

**Academia „Ștefan cel Mare” a Ministerului Afacerilor Interne**

**mun. Chișinău, str. Gheorghe Asachi, 21**

**anunță vacantă funcția publică cu statut special aferentă corpului de subofițeri  
subofițer superior al Secției de gardă și regim a  
Direcției management operațional**

**Scopul general al funcției:**

Organizarea serviciului de gardă și regim al Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI.

**Sarcini de bază:**

- Asigurarea respectării regimului de acces pe teritoriul Academiei.
- Asigurarea înregistrării și verificării transportului care intră/iese pe/de pe teritoriul Academiei (inclusiv personal și al altor instituții).
- Asigurarea fluxului informațional continuu.

**Cerințe specifice:**

*Studii:*

- studii liceale sau profesional tehnice/echivalente.

*Cunoștințe:*

- Cunoașterea legislației în domeniul de activitate;
- Cunoașterea de operare la calculator: Word, Excel, PowerPoint, Internet.

*Experiență profesională:* deținerea vechimii în specialitate de cel puțin 1 an.

**Persoanele interesate vor depune personal în Direcția resurse umane a Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI raportul privind intenția de ocupare a funcției vacante la care se vor anexa următoarele acte:**

- formularul de participare la concurs<sup>1</sup>;
- copia buletinului de identitate;
- copia autentificată notarial a actului (diplomă, atestat) de studii și ale certificatelor de absolvire a cursurilor de perfecționare profesională și/sau de specializare;
- caracteristica de la locul de muncă.

**Condițiile de muncă:**

- regim de muncă: 40 ore pe săptămână;
- ziua de muncă 24/24 (odihnă 48-72 ore).

**Modul de ocupare a funcției vacante:**

---

<sup>1</sup> Formularul de participare poate fi solicitat la sediul autorității publice.

În conformitate cu prevederile pct. 8, 9 ale Regulamentului cu privire la ocuparea funcțiilor publice cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, aprobat prin ordinul HG nr. 460 din 22.06.2017.

***Termenul limită de depunere a raporturilor privind ocuparea funcției anunțată vacantă – 5 zile lucrătoare din data publicării pe pagina web a MAI.***

**adresa web – [www.academy.police.md](http://www.academy.police.md)**

**persoanele de contact:**

**Ciobanu Vadim, tel. 022725233.**

### **Bibliografia concursului:**

- Constituția Republicii Moldova
- Acte legislative și normative
- Codul muncii al Republicii Moldova;
- Codul educației al Republicii Moldova;
- Legea nr.288 din 16 decembrie 2016 privind funcționarul public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne;
- Legea nr.218 din 19 octombrie 2012 privind modul de aplicare a forței fizice, a mijloacelor speciale și a armelor de foc;
- Legea nr. 1544 din 23.06.1993 „Cu privire la asigurarea cu pensii a militarilor și a persoanelor din corpul de comandă și din trupele organelor afacerilor interne”;
- [Legea nr.325 din 23 decembrie 2013 „Privind evaluarea integrității instituționale”](#);
- Legea nr.982 din 11 mai 2000 „Privind accesul la informație”;
- Legea nr.133 din 8 iulie 2011 „Privind protecția datelor cu caracter personal”;
- Hotărîrea Guvernului nr.460 din 22 iunie 2017 „Pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 288 din 16.12.2016 privind funcționarul public cu statut special din cadrul MAI”;
- Hotărîrea Guvernului nr.629 din 08 august 2017 „Pentru aprobarea Codului de etică și deontologie al funcționarului public cu statut special din cadrul MAI”;
- Hotărîrea Guvernului nr.409 din 07 iunie 2017 „Cu privire la aprobarea statutului disciplinar al funcționarului public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne”.