia „Ștefan cel Mare” a Ministerului Afacerilor Interne  
mun. Chișinău, str. Gheorghe Asachi, 21**

**anunță vacantă funcția publică cu statut special aferentă corpului de ofițeri  
Formator (temporar, pe perioada concediului partial plătit) al  
Departamentului formare inițială subofițeri al  
Direcției „Centrul integrat de pregătire pentru aplicarea legii”  
(*denumirea convențională: CIPAL*)**

**Scopul general al funcției:**

Desfășurarea instruirii pe domeniul de specializare în cadrul Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI, în conformitate cu standardele educaționale și cerințele actelor normative în vigoare.

**Sarcini de bază:**

- Realizarea programelor de formare profesională conform competenței profesionale.
- Elaborarea, ajustarea și implementarea actelor normative în domeniul formării profesionale a personalului MAI.
- Dezvoltarea individuală continuă în domeniul de competență.
- Contribuirea la dezvoltarea instituțională și la promovarea imaginii Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI.

**Cerințe specifice:**

*Studii:*

- superioare, de licență sau echivalente, preferabil în domeniul pedagogic, drept sau de profil; masterat.
- cursuri de perfecționare profesională în domeniu.

*Experiență profesională:*

- să aibă cel puțin 1 an vechime în funcția de nivelul B03;

- să aibă cel puțin 1 an experiență profesională în domeniul de specialitate pentru care urmează să fie promovat sau să participe la concurs;

#### *Cunoștințe:*

- cunoașterea actelor normative în domeniu;
- cunoașterea condițiilor de organizare și desfășurare a procesului de învățământ;
- cunoașterea limbii române;
- cunoștințe de operare la calculator: Word, Excel, PowerPoint, Internet.

**Persoanele interesate vor depune personal în Direcția resurse umane a Academiei ”Ștefan cel Mare” a MAI raportul privind intenția de ocupare a funcției vacante la care se vor anexa următoarele acte:**

- formularul de participare la concurs<sup>1</sup>;
- copia buletinului de identitate;
- copia autenticată notarial a actului (diplomă, atestat) de studii și ale certificatelor de absolvire a cursurilor de perfecționare profesională și/sau de specializare;
- caracteristica de la locul de muncă.

#### **Condițiile de muncă:**

- regim de muncă: 40 ore pe săptămână, 8 ore pe zi, disponibilitatea activității în afara orelor de program și în zilele de repaus, după caz;
- program de muncă: luni-vineri, orele 08.00–17.00, pauză de masă de o oră, 12.00–13.00, după caz;
- Activitate preponderent de birou/auditoriu.

#### **Modul de ocupare a funcției vacante:**

În conformitate cu prevederile pct. 8, 9 ale Regulamentului cu privire la ocuparea funcțiilor publice cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, aprobat prin ordinul HG nr. 460 din 22.06.2017.

***Termenul limită de depunere a raporturilor privind ocuparea funcției anunțată vacantă – 5 zile lucrătoare din data publicării pe pagina web a Academiei.***

**adresa web – [www.academy.police.md](http://www.academy.police.md)**

**persoanele de contact:**

**Ciobanu Vadim, tel. 022725233;**

#### **Bibliografia concursului:**

- Constituția Republicii Moldova
- Acte legislative și normative

---

<sup>1</sup> Formularul de participare poate fi solicitat la sediul autorității publice.

- [Codul educației](#) al Republicii Moldova;
- Legea nr.288 din 16 decembrie 2016 privind funcționarul public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne;
- Legea nr.982 din 11 mai 2000 „Privind accesul la informație”;
- Legea nr.133 din 8 iulie 2011 „Privind protecția datelor cu caracter personal”;
- Hotărârea Guvernului nr.409 din 07 iunie 2017 „Cu privire la aprobarea statutului disciplinar al funcționarului public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne”;
- Recomandări-cadru pentru elaborarea Regulamentului instituțional privind organizarea evaluării activității de învățare a studenților, aprobate prin Ordinul ME nr. 881 din 18.12.2009;
- Regulament - cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământul superior, aprobat prin ordinul ME nr. 304 din 22.04.2016;
- Ordinul MAI nr. 195 din 18.06.2013 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind formarea profesională inițială a personalului cu statut special din MAI”;
- Ordinul MAI nr. 114 din 04.05.2017 „Privind aprobarea Regulamentului cu privire la formarea profesională continuă a funcționarilor cu statut special din cadrul MAI”.