

## Academia „Ștefan cel Mare” a MAI

### **Anunță concurs privind ocuparea funcției publice cu statut special aferente corpului de subofițeri de: Subofițer superior al Secției transport auto a Direcției administrare patrimoniu**

#### **Scopul general al funcției:**

Conducerea mijlocului de transport de serviciu și menținerea în stare tehnică bună a acestora.

#### **Sarcinile de bază:**

- Conduce mijlocul de transport.
- Menținerea în stare tehnică bună a mijlocului de transport.
- Respectarea regimului intern de lucru, posedarea cunoștințelor referitor la regulamentul circulației rutiere.
- Respectarea exigențelor securității în timpul exploatării mijlocului de transport.
- Asigură transportarea sigură și regulamentară a persoanelor și bunurilor în caz de necesitate

#### **Atribuțiile de serviciu:**

- aplică în practică cunoștințele referitor la construcția, potențialul tehnic și regulamentul exploatării mijlocului de transport întărit după el;
- conduce mijlocul de transport întărit după el, indiferent de condițiile climatice și rutiere în timp de zi și de noapte;
- respectă normele de încărcare a automobilului, regulile de așezare și transportare a pasagerilor, distribuirea, așezarea și fixarea încărcăturilor în cadrul automobilului
- menține în stare tehnică bună mijlocul de transport cu scopul de a-i majora termenul de exploatare;
- respectă termenele periodice de deservire tehnică, reparație, normele rulajului pneurilor, termenul de exploatare a bateriei de acumulare;
- execută lucrările referitor deservirii și reparației curente mijlocului de transport întărit după el;
- cunoaște toate caracteristicile combustibilului, lubrifianților și normele de consum, evită supraconsumul lor, să contribuie la folosirea lor eficiente;
- cunoaște cauzele de bază, a defectelor, ansamblurilor, subansamblurilor mijlocului de transport întărit după el, elucidarea și căile de înlăturare a defectelor, să nu permită, deteriorările mijlocului de transport;
- la ieșirea în cursă, controlează starea tehnică a mijlocului de transport și efectuează controlul asupra lui în cursă, deosebită atenție atrage la sistemul de frânare, mecanismul de direcție, pneuri, dispozitivul de

remorcare, aparatelor de eliminare, curățătorul de parbriz, instalarea corectă a oglinzilor retrovizoare, vizibilitatea numerelor de înmatriculare, recunoaștere.

- la ieșire în cursă deține la el permisul de conducere adecvat categoriei mijlocului de transport, foaia de parcurs, certificat de înmatriculare al automobilului;
- nu deviază de la cursa indicată în foaia de parcurs;
- completează și întoarce la timp foile de parcurs;
- respectă regulamentul circulației rutiere,
- respectă exigențele securității în timpul exploatării, deservirii tehnice, reparației și evacuării mijlocului de transport;
- respectă tehnica securității în exploatarea, reparația și evacuarea automobilului;
- respectă cu strictețe regulile generale de apărare împotriva incendiilor.
- asigură transportarea sigură și regulamentară a persoanelor și bunurilor în caz de necesitate.

### **Condițiile de participare la concurs:**

#### **Condiții de bază:**

În conformitate cu prevederile art. 13 al Legii nr.288 din 16.12.2016 privind funcționarul public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, în funcții publice cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne poate fi angajată orice persoană, indiferent de rasă, naționalitate, etnie, sex, religie sau origine socială, care întrunește cumulativ următoarele cerințe:

- deține cetățenia Republicii Moldova;
- cunoaște limba de stat;
- a atins vârsta de 18 ani;
- este aptă din punct de vedere medical pentru exercitarea funcției, conform deciziei Comisiei medicale a Ministerului Afacerilor Interne;
- are studiile necesare pentru funcția în care urmează să fie angajată
- nu are antecedente penale;
- nu are calitatea de bănuț, învinuit sau inculpat în cadrul unui proces penal;
- are o reputație ireproșabilă;
- nu a fost concediată dintr-o funcție publică cu statut special pentru încălcarea disciplinei de serviciu;
- nu este membru al unui partid politic, al unei organizații social-politice sau al unei organizații interzise de lege;
- corespunde cerințelor speciale prevăzute de legislație.
- nu are interdicția de a ocupa o funcție publică sau de demnitate publică, ce derivă dintr-un act de constatare al Autorității naționale de Integritate.

### **Cerințe specifice:**

#### *Studii:*

- studii liceale sau profesional tehnice/echivalente;
- să fi absolvit un curs de perfecționare/specializare în domeniul de specialitate.

#### *Cunoștințe:*

- Cunoașterea legislației în domeniu;
- Cunoașterea la perfecție a regulamentului circulației rutiere;
- Cunoașterea limbi de stat.
- *Experiență profesională:*
- să aibă cel puțin 1 ani experiență profesională în domeniul de specialitate;
- deținerea permisului de conducere cu categoriile respective.

**Persoanele interesate vor depune personal în Direcția resurse umane a Academiei ”Ștefan cel Mare” a MAI următoarele acte, întocmindu-se dosarul de participare:**

- formularul de participare la concurs<sup>1</sup>;
- copia buletinului de identitate;
- copia autentificată notarial a actului (diplomă, atestat) de studii și ale certificatelor de absolvire a cursurilor de perfecționare profesională și/sau de specializare;
- copia și originalul carnetului de muncă, dacă candidatul are stagiu de muncă;
- caracteristica de la ultimul loc de muncă sau studii;
- acordul privind testarea integrității profesionale și monitorizarea stilului său de viață, testarea periodică a menținerii aptitudinilor psihologice necesare pentru exercitarea atribuțiilor, testarea la poligraf în timpul efectuării controlului periodic sau selectiv al activității de serviciu, controlului special în privința sa, inclusiv prin accesarea datelor personale<sup>2</sup>;
- declarația pe proprie răspundere cu privire la faptul că: 1) nu are antecedente penale; 2) nu se află sub urmărire penală; 3) nu este membru al unui partid politic; 4) nu este privat de dreptul de a ocupa anumite

<sup>1</sup> Formularul de participare poate fi solicitat la sediul autorității publice.

<sup>2</sup> Textul acordului privind testarea integrității profesionale și monitorizarea stilului său de viață, controlului special în privința sa, inclusiv prin accesarea datelor sale personale poate fi solicitat la sediul autorității publice.

funcții sau de a exercita o anumită activitate ca pedeapsă principală sau complementară aplicată prin hotărîre judecătorească definitivă; 5) nu se află în conflict de interese (conform prevederilor [Legii nr.133 din 17 iunie 2016](#) privind declararea averii și a intereselor personale)<sup>3</sup>;

- certificatul medical eliberat de comisia medicală specială a MAI.

#### **Condițiile de muncă:**

- Regim de muncă: 40 ore pe săptămână, 8 ore pe zi, cu disponibilitatea activității peste durata normală a timpului de muncă, după caz;
- Program de muncă: luni-vineri, orele 8.00-17.00, pauză de masă 12.00-13.00;
- Activitate flexibilă: deplasări interne și externe.

***Data limită pînă la care poate fi depus dosarul de concurs – 23.11.2020***

**e-mail – [vadim.ciobanu@mai.gov.md](mailto:vadim.ciobanu@mai.gov.md)**

**persoanele de contact:**

**Ciobanu Vadim, tel. 022725233;**

**Bibliografia concursului:**

- Constituția Republicii Moldova
- Acte legislative și normative
- Codul educației al Republicii Moldova;
- Codul muncii al Republicii Moldova;
- Regulamentul circulației rutiere;
- Legea nr.288 din 16 decembrie 2016 privind funcționarul public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne;
- Legea nr.218 din 19 octombrie 2012 privind modul de aplicare a forței fizice, a mijloacelor speciale și a armelor de foc;
- Legea nr.982 din 11 mai 2000 „Privind accesul la informație”;
- Legea nr.133 din 8 iulie 2011 „Privind protecția datelor cu caracter personal”;
- Hotărîrea Guvernului nr.460 din 22 iunie 2017 „Pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 288 din 16.12.2016 privind funcționarul public cu statut special din cadrul MAI”;
- Hotărîrea Guvernului nr.629 din 08 august 2017 „Pentru aprobarea Codului de etică și deontologie al funcționarului public cu statut special din cadrul MAI”;
- Hotărîrea Guvernului nr.409 din 07 iunie 2017 „Cu privire la aprobarea statutului disciplinar al funcționarului public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne”.

---

<sup>3</sup> Textul declarației pe propria răspundere poate fi solicitat la sediul autorității publice.

